



DIÁRIO OFICIAL

Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão



Índice

Prefeitura Municipal de Alto Parnaíba	3
Prefeitura Municipal de Araiões	3
Prefeitura Municipal de Buriti Bravo	3
Prefeitura Municipal de Coelho Neto	5
Prefeitura Municipal de Feira Nova do Maranhão	5
Prefeitura Municipal de Gonçalves Dias	10
Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão	11
Prefeitura Municipal de Presidente Dutra	11
Prefeitura Municipal de Santa Rita	13
Prefeitura Municipal de Santo Antônio dos Lopes	13
Prefeitura Municipal de São José dos Basílios	14

EXPEDIENTE

CARGO	PREFEITO	MUNICÍPIO
PRESIDENTE	CLEOMAR TEMA CARVALHO CUNHA	TUNTUM
1º VICE-PRESIDENTE	DJALMA MELO MACHADO	ARARI
2º VICE-PRESIDENTE	HAMILTON NOGUEIRA ARAGÃO	SÃO MATEUS
SECRETÁRIO-GERAL	JURAN CARVALHO DE SOUZA	PRESIDENTE DUTRA
1º SECRETÁRIO	EMMANUEL DA CUNHA SANTOS AROSO NETO	ALTO ALEGRE DO MARANHÃO
2º SECRETÁRIO	ERLANIO FURTADO LUNA XAVIER	IGARAPÉ GRANDE
TESOUREIRO-GERAL	HENRIQUE CALDEIRA SALGADO	PINDARÉ - MIRIM
1º TESOUREIRO	WELLRIK CARVALHO DE SOUZA	BARRA DO CORDA
2º TESOUREIRO	JOÃO LUCIANO SILVA SOARES	PINHEIRO
DIRETOR DE EDUCAÇÃO	VALMIRA MIRANDA DA SILVA BARROS	COLINAS
DIRETOR DE SAÚDE	ROMILDO DAMASCENO SOARES	TUTÓIA
DIRETOR DE ASSISTENCIA SOCIAL	VALÉRIA MOREIRA CASTRO	PRESIDENTE SARNEY
DIRETOR DE MEIO AMBIENTE	JOSÉ CARLOS DE OLIVEIRA BARROS	VARGEM GRANDE
DIRETOR DE CULTURA	CONCEIÇÃO DE MARIA PEREIRA CASTRO	S. VICENTE FERRER
DIRETOR DE ORÇ. FINANÇAS	GLEYDSON RESENDE DA SILVA	BARÃO DE GRAJAÚ
DIRETOR DE SEGURANÇA	FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO	ALTO ALEGRE DO PINDARÉ
DIRETOR JURÍDICO	TIAGO RIBEIRO DANTAS	FEIRA NOVA DO MARANHÃO
DIRETOR INFRA-ESTRUTURA	ARQUIMEDES A. BACELAR	AFONSO CUNHA
REPRESENTAÇÃO EM BRASÍLIA - DF	DOMINGOS COSTA CORREA	MATÕES DO NORTE
CONSELHO FISCAL - EFETIVO	JOSÉ AGUIAR RODRIGUES NETO	NINA RODRIGUES
	ANTONIO JOSÉ MARTINS	BEQUIMÃO
	LUIS MENDES FERREIRA FILHO	COROTÁ
CONSELHO FISCAL - SUPLENTE	LAHESIO RODRIGUES DO BONFIM	SÃO PEDRO DOS CRENTES
	ADELBASTO RODRIGUES SANTOS	SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO
	LAÉRCIO COELHO ARRUDA	LAGO DA PEDRA

Prefeitura Municipal de Alto Parnaíba**EDITAL DE CONVOCAÇÃO**

EDITAL DE CONVOCAÇÃO - O Município de Alto Parnaíba (MA), através da Secretaria Municipal de Saúde, em atendimento à Lei Complementar nº 141, de 13 de janeiro de 2012 e à Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000, torna pública a realização da AUDIÊNCIA PÚBLICA para apresentação das ações e serviços de saúde realizados no primeiro quadrimestre de 2017 e convida os interessados e toda população do Município de Alto Parnaíba a participar da mesma, a ser realizada no dia 30 de maio de 2017 (terça-feira) às 08:30 horas no Auditório da Câmara Municipal, localizada na Rua Prefeito Lourival Lopes, nº 1098 - Centro, Alto Parnaíba - MA. O ato ocorrerá em conjunto com a Audiência Pública de que trata o Art. 9º, §4º da Lei Complementar nº 101/2000, para fins de exposição, demonstração e avaliação do cumprimento das Metas Fiscais da Execução Orçamentária relativo ao Primeiro Quadrimestre de 2017, já anteriormente convocada. Alto Parnaíba - MA, 26 de maio de 2017.

AILA MARIA DOS SANTOS FREITAS SILVA - Secretária Municipal de Saúde.

Autor da Publicação: ROMULLO BATISTA BIAH

Prefeitura Municipal de Araiões**PORTARIA Nº 0067/2017**

Dispõe sobre a Delegação de Competência para Gestão do Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS de Araiões - Maranhão, para a Secretária Municipal de Assistência Social em conjunto com o Secretário Municipal de Finanças do Município de Araiões - Maranhão e dá outras providências. O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO DO MUNICÍPIO DE ARAIÕES - MARANHÃO, NO USO DE SUAS ATRIBUIÇÕES LEGAIS, **RESOLVE:** Art. 1º - Delegar competência à Secretária Municipal de Assistência Social de Araiões - Maranhão - Senhora Marília Gonçalves de Araújo - CPF Nº 016.253.973-80 para conjuntamente com o Secretário Municipal de Finanças de Araiões - Maranhão - Senhor Antônio João Loyola de Ferry gerir o Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS de Araiões - Maranhão, de acordo com o Art. 3º da Lei Nº 076/96, de 10 de Maio de 1996 e Portaria Nº 0061/2017 de 10 de Maio de 2017, publicada no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão em 24 de Maio de 2017. Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Publique-se e Cumprase. Gabinete do Secretário Municipal de Administração de Araiões - Estado do Maranhão, aos 25 de Maio de 2017. RAFAEL GOMES LEAL - CPF Nº 863.262.601-91 - Secretário Municipal de Administração de Araiões - Maranhão

Autor da Publicação: ALCEBIANES BATISTA DABY DOS SANTOS

Prefeitura Municipal de Buriti Bravo**PORTARIA Nº 052/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017**

PORTARIA Nº 052/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017. "Dispõe sobre a nomeação da Diretora da Escola Municipal " O PREFEITO MUNICIPAL DE BURITI BRAVO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições

legais e nos termos da Lei Municipal Nº 489/2009, alterada pela Lei Municipal Nº 523/2013. R E S O L V E: Art. 1º - Nomear a Sra. JUCILENE ARAÚJO LIMA, para exercer a função de confiança de Diretora, símbolo FC-1, com lotação na Escola Municipal Santo Antônio, a partir de 31 de março de 2017. Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se. Gabinete do Prefeito Municipal de Buriti Bravo, Estado do Maranhão, 31 de março de 2017. Cid Pereira da Costa - Prefeito Municipal

Autor da Publicação: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE

PORTARIA Nº 053/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017.

PORTARIA Nº 053/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017. "Dispõe sobre a nomeação da Diretora da Unidade Escolar Laranjeiras " O PREFEITO MUNICIPAL DE BURITI BRAVO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 489/2009, alterada pela Lei Municipal Nº 523/2013. R E S O L V E: Art. 1º - Nomear a Sra. ANA RAIMUNDA COIMBRA VIEIRA MORAIS, para exercer a função de confiança de Diretora, símbolo FC-1, com lotação na Unidade Escolar Laranjeiras, a partir de 31 de março de 2017. Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se. Gabinete do Prefeito Municipal de Buriti Bravo, Estado do Maranhão, 31 de março de 2017. Cid Pereira da Costa - Prefeito Municipal

Autor da Publicação: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE

PORTARIA Nº 054/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017.

PORTARIA Nº 054/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017. "Dispõe sobre a nomeação da Diretora da Escolinha Infantil Recanto do Saber " O PREFEITO MUNICIPAL DE BURITI BRAVO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 489/2009, alterada pela Lei Municipal Nº 523/2013. R E S O L V E: Art. 1º - Nomear a Sra. SILVERIA TORRES DA COSTA, para exercer a função de confiança de Diretora, símbolo FC-1, com lotação na Escolinha Infantil Recanto do Saber, a partir de 31 de março de 2017. Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se. Gabinete do Prefeito Municipal de Buriti Bravo, Estado do Maranhão, 31 de março de 2017. Cid Pereira da Costa - Prefeito Municipal

Autor da Publicação: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE

PORTARIA Nº 055/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017.

PORTARIA Nº 055/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017. "Dispõe sobre a nomeação da Diretora da Unidade Escolar Padre Félix ". O PREFEITO MUNICIPAL DE BURITI BRAVO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 489/2009, alterada pela Lei Municipal Nº 523/2013. R E S O L V E: Art. 1º - Nomear a Sra. CRISTIANE COUTINHO SOUSA OLIVEIRA, para exercer a função de confiança de Diretora, símbolo FC-1, com lotação na Unidade Escolar Padre Félix, a partir de 31 de março de 2017. Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se. Gabinete do Prefeito Municipal de Buriti Bravo, Estado do Maranhão, 31 de março de 2017. Cid Pereira da Costa - Prefeito Municipal

Autor da Publicação: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE

PORTARIA Nº 056/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017.

PORTARIA Nº 056/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017. "Dispõe sobre a nomeação da Diretora do Centro de Apoio Educacional Criança Cidadã". O PREFEITO MUNICIPAL DE BURITI BRAVO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 489/2009, alterada pela Lei Municipal Nº 523/2013. R E S O L V E: Art. 1º - Nomear a Sra. ANTONIA PATRICIA VIEIRA DOS SANTOS para exercer a função de confiança de Diretora, símbolo FC-1, com lotação no Centro de Apoio Criança Cidadã, a partir de 31 de março de 2017. Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se. Gabinete do Prefeito Municipal de Buriti Bravo, Estado do Maranhão, 31 de março de 2017. Cid Pereira da Costa - Prefeito Municipal

Autor da Publicação: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE

PORTARIA Nº 057/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017.

PORTARIA Nº 057/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017. "Dispõe sobre a nomeação da Diretora da Escola Municipal Apolinário Manoel da Silva". O PREFEITO MUNICIPAL DE BURITI BRAVO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 489/2009, alterada pela Lei Municipal Nº 523/2013. R E S O L V E: Art. 1º - Nomear a Sra. MARIA EDILEUSA CARVALHO NUNES DA SILVA para exercer a função de confiança de Diretora, símbolo FC-1, com lotação na Escola Municipal Apolinário Manoel da Silva, a partir de 31 de março de 2017. Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se. Gabinete do Prefeito Municipal de Buriti Bravo, Estado do Maranhão, 31 de março de 2017. Cid Pereira da Costa - Prefeito Municipal

Autor da Publicação: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE

PORTARIA Nº 058/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017.

PORTARIA Nº 058/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017. "Dispõe sobre a nomeação da Diretora da Unidade Escolar Ministro Renato Sousa". O PREFEITO MUNICIPAL DE BURITI BRAVO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 489/2009, alterada pela Lei Municipal Nº 523/2013. R E S O L V E: Art. 1º - Nomear o Sr. JOSUÉ MARQUES DE ARAÚJO para exercer a função de confiança de Diretora, símbolo FC-1, com lotação da Unidade Escolar Ministro Paulo Renato Sousa, a partir de 31 de março de 2017. Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se. Gabinete do Prefeito Municipal de Buriti Bravo, Estado do Maranhão, 31 de março de 2017. Cid Pereira da Costa - Prefeito Municipal

Autor da Publicação: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE

PORTARIA Nº 060/2017, DE 28 DE ABRIL DE 2017.

PORTARIA Nº 060/2017, DE 28 DE ABRIL DE 2017. "Dispõe sobre a nomeação de servidor no cargo de provimento em comissão de Assessor Técnico em Administração e Legislação." O PREFEITO MUNICIPAL DE BURITI BRAVO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas

atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 596/2017, de 13 de abril de 2017, R E S O L V E: Art. 1º - Nomear o Sr. JOSÉ BRAZ ALVES DOS SANTOS para exercer o cargo de provimento em comissão de Assessor Técnico em Administração e Legislação, símbolo CC-2, com lotação no Gabinete do Prefeito, a partir de 28 de abril de 2017. Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se. Gabinete do Prefeito Municipal de Buriti Bravo, Estado do Maranhão, 28 de abril de 2017. Cid Pereira da Costa - Prefeito Municipal

Autor da Publicação: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE

PORTARIA Nº 061/2017, DE 28 DE ABRIL DE 2017.

PORTARIA Nº 061/2017, DE 28 DE ABRIL DE 2017. "Dispõe sobre a nomeação de Secretário Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável." O PREFEITO MUNICIPAL DE BURITI BRAVO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 596/2017, de 13 de abril de 2017, R E S O L V E: Art. 1º - Nomear o Sr. PETRÔNIO DA SILVA COELHO para exercer o cargo de Secretário Municipal de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, símbolo CC-3, a partir de 28 de abril de 2017. Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se. Gabinete do Prefeito Municipal de Buriti Bravo, Estado do Maranhão, 28 de abril de 2017. Cid Pereira da Costa - Prefeito Municipal

Autor da Publicação: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE

PORTARIA Nº 062/2017, DE 28 DE ABRIL DE 2017

PORTARIA Nº 062/2017, DE 28 DE ABRIL DE 2017. "Dispõe sobre a nomeação de Secretário Municipal Adjunto de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável." O PREFEITO MUNICIPAL DE BURITI BRAVO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 596/2017, de 13 de abril de 2017, R E S O L V E: Art. 1º - Nomear o Sr. RAIMUNDO WELLINGTON ARAÚJO DOS SANTOS para exercer o cargo de Secretário Municipal Adjunto de Meio Ambiente e Desenvolvimento Sustentável, símbolo CC-4, a partir de 28 de abril de 2017. Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se. Gabinete do Prefeito Municipal de Buriti Bravo, Estado do Maranhão, 28 de abril de 2017. Cid Pereira da Costa - Prefeito Municipal

Autor da Publicação: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE

PORTARIA Nº 051/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017.

PORTARIA Nº 051/2017, DE 31 DE MARÇO DE 2017. "Dispõe sobre a nomeação da Diretora da Unidade Escolar Laranjeiras " O PREFEITO MUNICIPAL DE BURITI BRAVO, ESTADO DO MARANHÃO, no uso de suas atribuições legais e nos termos da Lei Municipal Nº 489/2009, alterada pela Lei Municipal Nº 523/2013. R E S O L V E: Art. 1º - Nomear a Sra. ANA RAIMUNDA COIMBRA VIEIRA MORAIS, para exercer a função de confiança de Diretora, símbolo FC-1, com lotação na Unidade Escolar Laranjeiras, a partir de 31 de março de 2017. Art. 2º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. Dê-se ciência, publique-se e cumpra-se. Gabinete do Prefeito Municipal de Buriti Bravo, Estado do Maranhão, 31 de março

de 2017. Cid Pereira da Costa - Prefeito Municipal

Autor da Publicação: CARLOS ALARICO FRANCISCO DUARTE

Prefeitura Municipal de Coelho Neto

TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL

TERMO DE RESCISÃO CONTRATUAL

Termo de Rescisão do Contrato nº 001/2015/CC/CCL, cujo objeto é a prestação de serviços de gerenciamento do sistema de iluminação pública do Município de Coelho Neto-Ma, firmado entre o Município de Coelho Neto-Ma, CNPJ 05.281.738/0001-98, através da Secretaria Municipal de Administração e Governo, e a empresa CITELUM SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO URBANA S/A, C2.966.986/0001-84.

A Secretaria Municipal de Planejamento, Administração e Finanças Município de Coelho Neto, no uso de suas atribuições legais;

Considerando o disposto nos arts. 77 e 78, da Lei nº 8.666 de 1993;

Considerando o disposto no inciso II do artigo 58, e no inciso I do art. 79, ambos da Lei nº 8.666, de 1993;

Considerando o disposto no item 16.1 e 16.4, da Cláusula Décima Sexta do 001/2015;

Considerando o descumprimento por parte da contratada das disposições do contrato nº 001/2017/CC/CCL (cláusula oito), quando, deliberadamente deixou de executar suas obrigações legais;

Considerando que a manutenção corretiva e preventiva da rede IP, operação, reforma e obras de ampliação, são atividades imprescindíveis para o bom funcionamento do Município;

Considerando que a contratada foi devidamente notificada e não demonstrou oposição ou interesse em continuar o contrato de prestação de serviço;

Considerando a urgência em regularizar o serviço de iluminação pública no Município de Coelho Neto-Ma;

RESOLVE:

I - Rescindir, unilateralmente, a partir desta data o contrato nº 001/2017/CC/CCL, firmado entre o Município de Coelho Neto-Ma, CNPJ 05.281.738/0001-98, através da Secretaria Municipal de Administração e Governo, e a empresa CITELUM SERVIÇOS DE ILUMINAÇÃO URBANA S/A, C2.966.986/0001-84, com fulcro na cláusula décima sexta do referido contrato.

Coelho Neto -Ma, 26 de Maio, de 2017.

Suely Maria Palhano Gomes

Secretária Municipal de Planejamento, administração e Finanças.

Autor da Publicação: Francisco Filho da Silva

Prefeitura Municipal de Feira Nova do Maranhão

RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 015/2017

RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N° 015/2017; OBJETO: Registro de Preços para a eventual aquisição de **GÊNEROS ALIMENTÍCIOS DESTINADOS A PARA ATENDER AS DEMANDAS DAS SECRETARIAS DO MUNICÍPIO**, especificados nos itens 1 a 118 da planilha parte integrante desta Ata; **VALOR TOTAL REGISTRADO: R\$ 276.254,30** (Duzentos e setenta e seis mil, duzentos e cinquenta e quatro reais e trinta centavos). **PARTES:** Prefeitura Municipal de Feira Nova do Maranhão/MA, e a empresa: **L. BARROS DE AGUIAR - COMÉRCIO -ME**, inscrita sob o CNPJ nº 07.652.954/0001-28, com sede na Avenida Brasil, 222, Centro, Feira Nova do Maranhão, neste ato representado pelo Sr. Luiz Barros de Aguiar, portador da Cédula de Identidade nº 032150982006-4 SSP/MA e CPF nº 136.417.941-53; Pregão Presencial nº 015/2017. **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Lei nº 8.666/93, Art. 15, Inciso II, Lei nº 10.520/2002 e Decreto Municipal 007/2017. **PRAZO DE VALIDADE DA ATA:** A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contada a partir da data de sua assinatura. **DATA DA ASSINATURA:** 04 de Maio de 2017. **FORO:** Fica eleito o Foro de Riachão/MA. **SIGNATÁRIOS:** Sr. TIAGO RIBEIRO DANTAS – Prefeito Municipal, pela Contratante, e o Sr. Luiz Barros de Aguiar CPF nº 136.417.941-53

LICITANTE: L. BARROS DE AGUIAR - COMÉRCIO -ME

CNPJ: 07.652.954/0001-28

ENDEREÇO: Avenida Brasil, 222, Centro, Feira Nova do Maranhão

REPRESENTANTE: Luiz Barros de Aguiar

ITEM	DESCRIÇÃO DO OBJETO	UND.	MARCA	QUANT	UNIT	TOTAL
1	ABACATE	KG	Inatura	110	9,00	990,00
2	ABACAXI	UND	Inatura	500	3,70	1.850,00
3	ABOBORA	KG	Inatura	600	3,00	1.800,00
4	ACHOCOLATADO EM PÓ DE 1KG	PCT	3-Corações	500	14,50	7.250,00
5	AÇUCAR 2KG FD/15 UND	KG	Itajá	1000	4,20	4.200,00
6	ADOÇANTE A BASE DE SACARINA E CICLAMATO DE SÓDIO	UND	Zero Cal	40	4,19	167,60
7	ALFACE	UND	Inatura	800	3,50	2.800,00
8	ALHO	KG	Inatura	120	27,00	3.240,00
9	AMEIXA EM CALDA, LATA C/ 400G	UND	Olé	150	12,00	1.800,00
10	AMIDO DE MILHO, PCT 200G	UND	Maisena	500	2,80	1.400,00
11	APRESUNTADO FATIADO, PCT 1KG	KG	Friato	120	13,80	1.656,00
12	ARROZ TIPO 1 COMUM PCT 1KG	KG	Tio Jorge	800	3,80	3.040,00
13	AVEIA EM FLOCOS FINOS 250G	UND	Nestle	500	3,55	1.775,00
14	AZEITE DE DENDE 200ML	UND	Mariza	400	5,65	2.260,00
15	AZEITE DE OLIVA, EXTRA VIRGEM 200 ML	UND	Andorinha	25	12,30	307,50
16	AZEITONA VERDE, MEDIA C/ CAROÇO, TEMPERADA, 100G	UND	Mariza	250	4,00	1.000,00
17	BALA TIPO TOFFER, CHOCOLATE PCT 1KG	PCT	Embaré	50	12,95	647,50
18	BANANA	KG	Inatura	1000	4,50	4.500,00
19	BATATA DOCE	KG	Inatura	500	3,60	1.800,00
20	BATATA INGLESA	KG	Inatura	1000	4,50	4.500,00
21	BETERRABA	KG	Inatura	1000	3,00	3.000,00
22	BISCOITO CREAM CRACK 400G	PCT	Pilar	1500	3,60	5.400,00
23	BISCOITO DOCE TIPO MAISENA 400G	PCT	Lepetit	1500	3,80	5.700,00
24	BISCOITO DOCE TIPO MARA 400G	PCT	Kikos	1500	3,70	5.550,00
25	CAFÉ 250G	PCT	Maratá	1500	5,50	8.250,00
26	CALDO DE CARNE 57G	UND	Arisco	1000	1,16	1.160,00
27	CALDO DE GALINHA 57G	UND	Arisco	1000	1,16	1.160,00
28	CANELA EM PÓ 50G	UND	Sempre Viva	50	2,50	125,00
29	CARNE BOVINA ALCATRA	KG	Inatura	100	22,40	2.240,00
30	CARNE BOVINA BISTECA	KG	Inatura	150	18,00	2.700,00
31	CARNE BOVINA COSTELA	KG	Inatura	150	11,50	1.725,00
32	CARNE BOVINA DE SOL	KG	Inatura	150	30,00	4.500,00
33	CARNE BOVINA FIGADO	KG	Inatura	250	12,39	3.097,50

34	CARNE BOVINA MOIDA	KG	Inatura	200	12,40	2.480,00
35	CARNE BOVINA MUSCULO TRASEIRO	KG	Inatura	150	22,10	3.315,00
36	CARNE SUINA 1º	KG	Inatura	210	16,37	3.437,70
37	CEBOLA	KG	Inatura	600	3,76	2.256,00
38	CENOURA	KG	Inatura	600	3,00	1.800,00
39	CH CAMOMILA C/10 SACES	UND	Hikari	150	4,80	720,00
40	CHÁ ERVA CIDREIRA C/ 10 SACHES	UND	Hikari	150	3,60	540,00
41	CHÁ ERVA DOCE C/ 10 CACHES	UND	Hikari	150	3,50	525,00
42	CHEIRO VERDE	UND	Hikari	1000	1,50	1.500,00
43	CHUCHU	KG	Inatura	250	3,00	750,00
44	COCO SECO, RALADO P/ CULINÁRIA. PCT C/ 100G	PCT	Bom Coco	250	4,00	1.000,00
45	CORANTE 100G	PCT	Nutrivita	500	0,50	250,00
46	COUVE FLOR	KG	Inatura	100	3,76	376,00
47	CREME DE LEITE 200G	UND	CCGL	1500	2,24	3.360,00
48	DOCE DE GOIABA, GOIABADA M PASTA, 500G	UND	Predilecta	500	3,90	1.950,00
49	ERVILHA 280G	UND	Bonare	500	1,95	975,00
50	EXTRATO DE TOMATE 260G	UND	Auri	1500	2,80	4.200,00
51	FARINHA BRANCA	KG	Inatura	1000	6,00	6.000,00
52	FARINHA TRIGO C/ FERMENTO 1KG	KG	Rosa Branca	1000	4,00	4.000,00
53	FARINHA LACTEA, SACHE 400G	UND	Nestle	140	6,50	910,00
54	FEIJÃO CARIOCA 1KG	KG	Tio Jorge	600	7,40	4.440,00
55	FLOCÃO DE ARROZ 500G FD C/ 20 PCT	FD	Nutrivita	100	48,50	4.850,00
56	FLOCÃO DE MILHO 500G FD C/ 20 PCT	FD	Nutrivita	100	34,00	3.400,00
57	FRANGO CONGELADO KG	KG	Maringá	1000	6,50	6.500,00
58	INHAME	KG	Inatura	250	5,55	1.387,50
59	JERIMUM	KG	Inatura	155	4,50	697,50
60	LARANJA	KG	Inatura	1450	3,00	4.350,00
61	LEITE CONDENSADO 395G	UND	Marajoara	1000	3,80	3.800,00
62	LEITE DE COCO C/ 200ML	UND	Mais Coco	250	4,15	1.037,50
63	LEITE DESNATADO EM PÓ LATA 400G	UND	Molico	210	16,00	3.360,00
64	LEITE EM PÓINFANTIL, 1º SEMESTRE, 450G	UND	Nestogeno	235	24,50	5.757,50
65	LEITE EM PÓ 200G	KG	CCGL	650	25,00	16.250,00
66	LEITE DIETA INFANTIL, 1 A 10 ANOS, LÍQUIDO, USO ENTERAL OU ORAL, NORMOCALÓRICO, NORMOPROTEICO, FONTE DE PROTENA	LATA	Nestogeno	50	67,00	3.350,00
67	LINGUIÇA CALABREZA	KG	Fricó	180	13,50	2.430,00
68	MAÇÃ	KG	Nacional	300	6,25	1.875,00
69	MACARRÃO ESPAGUETE 500G	PCT	Estrela	1000	2,50	2.500,00
70	MACAXEIRA	KG	Inatura	600	3,70	2.220,00
71	MAIONES 250G	UND	Liza	500	2,30	1.150,00
72	MAISENA 500G	UND	Liza	250	4,93	1.232,50
73	MAMÃO	KG	Inatura	300	5,90	1.770,00
74	MANGA	KG	Inatura	200	5,90	1.180,00
75	MARACUJÁ	KG	Inatura	200	5,90	1.180,00
76	MARGARINA 250G	UND	Primor	1000	1,80	1.800,00
77	MASSA P/ BOLO SABOR CHOCOLATE 400G	UND	Italac	250	3,80	950,00

78	MASSA P/ BOLO SABOR COCO 400G	UND	Italac	250	3,80	950,00
79	MASSA P/ BOLO SABOR LARANJA 400G	UND	Italac	250	4,20	1.050,00
80	MELANCIA	KG	Inatura	1500	1,80	2.700,00
81	MELÃO	KG	Inatura	250	4,50	1.125,00
82	MILHO PARA CANJICA AMARELA 500G	UND	Nutrivita	2500	1,50	3.750,00
83	MLHO PARA PIPOCA 500G	UND	Sinhá	1000	3,20	3.200,00
84	MILHO VERDE 280G	UND	Bonare	1000	1,87	1.870,00
85	OLEO DE SOJA 900ML	LT	ABC	750	5,30	3.975,00
86	OVOS CARTELA C/12	CARTELA	Josidit	150	8,00	1.200,00
87	PEPINO	KG	Inatura	200	4,50	900,00
88	PIMENTÃO	KG	Inatura	200	6,00	1.200,00
89	PIRULITO PCT C/ 100G	PCT	Inatura	250	5,80	1.450,00
90	POLPA DE FRUTA ACEROLA, 1KG	KG	Inatura	120	6,75	810,00
91	POLPA DE FRUTA CAJÁ KG	KG	Inatura	120	8,40	1.008,00
92	POLPA DE FRUTA CAJÚ, KG	KG	Inatura	120	6,75	810,00
93	POLPA DE FRUTA ABAXI, KG	KG	Inatura	120	6,75	810,00
94	POLPA DE FRUTA CUPUAÇU, KG	KG	Inatura	120	8,40	1.008,00
95	POLPA DE FRUTA MARACUJÁ, KG	KG	Inatura	120	6,75	810,00
96	POLPA DE FRUTA GRAVIOLA, KG	KG	Inatura	120	9,00	1.080,00
97	POLPA DE FRUTA GOIABA, KG	KG	Inatura	500	6,75	3.375,00
98	POLVILHO	KG	Yamá	300	4,74	1.422,00
99	QUIABO	MAÇO	Inatura	130	3,75	487,50
100	REFRIGERANTE 2L	UND	Schin	600	4,80	2.880,00
101	REPOLHO ROXO	KG	Inatura	562	4,25	2.388,50
102	REPOLHO VERDE	KG	Inatura	250	2,60	650,00
103	SAL REFINADO 1KG	UND	Cavalinho	1000	0,60	600,00
104	SARDINHA EM CONSERVA, MOLHO DE TOMATE 130G	UND	Pescador	800	3,00	2.400,00
105	SUCO DE FRUTAS CONCENTRADO, 500ML, CAJU	UND	Jandaia	400	3,75	1.500,00
106	SUCO DE FRUTAS CONCENTRADO, 500ML, MARACUJÁ	UND	Dafruta	300	5,40	1.620,00
107	SUCO PÓ ARTIF. 1KG, SABOR ABACAXI	UND	MT	250	7,50	1.875,00
108	SUCO PÓ ARTIF. 1KG, SABOR MORANGO	UND	MT	250	7,50	1.875,00
109	SUCO PÓ ARTIF. 500G, SABOR MARACUJÁ	UND	MT	250	4,50	1.125,00
110	SUCO PÓ ARTIF. 500G, SABOR TANGERINA	UND	MT	250	4,50	1.125,00
111	SUCO PÓ ARTIF. 500G, SABOR UVA	UND	MT	250	4,50	1.125,00
112	SAZON	PCT	Sazon	158	4,00	632,00
113	TEMPERO COMPLETO S/PIMENTA 300G	PCT	Arisco	500	2,80	1.400,00
114	TOMATE	KG	Inatura	500	4,50	2.250,00
115	UVA	KG	Inatura	105	15,00	1.575,00
116	VINAGRE 750ML	UND	Muriongo	1000	2,60	2.600,00
117	PÃO MASSA FINA	UND	Inatura	4000	0,53	2.120,00
118	PÃO FRANCÊS	UND	Inatura	4000	0,53	2.120,00

VALOR TOTAL DA PROPOSTA: R\$ 276.254,30 (Duzentos e setenta e seis mil, duzentos e cinquenta e quatro reais e trinta centavos).

EXTRATO DO DISTRATO Nº 01/2017.**CONTRATO Nº 0803-01/2017.****TOMADA DE PREÇO Nº. 002/2017.****PROCESSO ADM: 20170124-001****CONTRATANTE** – MUNICÍPIO DE FEIRA NOVA DO MARANHÃO-MA**CONTRADADO** – DANIEL LEITE & ADVOGADOS ASSOCIADOS -EPP.

DO OBJETO – O presente termo tem por objeto a RESCISÃO AMIGÁVEL do Contrato nº 0803-01/2017, oriundo da Tomada de Preço nº. 002/2017 e do Processo Adm: 20170124-001, referente à prestação de assessoria jurídica para o Município de Feira Nova do Maranhão – MA.

DO FUNDAMENTO LEGAL – Art. 79 da Lei nº 8.666/93.**DATA DA ASSINATURA** – 15/05/2017.**TIAGO RIBEIRO DANTAS**

Prefeito Municipal

Autor da Publicação: Afonso de Castro Pereira**RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 013/2017.**

RESENHA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 013/2017; OBJETO: Registro de Preços para prestação de serviços de recargas de tonner e cartuchos e manutenção de equipamentos de informática para atender a demanda de todas as secretarias do município, especificados nos itens 1 a 21 da planilha parte integrante desta Ata; **VALOR TOTAL REGISTRADO:** R\$ 57.000,00 (Cinquenta e sete mil reais). **PARTES:** Prefeitura Municipal de Feira Nova do Maranhão/MA, e a empresa: A G. MAIA-ME, inscrita no CNPJ sob o nº 02.671.581.0001-19, com sede na Rua Luis Gomes, 373, Açucena, Balsas (MA), neste ato representada por Adão Gomes Maia, portador da Cédula de Identidade nº 435795953-SSP/MA, 2ª via, e inscrito no CPF sob o nº 805.136.973-49; Pregão Presencial nº 013/2017. **FUNDAMENTAÇÃO LEGAL:** Lei nº 8.666/93, Art. 15, Inciso II, Lei nº 10.520/2002 e Decreto Municipal 007/2017. **PRazo DE VALIDADE DA ATA:** A presente Ata terá validade de 12 (doze) meses, contada a partir da data de sua assinatura. **DATA DA ASSINATURA:** 03 de Maio de 2017. **FORO:** Fica eleito o Foro de Riachão/MA. **SIGNATÁRIOS:** Sr. TIAGO RIBEIRO DANTAS – Prefeito Municipal, pela Contratante, e o Sr. **Adão Gomes Maia** pela detentora do Registro de Preços.

LICITANTE: A G MAIA-ME**CNPJ:** 02.671.581.0001-19**ENDEREÇO:** RUA LUIS GOMES,373, ACUCENA-BALSAS-MA**REPRESENTANTE:** ADÃO GOMES MAIA-CPF:805.136.973-49

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID	QUANT.	V.UNIT	V.TOTAL
1	Recarga Toner HP 285A		UNID	50	R\$ 90,00	R\$ 4.500,00
2	Recarga Toner HP 283A		UNID	50	R\$ 90,00	R\$ 4.500,00
3	Recarga Toner TN-780		UNID	30	R\$ 10,00	R\$ 3.300,00
4	Recarga Toner TN-750		UNID	30	R\$ 110,00	R\$ 3.300,00
5	Recarga Cartucho HP 662 Recarga colorido		UNID	25	R\$ 25,00	R\$ 625,00
6	Recarga Cartucho HP 662 Recarga preto		UNID	25	R\$ 25,00	R\$ 625,00
7	Recarga Cartucho HP 664 colorido		UNID	25	R\$ 25,00	R\$ 625,00
8	Recarga Cartucho HP 664 preto		UNID	25	R\$ 25,00	R\$ 625,00
9	Recarga Cartucho HP 122 colorido		UNID	25	R\$ 25,00	R\$ 625,00
10	Recarga Cartucho HP 122 preto		UNID	25	R\$ 25,00	R\$ 625,00
12	Recarga Cartucho HP 60 colorido		UNID	25	R\$ 25,00	R\$ 625,00
13	Recarga Cartucho HP 60 preto		UNID	25	R\$ 25,00	R\$ 625,00
14	Recarga Toner Para Impressora Brother DCPL5652		UNID	80	R\$ 120,00	R\$ 9.600,00

15	Recarga Toner Para Impressora Xerox WorkCentre 3550		UNID	25	R\$ 110,00	R\$ 2.750,00
16	Recarga da impressora Epson L120 C T6642 M T6643Y T6644		UNID	10	R\$ 140,00	R\$ 1.400,00
17	Recarga Samsung sD101		UNID	20	R\$ 110,00	R\$ 2.200,00
18	Recarga Samsung 3635		UNID	15	R\$ 110,00	R\$ 1.650,00
19	Recarga Ricoh 3510		UNID	30	R\$ 120,00	R\$ 3.600,00
20	Recarga Ricoh SP310		UNID	50	R\$ 120,00	R\$ 6.000,00
21	Serviços Mensal de Manutenção Preventiva e Corretiva nos Equipamentos de Informática em geral da Rede Pública da Prefeitura Municipal de Feira Nova do Maranhão		MENSAL	8	R\$ 1.150,00	R\$ 9.200,00
VALOR TOTAL REGISTRADO: (CINQUENTA E SETE MIL REAIS).						R\$ 57.000,00

Autor da Publicação: Afonso de Castro Pereira

Prefeitura Municipal de Gonçalves Dias

PORTARIA Nº 415/2017-EXONERA CARGO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS-PREFEITURA MUNICIPAL DE GONÇALVES DIAS-MA

PORTARIA Nº 415/2017

“EXONERA CARGO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O **PREFEITO MUNICIPAL DE GONÇALVES DIAS, ESTADO DO MARANHÃO**, no uso de suas atribuições legais que lhe confere A Lei Municipal nº 176/2014 e nas demais disposições legais que regem a matéria,

RESOLVE

Art. 1º - EXONERAR o senhor **GABRIEL BARROS DIAS**, do Cargo em Comissão de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS**.

Art. 2º - Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GONÇALVES DIAS, ESTADO DO MARANHÃO, EM 31 DE MARÇO DE 2017, 129º DA REPÚBLICA E 59º ANO DA EMANCIPAÇÃO POLÍTICA.

Termo de Publicação

Esta Portaria foi publicada no mural da Prefeitura Municipal, às 10h00 da manhã, do dia 31 de março de 2017, conforme Art. 12, letra i, da Lei Orgânica do Município que autoriza a publicação em mural, em face de inexistência de Diário Oficial do Município, para surtir efeitos jurídicos e legais.

ANTÔNIO SOARES DE SENA

Prefeito Municipal

Autor da Publicação: ALUISIO NAVARR FILHO

PORTARIA Nº 416/2017-DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS-PREFEITURA MUNICIPAL DE GONÇALVES DIAS-MA

PORTARIA Nº 416/2017

“DISPÕE SOBRE A NOMEAÇÃO DE CARGO EM COMISSÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O **PREFEITO MUNICIPAL DE GONÇALVES DIAS, ESTADO DO MARANHÃO**, no uso de suas atribuições legais que lhe confere A Lei Municipal nº 176/2014 e nas demais disposições legais que regem a matéria,

RESOLVE

Art. 1º - Nomear a senhora, **MIRZA CAMARA DE CARVALHO GALVÃO**, RG nº 032989282007-4, SSP-MA e CPF/MF nº 068.077.753-93, para exercer o Cargo em Comissão de **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE RELAÇÕES INSTITUCIONAIS**.

Art. 2º - Esta PORTARIA entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

DÊ-SE CIÊNCIA, PUBLIQUE-SE, CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE GONÇALVES DIAS, ESTADO DO MARANHÃO, EM 03 DE ABRIL DE 2017, 129º DA REPÚBLICA E 59º ANO DA EMANCIPAÇÃO POLÍTICA.

Termo de Publicação

Esta Portaria foi publicada no mural da Prefeitura Municipal, às 09h16 da manhã, do dia 03 de abril de 2017, conforme Art. 12, letra i, da Lei Orgânica do Município que autoriza a publicação em mural, em face de inexistência de Diário Oficial do Município, para surtir efeitos jurídicos e legais.

ANTÔNIO SOARES DE SENA

Prefeito Municipal

Autor da Publicação: ALUISIO NAVARR FILHO

Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão**PREGÃO PRESENCIAL N.027/2017****AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL N.027/2017.**

OBJETO: Contratação de Empresa para Fornecimento de Materiais Elétricos de Iluminação para manutenção preventiva e corretiva de logradouros e Prédios Públicos Municipais no Município de Itinga do Maranhão / MA, especificações e quantitativos, descritos no Termo de Referência. **ABERTURA:** 13 de junho de 2017 às 10 horas. TIPO DE LICITAÇÃO: Menor Preço por item. **ENDEREÇO:** Rua Senador José Sarney, n.41, Centro - Itinga do Maranhão -MA. **OBTENÇÃO DO EDITAL:** O edital e seus anexos estão à disposição dos interessados, no horário das 8h às 12h e das 14h às 18h, na Comissão Permanente de Licitação - CPL, situada à Rua Senador José Sarney, n.41, Centro - Itinga do Maranhão -MA, para consulta gratuita, ou podem ser obtidos através do site www.itinga.ma.gov.br - portal da transparência. **DENISE MAGALHÃES BRIGE - PREGOEIRA**

Autor da Publicação: DENISE MAGALHÃES BRIGE

TERMO DE RATIFICAÇÃO

TERMO DE RATIFICAÇÃO - Processo Administrativo nº 03.024/2017 - Secretaria de Administração e Finanças. Afigurando-me que o procedimento de contratação epigrafado encontra-se regular e legalmente desenvolvido, e estando ainda presente o interesse público na contratação que deu ensejo à instauração do processo, ratifico a decisão exarada no referido processo, de acordo com os seus próprios fundamentos, e em conformidade, ainda com o parecer da douta Assessoria Jurídica do Município. Portanto, efetive-se a contratação, por adesão a ata de registro de preços nº346/2016-CCL, segundo o disposto acima. Sigam-se seus ulteriores termos. **LÚCIO FLÁVIO ARAÚJO OLIVEIRA - PREFEITO MUNICIPAL**

Autor da Publicação: DENISE MAGALHÃES BRIGE

JULGAMENTO DE RECURSO

JULGAMENTO DE RECURSO - DATA DO EVENTO: 25/05/2017. A autoridade Superior torna público o julgamento do recurso da COOPERATIVA DOS PRODUTORES RURAIS E CRIADORES DO SUL DO MARANHÃO, RATIFICANDO a decisão da Comissão Julgadora, e informa que os fundamentos encontram-se nos autos do Processo Administrativo nº. 08.006/2017 - SEMED, Chamada Pública nº. 001/2017 - CPL, especialmente no Julgamento Final proferido pela Comissão, nos termos: "Julgar IMPROCEDENTE o recurso, mantendo na íntegra a decisão prolatada na sessão pública do dia 12/05/2017, da Chamada Pública nº. 001/2017, que CLASSIFICOU e declarou VENCENDORA a proposta de projeto de venda da recorrida ASSOCIAÇÃO DOS CRIADORES DE FRANGOS E HORTIFRUTIGRANJEIROS DE AÇAILÂNDIA". **LÚCIO FLÁVIO ARAÚJO OLIVEIRA - PREFEITO MUNICIPAL**

Autor da Publicação: DENISE MAGALHÃES BRIGE

Prefeitura Municipal de Presidente Dutra**AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 027/2017.****AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 027/2017.**

Processo Administrativo nº 02.1805.0001/2017. A Prefeitura Municipal de Presidente Dutra - MA, através de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio torna público para conhecimento dos interessados que estará realizando licitação na modalidade Pregão, na forma Presencial, do tipo Menor Preço por Item, objetivando a contratação de empresa para o fornecimento de materiais didáticos diversos para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Assistência Social, em conformidade com Termo de Referência disposto no Anexo I do Edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 456/2014 e subsidiariamente as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores e as condições do Edital à realizar-se às 09:00 horas do dia 09 de junho de 2017. A sessão pública de julgamento será realizada nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, na sala da Comissão Permanente de Licitação - CPL, situada à Avenida José Olavo Sampaio, s/n, Centro, Presidente Dutra - MA, no dia, hora e local citados, em que serão recebidos os envelopes de proposta e habilitação. O Edital e seus anexos estão à disposição de interessados no mesmo endereço para consulta gratuita ou aquisição mediante pagamento de DAM, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e através do Telefone nº 99 3663-3470 e E-mail: cplpresidentedutra@hotmail.com. Presidente Dutra (MA), 26 de maio de 2017. John Sbergues Rodrigues de Sousa Carvalho - Pregoeiro.

Autor da Publicação: JEFFERSON RODRIGUES

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 028/2017.**AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 028/2017.**

Processo Administrativo nº 02.1805.0002/2017. A Prefeitura Municipal de Presidente Dutra - MA, através de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio torna público para conhecimento dos interessados que estará realizando licitação na modalidade Pregão, na forma Presencial, do tipo Menor Preço por Item, objetivando a contratação de empresa para a prestação de serviços de organização e realização dos festejos juninos e aniversário da cidade para atender as necessidades do Município, em conformidade com Termo de Referência disposto no Anexo I do Edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 456/2014 e subsidiariamente as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores e as condições do Edital à realizar-se às 11:00 horas do dia 09 de junho de 2017. A sessão pública de julgamento será realizada nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, na sala da Comissão Permanente de Licitação - CPL, situada à Avenida José Olavo Sampaio, s/n, Centro, Presidente Dutra - MA, no dia, hora e local citados, em que serão recebidos os envelopes de proposta e habilitação. O Edital e seus anexos estão à disposição de interessados no mesmo endereço para consulta gratuita ou aquisição mediante pagamento de DAM, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e através do Telefone nº 99 3663-3470 e E-mail: cplpresidentedutra@hotmail.com. Presidente Dutra (MA), 26 de maio de 2017. John Sbergues Rodrigues de Sousa Carvalho - Pregoeiro.

Autor da Publicação: JEFFERSON RODRIGUES

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 029/2017.

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 029/2017. Processo Administrativo nº 02.1805.0003/2017. A Prefeitura Municipal de Presidente Dutra – MA, através de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio torna público para conhecimento dos interessados que estará realizando licitação na modalidade Pregão, na forma Presencial, do tipo Menor Preço por Item, objetivando a contratação de empresa para a prestação de serviços de realização de exames de bioquímica, hematologia, urinálises, parasitológico, hormonais e secreções para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com Termo de Referência disposto no Anexo I do Edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 456/2014 e subsidiariamente as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores e as condições do Edital à realizar-se às 09:00 horas do dia 12 de junho de 2017. A sessão pública de julgamento será realizada nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, na sala da Comissão Permanente de Licitação – CPL, situada à Avenida José Olavo Sampaio, s/n, Centro, Presidente Dutra – MA, no dia, hora e local citados, em que serão recebidos os envelopes de proposta e habilitação. O Edital e seus anexos estão à disposição de interessados no mesmo endereço para consulta gratuita ou aquisição mediante pagamento de DAM, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e através do Telefone nº 99 3663-3470 e E-mail: cplpresidentedutra@hotmail.com. Presidente Dutra (MA), 26 de maio de 2017. John Sbergues Rodrigues de Sousa Carvalho – Pregoeiro.

Autor da Publicação: JEFFERSON RODRIGUES

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 030/2017.

AVISO DE LICITAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL: Nº 030/2017. Processo Administrativo nº 02.1805.0004/2017. A Prefeitura Municipal de Presidente Dutra – MA, através de seu Pregoeiro e Equipe de Apoio torna público para conhecimento dos interessados que estará realizando licitação na modalidade Pregão, na forma Presencial, do tipo Menor Preço por Item, objetivando a contratação de empresa para o fornecimento de 01 (um) veículo automotivo, zero km, do tipo passeio, sedã/hatch para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde, em conformidade com Termo de Referência disposto no Anexo I do Edital, o qual será processado e julgado em conformidade com a Lei Federal nº 10.520/02, Decreto Municipal nº 456/2014 e subsidiariamente as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores e as condições do Edital à realizar-se às 15:00 horas do dia 12 de junho de 2017. A sessão pública de julgamento será realizada nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, na sala da Comissão Permanente de Licitação – CPL, situada à Avenida José Olavo Sampaio, s/n, Centro, Presidente Dutra – MA, no dia, hora e local citados, em que serão recebidos os envelopes de proposta e habilitação. O Edital e seus anexos estão à disposição de interessados no mesmo endereço para consulta gratuita ou aquisição mediante pagamento de DAM, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e através do Telefone nº 99 3663-3470 e E-mail: cplpresidentedutra@hotmail.com. Presidente Dutra (MA), 26 de maio de 2017. John Sbergues Rodrigues de Sousa Carvalho – Pregoeiro.

Autor da Publicação: JEFFERSON RODRIGUES

AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS: Nº 005/2017.

AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS: Nº 005/2017. Processo Administrativo nº 02.1805.0005/2017. A Prefeitura Municipal de Presidente Dutra – MA, através de sua Comissão Permanente de Licitação – CPL torna público para conhecimento dos interessados que estará realizando licitação na modalidade Tomada de Preços, no regime de empreitada por Menor Preço Global, objetivando a contratação de empresa para a prestação de serviços de conclusão da obra de construção de creche Proinfância Padrão FNDE tipo B, no Bairro Santa Maria, no Município, o qual será processado e julgado em conformidade com as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores e as condições do Edital à realizar-se às 09:00 horas do dia 16 de junho de 2017. A sessão pública de julgamento será realizada na sala da Comissão Permanente de Licitação – CPL, localizada nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, situada à Avenida José Olavo Sampaio, s/n, Centro, Presidente Dutra – MA, no dia, hora e local citados, em que serão recebidos os envelopes de habilitação e proposta. O Edital e seus anexos estão à disposição de interessados no mesmo endereço para consulta gratuita ou aquisição mediante pagamento de DAM, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e através do Telefone nº 99 3663-3470 e E-mail: cplpresidentedutra@hotmail.com. Presidente Dutra (MA), 26 de maio de 2017. John Sbergues Rodrigues de Sousa Carvalho – Presidente da CPL.

Autor da Publicação: JEFFERSON RODRIGUES

AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS: Nº 006/2017.

AVISO DE LICITAÇÃO. TOMADA DE PREÇOS: Nº 006/2017. Processo Administrativo nº 02.1805.0006/2017. A Prefeitura Municipal de Presidente Dutra – MA, através de sua Comissão Permanente de Licitação – CPL torna público para conhecimento dos interessados que estará realizando licitação na modalidade Tomada de Preços, no regime de empreitada por Menor Preço Global, objetivando a contratação de empresa para a prestação de serviços de recuperação de estradas vicinais na zona rural do Município, o qual será processado e julgado em conformidade com as disposições da Lei Federal nº 8.666/93 e alterações posteriores e as condições do Edital à realizar-se às 11:00 horas do dia 16 de junho de 2017. A sessão pública de julgamento será realizada na sala da Comissão Permanente de Licitação – CPL, localizada nas dependências da Secretaria Municipal de Administração, situada à Avenida José Olavo Sampaio, s/n, Centro, Presidente Dutra – MA, no dia, hora e local citados, em que serão recebidos os envelopes de habilitação e proposta. O Edital e seus anexos estão à disposição de interessados no mesmo endereço para consulta gratuita ou aquisição mediante pagamento de DAM, de 2ª a 6ª, das 08:00 às 12:00 horas. Esclarecimento adicional no mesmo endereço e através do Telefone nº 99 3663-3470 e E-mail: cplpresidentedutra@hotmail.com. Presidente Dutra (MA), 26 de maio de 2017. John Sbergues Rodrigues de Sousa Carvalho – Presidente da CPL.

Autor da Publicação: JEFFERSON RODRIGUES

DECRETO Nº. 283/2017

DECRETO Nº. 283/2017. Dispõe sobre a Nomeação do DIRETOR DE UNIDADE BASICA DE SAÚDE e dá outras providências. O Prefeito Municipal de Presidente Dutra, Estado do Maranhão, no uso de

suas atribuições legais e mediante os termos do permissivo da Lei Municipal nº 565/2016 que dispõe sobre a Reorganização da Estrutura Administrativa, Organizacional e Institucional da Prefeitura Municipal de Presidente Dutra; **RESOLVE:** Artigo 1º - Nomear a Sra. **MARIA CINTHIA SOUSA**, No cargo comissionado de **DIRETOR DE UNIDADE BASICA DE SAÚDE**, da *Secretaria de Saúde*, de Presidente Dutra, Estado do Maranhão. Artigo 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzidos seus efeitos a partir de 2º de Maio de 2017, revogadas as disposições em contrário. **PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS VINTE E CINCO DIAS DO MÊS DE MAIO DO ANO DE DOIS MIL E DEZESETE.** **JURAN CARVALHO DE SOUZA** Prefeito Municipal

Autor da Publicação: JEFFERSON RODRIGUES

DECRETO Nº. 284/2017.

DECRETO Nº. 284/2017. Dispõe sobre a Nomeação do **DIRETOR DE UNIDADE BASICA DE SAÚDE** e dá outras providências. O Prefeito Municipal de Presidente Dutra, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e mediante os termos do permissivo da Lei Municipal nº 565/2016 que dispõe sobre a Reorganização da Estrutura Administrativa, Organizacional e Institucional da Prefeitura Municipal de Presidente Dutra; **RESOLVE:** Artigo 1º - Nomear a Sra. **LUCILENE PEREIRA DA SILVA**, No cargo comissionado de **DIRETOR DE UNIDADE BASICA DE SAÚDE**, da *Secretaria de Saúde*, de Presidente Dutra, Estado do Maranhão. Artigo 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzidos seus efeitos a partir de 2º de Maio de 2017, revogadas as disposições em contrário. **PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS VINTE E CINCO DIAS DO MÊS DE MAIO DO ANO DE DOIS MIL E DEZESETE.** **JURAN CARVALHO DE SOUZA** Prefeito Municipal

Autor da Publicação: JEFFERSON RODRIGUES

DECRETO Nº. 285/2017

DECRETO Nº. 285/2017. Dispõe sobre a Exoneração do **DIRETOR DE NEGÓCIOS JURIDICOS** e dá outras providências. O Prefeito Municipal de Presidente Dutra, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e mediante os termos do permissivo da Lei Municipal nº 565/2016 que dispõe sobre a Reorganização da Estrutura Administrativa, Organizacional e Institucional da Prefeitura Municipal de Presidente Dutra; **RESOLVE:** Artigo 1º - Exonerar o Sr. **GILDASIO GOMES DE ALENCAR**, No cargo comissionado de **DIRETOR DE NEGÓCIOS JURIDICOS**, da *Procuradoria geral do Município* de Presidente Dutra, Estado do Maranhão. Artigo 2º - Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, produzidos seus efeitos a partir de 2º de maio de 2017 revogadas as disposições em contrário. **PUBLIQUE-SE, REGISTRE-SE, CUMPRA-SE GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE PRESIDENTE DUTRA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS VINTE E CINCO DIAS DO MÊS DE MAIO DO ANO DE DOIS MIL E DEZESETE.** **JURAN CARVALHO DE SOUZA** Prefeito Municipal

Autor da Publicação: JEFFERSON RODRIGUES

Prefeitura Municipal de Santa Rita

PORTARIA Nº 36/2017 - DELEGA FUNÇÕES AO SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS

PORTARIA Nº 36/2017 - Delega funções ao Secretário Municipal de Saúde e dá outras providências. CONSIDERANDO a necessidade de estabelecer diretrizes para o desenvolvimento das ações da área da Saúde; **CONSIDERANDO** o disposto no art. 5º, LXXVIII, da Constituição Federal, "a todos, no âmbito judicial e administrativo, são assegurados a razoável duração do processo e os meios que garantam a celeridade de sua tramitação"; **CONSIDERANDO** a determinação constitucional segundo a qual "os servidores receberão delegação para a prática de atos de administração e atos de mero expediente sem caráter decisório" (CF, art. 93, XIV); **O Prefeito Municipal de SANTA RITA**, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais, **RESOLVE:** Art. 1º - Designar o senhor **EDVALDO TEIXEIRA COSTA**, Secretário Municipal de Saúde, para responder por todos os atos da pasta da Saúde, tais como: Assinar convênios, fazer acordos, contratos, convênios, rescindir contratos e convênios, prestar contas, responder diligências de prestação de contas, bem como tratar de demais atos de gestão ligados à área da saúde da Prefeitura Municipal de Santa Rita. Art. 2º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário. **PUBLIQUE-SE, registre-se e cumpra-se. PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTA RITA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS 25 DIAS DO MÊS DE MAIO DO ANO DE 2017. HILTON GONÇALO DE SOUSA - PREFEITO MUNICIPAL**

Autor da Publicação: João Victor

Prefeitura Municipal de Santo Antônio dos Lopes

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170110-001.

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170110-001. PROCESSO ADMINISTRATIVO Nº 10032017-0025. INEXIGIBILIDADE Nº 006/2017. CONTRATANTE: PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DOS LOPES, pessoa jurídica de direito público interno, devidamente inscrita sob o CNPJ nº 06.172.720/0001-10, com sede à Av. Presidente Vargas, nº 464, Centro, CEP 65.730-000, Santo Antônio dos Lopes/MA, devidamente representada por seu Prefeito Municipal, EMANUEL LIMA DE OLIVEIRA, portado do CPF nº 002.095.713-06. **CONTRATADO:** CORDEIRO, ACCIOLY E LARANJEIRAS ADVOGADOS, inscrito no CNPJ sob o nº 07.710.758/0001-62, com sede na rua Capitão Rebelinho, 330, Pina, na cidade de Recife/PE, neste ato representado por seu sócio EDVALDO JOSE CORDEIRO DOS SANTOS, portador da OAB/PE 15.926, por intermédio de seu Procurador, Sr. JOÃO LOPES DE OLIVEIRA JÚNIOR, portador da OAB/BA nº 36.235, conforme instrumento público de mandato. **OBJETO:** Contratação de consultoria e assessoria jurídica para a manutenção das ações judiciais nº 0004.2016.00073400.1.00104/00032 em trâmite na 7ª Vara Federal do Distrito Federal; nº 0029620-18.2016.4.01.3400 em trâmite na 7ª Vara Federal do Distrito Federal; nº 0039168-82.2016.4.01.00 - agravo de instrumento, em trâmite na 5ª Turma do TJDF; e nº 0075391-19.2016.4.01.3400, em trâmite na 13ª Vara Federal do Distrito Federal, e demais procedimentos administrativos e judiciais visando o incremento de receitas a título de *royalties* - compensação financeira sobre a produção de petróleo, gás natural nos termos do § 1º, do art. 20, da Constituição Federal e das leis nº 7.990/89 e nº 9.478/97 e na lei nº 7.525/86, com a devida inserção, recuperação e

revisão sobre as Estações Coletoras Gavião Real e demais equipamentos de coleta, medição, processamento, transferência e pontos de entrega do gás natural - *city gates* com a inclusão do rol de pagamento de instalações de embarque e desembarque de gás natural e/ou petróleo sobre a parcela de royalties marítimos e terrestres de origem nacional sobre o rateio das compensações financeiras no critério pertinente à exploração do petróleo e gás natural, na fração de 0,5% (meio por cento), nos termos do inciso II, do art. 18, do Decreto n° 01/91, bem como no percentual de 7,5% (sete e meio por cento), previsto no art. 49, da lei n° 9.478/97, com o afastamento da reunião de diretoria da ANP 624/2013, devendo os referidos *royalties* serem calculados sem a aplicação da lei 12.734/12, visando ainda serem recuperadas as correções monetárias e demais royalties devidos pela União Federal e/ou Estado do Maranhão que tenham como fundamento a recuperação de royalties do petróleo e gás natural, nas quais se vislumbra interesse do município. **FUNDAMENTO LEGAL:** Art. 13, III e V c/c o art. 25, II, da Lei 8.666/93. **DOTAÇÃO:** 2.006 - Manut. e Func. Da Sec. de Planejamento e Administração; 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica. **VALOR MENSAL:** R\$ 2.000,00 (dois mil reais) acrescido de R\$ 18,00 (dezoito reais) para cada R\$ 100,00 (cem reais) recuperados em favor do Município. **VIGÊNCIA:** 12 (doze) meses contados da data de sua assinatura. **DATA DA ASSINATURA:** 10/04/2017.

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

Prefeitura Municipal de São José dos Basílios

DECRETO N° 06, DE 17 DE MAIO DE 2017

DECRETO N° 06, de 17 de maio de 2017, dispõe sobre a criação do Comitê de Coordenação e do Comitê Executivo para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico - PMSB.

O Prefeito Municipal de São José dos Basílios, Maranhão, no uso de suas atribuições legais, conferidas pela Lei Orgânica Municipal, e **CONSIDERANDO** o Termo de Execução Descentralizada n° 03 entre a Fundação Nacional de Saúde e a Universidade Federal Fluminense; **CONSIDERANDO** a adesão do Município de São José dos Basílios como interveniente, devendo, desta forma, criar o Comitê de Coordenação e o Comitê Executivo, **DECRETA:**

Art 1° - Ficam criados o Comitê de Coordenação e o Comitê Executivo para a elaboração do Plano Municipal de Saneamento Básico, os quais serão compostos pelos integrantes denominados abaixo:

I - Comitê de Coordenação

- Ana Claudia Negreiros Sampaio - Engenheira Ambiental - Secretaria Municipal de Meio Ambiente - (99) 991691164 - eng.claudianegreiros@outlook.com - Coordenadora;

- Francimar da Costa Vieira - Engenheira Agrônoma - Secretaria Municipal de Agricultura - (99) 991112619 - vieirinhaveloso@hotmail.com - Coordenadora Adjunta;

- Ana Maria Araujo de Assis - Secretária de Assistência Social - Secretaria Municipal de Assistência Social - (99) 984417344 - saojosedosbasiliosma.am@gmail.com

- Francisca Betânia Barbosa de Sousa - Presidente da Associação das quebradeiras de coco babaçu - Associação das Quebradeiras de Coco

Babaçu de São José dos Basílios - (99) 991501220;

- Mirian Vieira Silva - Diretora - Centro Educacional Presidente João Figueredo - (99) 984062453 - merryysilva@gmail.com

- Representante do Núcleo Intersectorial de Cooperação Técnica a ser definido pela Fundação Nacional de Saúde para caráter orientativo.

II - Comitê Executivo:

- Kawan Ricardo Matias de Macedo - Secretário de Meio Ambiente - Secretaria Municipal de Meio Ambiente - (99) 991121554 - kawanricardo@hotmail.com - Coordenador Adjunto;

- Saulo Rodrigues de Assis - Secretário Adjunto de Infraestrutura - Secretaria Municipal de Infraestrutura - (99) 984309556 - saulodeassis39@gmail.com - Coordenador Adjunto;

- Ana Maria Silva Costa - Secretária de Saúde - Secretaria Municipal de Saúde - (99) 984212631 - anamariasilvacosta@gmail.com

- Reginaldo Rodrigues de Assis - Secretário de Agricultura - Secretaria Municipal de Agricultura - (99) 991423749

- Cleane Rodrigues de Assis Rocha - Secretária de Educação - Secretaria Municipal de Educação - (99) 991014330 - cleanerodriguesdeassis@hotmail.com

- Robevânio de Guadalupe Soares - Fiscal - Vigilância Sanitária - (99) 984085848

Art. 2º. Este Decreto entra em vigor a partir desta data, o qual será afixado em local público, sem prejuízo de sua devida publicação no Diário Oficial do Estado do Maranhão.

Art. 3º. Revogam-se disposições em contrário.

Dê ciência, Registre-se, Publique-se e Cumpra-se. Gabinete do Prefeito de São José dos Basílios-MA, em 17 de maio de 2017. Creginaldo Rodrigues de Assis - **Prefeito Municipal.**

Autor da Publicação: Aldo da Silva Melo

NORMAS E ORIENTAÇÕES DE PUBLICAÇÃO

A Constituição Federal permite que cada município, como ente federado, possa se auto-organizar administrativamente (Art. 18 da CF/88) por meio de suas leis (arts. 29, 20, I, da CD/88)

A Lei Federal nº 8.666/93, no seu art. 6º, inciso XIII, conceitua imprensa oficial e declara que: “para a União é o Diário Oficial da União e para os Estados, Distrito Federal e Municípios, é o que for definido em suas leis.”

O Diário Oficial é criado através de Lei Municipal. A prefeitura envia e aprova o Projeto de Lei, conforme modelo fornecido pela FAMEM, para a Câmara Municipal.

O art. 48 da Lei Complementar nº. 101/00 considera o meio eletrônico como um instrumento de transparência da gestão fiscal.

A Lei nº 10.520/2002, no seu art. 4º, determina que a publicação do aviso de licitação, independentemente do seu valor, deve ser publicado no Diário Oficial do respectivo município.

DA PUBLICAÇÃO:

A publicação do diário oficial dos municípios será exclusivamente através do site: www.famem.org.br.

O município que desejar, poderá imprimir as edições para distribuição em seu município.

A produção e circulação do diário obedecerão ao seguinte:

DA INCLUSÃO DO CONTEÚDO NO SISTEMA DO DIÁRIO:

DA DATA:

As prefeituras municipais podem inserir suas publicações dentro do sistema do diário até as 22:00hs do dia corrente.

DA PUBLICAÇÃO:

As publicações sempre acontecerão às 5:00hs do dia seguinte.

OBS.: Lembrando que todo e qualquer conteúdo incluso pelas prefeituras no dia corrente para publicação dentro do sistema do diário, só será publicado no próximo dia útil, obedecendo assim os feriados nacionais e finais de semana.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

- Formato: 21 x 29,7 cm (fechado)
- Cor: Preto e Branco
- Fonte: tamanho 8,5
- Número de Páginas: Determinado pela demanda
- Publicação: Diária

Para divulgar as publicações oficiais no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão, as prefeituras deverão seguir a seguinte normatização.

DO RECEBIMENTO:

- O conteúdo deverá ser enviado pela internet por meio da utilização da ferramenta de publicação do diário que já se

encontra disponível no site: diario.famem.org.br ;

- Todo o material enviado para publicação deverá ser realizado por meio de um funcionário da prefeitura previamente autorizado e capacitado pela FAMEM para utilização do sistema;

A FORMATAÇÃO:

O conteúdo inserido pelas prefeituras no sistema do diário, deverão obedecer à seguinte formatação: o editor de textos utilizado deve ser o “Word”; o corpo da letra (tamanho) será 8,5cm; usar espaçamento simples entre linhas; texto na cor preta (automática); selecionar fonte (estilo) Arial, com alinhamento justificado.

DA PUBLICAÇÃO:

- Só serão divulgadas no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão as publicações de municípios que aprovarem nas Câmaras Municipais o projeto de lei que autoriza as prefeituras a instituírem o diário como órgão oficial dos municípios;
- As publicações oficiais das prefeituras serão distribuídas no diário por ordem alfabética dos municípios, assim como os atos administrativos;
- O conteúdo publicado é de inteira responsabilidade do município que inseriu o material no sistema do diário para publicação;
- A publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão substituirá as demais publicações impressas, para todos os efeitos legais, exceto para os editais de licitação na modalidade tomada de preços e concorrência, os quais, conforme disposto na Lei Federal nº 8.666/93, devem ser publicados também em diário de grande circulação.
- Algumas publicações ainda deverão ser realizadas pela Imprensa Oficial do Estado ou da União, quando se tratar de convênios ou outra forma de parceria com esses outros entes federativos.
- O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão será publicado no site simultaneamente à publicação impressa.
- O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão não circulará aos sábados, domingos e feriados.

DA DISTRIBUIÇÃO:

- A FAMEM disponibiliza todos os exemplares do Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão em seu site: diario.famem.org.br;

DO ARMAZENAMENTO:

- O material finalizado será armazenado em nuvem no ambiente tecnológico desta Federação e em encadernações mensais;
- Os e-mails recebidos também serão armazenados em nuvem em espaço de acesso restrito;
- O material também ficará acessível para consulta das prefeituras no site da FAMEM: www.famem.org.br

Obs.: A aceitação dos atos administrativos divulgados neste diário estão condicionadas à verificação de sua autenticidade na Internet.

ATOS QUE PODEM SER PUBLICADOS NO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO MARANHÃO E ATOS QUE DEVEM SER PUBLICADOS EM OUTROS VEÍCULOS DE PUBLICAÇÃO

SÃO VEÍCULOS DE DIVULGAÇÃO DE ATOS:**I) VEÍCULOS OFICIAIS:**

- a) Diário Oficial da União;
- b) Diário Oficial do Estado;
- c) Diário Oficial dos Municípios, impressos ou eletrônicos.

II) VEÍCULOS PRIVADOS:

- a) Jornal diário de circulação nacional;
- b) Jornal diário de grande circulação no Estado;
- c) Jornal diário de circulação regional;
- d) Jornal diário de circulação local.

III) INTERNET:

- a) Sites oficiais; e
- b) Sites privados.

ATOS ADMINISTRATIVOS QUE DEVEM SER PUBLICADOS E OS VEÍCULOS A SEREM UTILIZADOS:**I - AVISOS DE ABERTURA DE LICITAÇÕES:**

- a) Obrigatoriedade de publicar o extrato dos editais de tomada de preços e concorrência no DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO, quando se tratar de obras e serviços de engenharia com RECURSOS FEDERAIS (art. 21, § 4º da Lei Federal 8.666/93) e os de pregão quando o convênio ou o Decreto Municipal dispuser a respeito (art. 17, I, II, III do Decreto Federal 5.450/05), e poderão ser os editais publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;
- b) Obrigatoriedade de publicar o extrato dos editais de tomada de preços, concorrência, leilão e concurso no DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO (art. 21, § 4º, inciso II da Lei Federal 8.666/93) e poderão ser os editais publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;
- c) Obrigatoriedade de publicar o extrato dos editais de tomada de preços, concorrência, leilão e concurso no JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO NO ESTADO (art. 21, § 4º, inciso III da Lei Federal 8.666/93) e poderão ser os editais publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;
- d) Obrigatoriedade de publicar o extrato dos editais de tomada de preços, concorrência, leilão e concurso no JORNAL DE CIRCULAÇÃO LOCAL OU REGIONAL (art. 21, § 4º, inciso III da Lei Federal 8.666/93) e poderão ser os editais publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;
- e) Obrigatoriedade de publicar os editais de pregão na INTERNET e poderão ser os editais publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;
- f) Obrigatoriedade de divulgar a realização de audiência pública que deve anteceder a licitação ou conjunto de licitações em valores superiores a 100 vezes o limite estabelecido para a modalidade de concorrência nos mesmos meios de divulgação do edital respectivo;

g) OBRIGATORIEDADE DE DIVULGAR AS ALTERAÇÕES DOS EDITAIS de nos mesmos meios de divulgação do edital respectivo (art. 21, § 4º da Lei Federal 8.666/93).

II - DEMAIS ATOS DECORRENTES DA APLICAÇÃO DA LEI DE LICITAÇÕES:

a) Obrigatoriedade de divulgação dos editais de convite no mural da Prefeitura (art. 21 e 22,

§ 3º da Lei Federal 8.666/93) e DEVERÃO também ser publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;

b) Obrigatoriedade de divulgação da relação mensal de compras (art. 16 e art. 24, IX da Lei Federal 8.666/93) no mural da Prefeitura ou na Imprensa Oficial do Município, que neste caso, depois de aprovada a Lei Municipal será o Diário Oficial dos Municípios;

c) Obrigatoriedade de divulgar na Imprensa Oficial do Município, que pode ser o Diário Oficial dos Municípios e no jornal diário de grande circulação no Estado, o chamamento público para registro cadastral (art. 34, § 1º da Lei Federal 8.666/93);

d) Obrigatoriedade de divulgar na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial dos Municípios) a RATIFICAÇÃO DAS DISPENSAS E DE INEXIGIBILIDADES DE LICITAÇÃO e o retardamento da execução de obra ou serviço (arts. 8º, 17, § 2º e 4º, 24, 25 e 26 da Lei Federal 8.666/93);

e) Obrigatoriedade de divulgar o extrato de contratos, ajustes e convênios e seus RESPECTIVOS ADITIVOS (art. 61, parágrafo único da Lei Federal 8.666/93) na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial dos Municípios);

f) Obrigatoriedade de divulgar as intimações dos julgamentos das fases de habilitação e de propostas, quando não estiverem todos os licitantes presentes no ato que adotou a decisão, da anulação e revogação de licitações e da rescisão de contratos (art. 109, § 1º, alíneas a e b da LF 8.666/93), na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial dos Municípios);

g) Obrigatoriedade de divulgar a justificativa do pagamento fora da ordem cronológica (art. 5º da Lei Federal 8.666/93) na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial dos Municípios);

h) Obrigatoriedade de divulgar os preços registrados (art. 15, § 2º da Lei Federal 8.666/93) na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial dos Municípios);

i) Obrigatoriedade de divulgar as decisões de impugnações de editais, as decisões de recursos, os atos de cancelamento, adiamento, adjudicação e homologação de licitações, convocação para sorteio e demais avisos e decisões ocorridas no curso do procedimento licitatório aos licitantes, o que pode ser feito através do Diário Oficial dos Municípios. Caso envolva recursos federais, deverá também ser publicado no Diário Oficial da União, e na hipótese de envolver recursos do Estado do Maranhão, no Diário Oficial do Estado do Maranhão.

III - OUTROS ATOS OFICIAIS QUE PODEM E DEVEM SER DIVULGADOS POR MEIO DO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS:

Poderão ser publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios:

a) as Leis Municipais e demais atos resultantes do processo legislativo das Câmaras Municipais, tais como, projetos de lei e vetos;

b) os Decretos e outros atos normativos baixados pelos Prefeitos e Presidentes das Câmaras Municipais, tais como portarias, resoluções, instruções normativas, orientações normativas;

c) os atos dos Secretários Municipais, baixados para a execução de normas, com exceção dos de interesse interno dos municípios, tais como: despachos circulares, ordens de serviço, licenças diversas, alvarás, entre outros;

d) atos administrativos cuja publicidade seja obrigatória nos termos da legislação federal, conforme antes apontado, bem como da legislação municipal;

e) atos administrativos diversos emanados de qualquer órgão municipal, inclusive conselhos de políticas públicas, tais como pautas, atas, pareceres;

f) atos relacionados à área de recursos humanos, a exemplo de: atos relacionados a concurso público (edital, homologação de inscrições, resultado e classificação de aprovados, decisões de recursos, homologação do concurso, convocação para posse e nomeação), aposentadoria, aproveitamento, demissão, exoneração, falecimento, nomeação de servidores efetivos, comissionados e temporários, promoção, recondução, reintegração, reversão, readaptação, transferência, inclusive a nomeação de comissões de sindicância e processo administrativo disciplinar e demais atos passíveis de publicação decorrentes destes processos;

g) atos decorrentes da aplicabilidade da Lei de Responsabilidade Fiscal, ainda que não sejam de publicidade obrigatória, tais como parecer prévio do controle interno, planos, prestação de contas, relatórios de gestão fiscal (publicidade obrigatória), relatórios resumidos da execução orçamentária (publicidade obrigatória) e versões simplificadas desses documentos. Os atos de publicidade obrigatória, acima referidos, deverão ser divulgados de modo a permitir o mais amplo acesso ao público, inclusive por meio eletrônico, jornal local ou Diário Oficial, juntamente com a fixação no mural dos órgãos.

IV - ATOS QUE DEVEM SER PUBLICADOS NA HOMEPAGE CONTAS PÚBLICAS DO TCU (LEI FEDERAL 9.755/98):

a) balanço consolidado das contas dos municípios, suas autarquias e outras entidades;

b) balanços do exercício anterior;

c) orçamentos do exercício;

d) quadros baseados em dados orçamentários, demonstrativos de receita e despesa;

e) ratificações das dispensas e inexigibilidades (obrigatório divulgar na Imprensa Oficial);

f) recursos repassados voluntariamente;

g) relação de compras (obrigatório divulgar na Imprensa Oficial);

h) relatórios resumidos da execução orçamentária – demonstrativos

bimestrais;

i) resumos dos instrumentos de contrato e de seus aditivos (obrigatório divulgar na Imprensa Oficial);

j) tributos arrecadados.


Todos estes atos também podem ser publicados no Diário Oficial dos Municípios para dar maior transparência à gestão municipal.

*A seguir, quadro resumo sobre os atos e veículos de publicação

ATO	BASE LEGAL	DOM	DOE	DOU	JGCE	JGL/R	WEB	HOME	MURAL
LICITAÇÕES									
Aviso de Tomada de Preços, Concorrência, Concurso e Leilão.	Art. 21 da Lei 8.666/93	X	X	X	X	X			
				(Obras com recursos federais)					
				OBRIGATÓRIO					
Chamamento do registro cadastral	Art. 34 da Lei 8.666/93	X			X				
Os atos a seguir, se publicados no Diário Oficial dos Municípios que é a imprensa oficial do Município, não precisam ser publicados em outro jornal.									
Aviso de Convite	Art. 21 e 22, §3º da Lei 8.666/93	X							X
Aviso de Pregão	Lei 10.520/2002	X					X		
Relação mensal de Compras	Art. 16 da Lei 8.666 e Lei 9.755/98	X						X	X
Ratificação de dispensa	Art. 66 da Lei 8.666 e Lei 9.755/98	X						X	
Ratificação de Inexigibilidade	Art. 26 da Lei 8.666 e Lei 9.755/98	X						X	
Retardamento da execução de obras ou serviços	Art. 26 da Lei 8.666/93	X							
Extrato dos contratos, ajustes e convênios	Art. 61 da Lei 8.666/93 e Lei 9.755/98	X						X	
Decisão habilitação e classificação de Propostas se ausentes licitantes no ato licitatório.	Art. 109 da Lei 8.666/93	X							
Justificativa de pagamento fora da ordem cronológica	Art. 5º da Lei 8.666/93	X							
Preços registrados	Art. 15 da Lei 8.666/93	X							
Decisão de impugnação de editais	Art. 41 da Lei 8.666/93	X							
Decisão de recursos	Lei 8.666/93	X							
Revogação de Licitação	Lei 8.666/93	X							
Anulação de Licitação	Lei 8.666/93	X							
Adjudicação de Licitação	Lei 8.666/93	X							
Convocação de Licitação	Lei 8.666/93	X							
Apostilas	Art. 61 da Lei 8.666/93 e Lei 9.755/98	X							
GESTÃO FISCAL									
RREO	Art. 52 da LC 101/2000	X				X	X		X
RGF	Art. 55 e 63 LC 101/2000	X				X	X		X
PROCESSO LEGISLATIVO									
Projetos de Lei	Art. 37 CF	X							
Vetos	Art. 37 CF	X							
Leis	Art. 37 CF	X							
Decretos	Art. 37 CF	X							
Portarias	Art. 37 CF	X							
Resoluções	Art. 37 CF	X							
Instruções Normativas	Art. 37 CF	X							
Orientações Normativas	Art. 37 CF	X							
ATOS ADMINISTRATIVOS DIVERSOS									
Ordens de Serviços	Art. 37 CF	X							
Pareceres	Art. 37 CF	X							
Licenças Municipais	Art. 37 CF	X							

Despachos	Art. 37 CF	X							
Circulares	Art. 37 CF	X							
Atas de Conselhos	Art. 37 CF	X							
Balanço do exercício anterior	Lei 9.755/98	X						X	
Balanço consolidado	Lei 9.755/98	X						X	
Orçamento do exercício	Lei 9.755/98	X						X	
Quadro demonstrativo da Receita e despesa	Lei 9.755/98	X						X	
Rec. repassados voluntariamente	Lei 9.755/98	X						X	
Tributos arrecadados	Lei 9.755/98	X						X	
ÁREA DE PESSOAL									
Edital de Concurso Público	Art. 37 CF	X							
Homologação de insc. Conc. Público	Art. 37 CF	X							
Resultado e classif. Conc. Público	Art. 37 CF	X							
Decisão de recursos em Conc. Público	Art. 37 CF	X							
Homologação de Conc. Público	Art. 37 CF	X							
Convocação p/ posse e nomeação	Art. 37 CF	X							
Aposentadoria de servidores	Art. 37 CF	X							
Demissão de servidores	Art. 37 CF	X							
Aproveitamento de servidores	Art. 37 CF	X							
Exoneração de servidores	Art. 37 CF	X							
Falecimento de servidores	Art. 37 CF	X							
Nomeação de servidores	Art. 37 CF	X							
Promoção de servidores	Art. 37 CF	X							
Recondução de servidores	Art. 37 CF	X							
Reintegração de servidores	Art. 37 CF	X							
Reversão de servidores	Art. 37 CF	X							
Readaptação de servidores	Art. 37 CF	X							
Transparência de servidores	Art. 37 CF	X							
Cessão de servidores	Art. 37 CF	X							

This document is signed by

	Signatory	CN=FEDERACAO DOS MUNICIPIOS DO ESTADO DO MARANHÃO:12526786000164, OU=AR SERASA, OU=RFB e-CNPJ A1, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, O=ICP-Brasil, L=SAO LUIS, ST=MA, C=BR
	Date/Time	Mon May 29 04:00:08 BRT 2017
	Issuer-Certificate	CN=AC SERASA RFB v2, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, O=ICP-Brasil, C=BR
	Serial-No.	2670235723602551733
	Method	urn:adobe.com:Adobe.PPKLite:adbe.pkcs7.sha1 (Adobe Signature)