



DIÁRIO OFICIAL

Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão



Índice

Prefeitura Municipal de Bacabeira	3
Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão	3
Prefeitura Municipal de Presidente Dutra	4
Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene	19
Prefeitura Municipal de Santa Rita	24
Prefeitura Municipal de Santo Antônio dos Lopes	25
Prefeitura Municipal de São José dos Basílios	29
Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão	31
Prefeitura Municipal de Tasso Fragoso	33

EXPEDIENTE

CARGO	PREFEITO	MUNICÍPIO
PRESIDENTE	CLEOMAR TEMA CARVALHO CUNHA	TUNTUM
1º VICE-PRESIDENTE	DJALMA MELO MACHADO	ARARI
2º VICE-PRESIDENTE	HAMILTON NOGUEIRA ARAGÃO	SÃO MATEUS
SECRETÁRIO-GERAL	JURAN CARVALHO DE SOUZA	PRESIDENTE DUTRA
1º SECRETÁRIO	EMMANUEL DA CUNHA SANTOS AROSO NETO	ALTO ALEGRE DO MARANHÃO
2º SECRETÁRIO	ERLANIO FURTADO LUNA XAVIER	IGARAPÉ GRANDE
TESOUREIRO-GERAL	HENRIQUE CALDEIRA SALGADO	PINDARÉ - MIRIM
1º TESOUREIRO	WELLRIK CARVALHO DE SOUZA	BARRA DO CORDA
2º TESOUREIRO	JOÃO LUCIANO SILVA SOARES	PINHEIRO
DIRETOR DE EDUCAÇÃO	VALMIRA MIRANDA DA SILVA BARROS	COLINAS
DIRETOR DE SAÚDE	ROMILDO DAMASCENO SOARES	TUTÓIA
DIRETOR DE ASSISTENCIA SOCIAL	VALÉRIA MOREIRA CASTRO	PRESIDENTE SARNEY
DIRETOR DE MEIO AMBIENTE	JOSÉ CARLOS DE OLIVEIRA BARROS	VARGEM GRANDE
DIRETOR DE CULTURA	CONCEIÇÃO DE MARIA PEREIRA CASTRO	S. VICENTE FERRER
DIRETOR DE ORÇ. FINANÇAS	GLEYDSON RESENDE DA SILVA	BARÃO DE GRAJAÚ
DIRETOR DE SEGURANÇA	FRANCISCO DANTAS RIBEIRO FILHO	ALTO ALEGRE DO PINDARÉ
DIRETOR JURÍDICO	TIAGO RIBEIRO DANTAS	FEIRA NOVA DO MARANHÃO
DIRETOR INFRA-ESTRUTURA	ARQUIMEDES A. BACELAR	AFONSO CUNHA
REPRESENTAÇÃO EM BRASÍLIA - DF	DOMINGOS COSTA CORREA	MATÕES DO NORTE
CONSELHO FISCAL - EFETIVO	JOSÉ AGUIAR RODRIGUES NETO	NINA RODRIGUES
	ANTONIO JOSÉ MARTINS	BEQUIMÃO
	LUIS MENDES FERREIRA FILHO	COROATÁ
CONSELHO FISCAL - SUPLENTE	LAHESIO RODRIGUES DO BONFIM	SÃO PEDRO DOS CRENTES
	ADELBASTO RODRIGUES SANTOS	SÃO FRANCISCO DO MARANHÃO
	LAÉRCIO COELHO ARRUDA	LAGO DA PEDRA

Prefeitura Municipal de Bacabeira**PORTARIA TCE Nº. 001/2017**

PORTARIA TCE Nº. 001/2017. Considerando o dever de prestar contas do convenio Nº 130/2015, do ARRAIAL DO POVÃO 2015, que se encontra atualmente inscrito no Cadastro Estadual de Inadimplentes – CEI, por não prestação de contas pelo ex-gestor municipal; Considerando a necessidade de serem tomadas medidas paliativas de notificação do ex-gestor, fins evitar maiores danos ao erário público; **A PREFEITA MUNICIPAL DE BACABEIRA, ESTADO DO MARANHÃO,** no uso de suas atribuições legais e com base na lei orgânica do município, **RESOLVE:** Art. 1º - Designar a Comissão de Tomada de Contas Especial Municipal, para no prazo de 60(SESSENTA) dias, apurar o destino dos recursos do convenio Nº 130/2015, do ARRAIAL DO POVÃO, exercício de 2015, com fonte de recursos da Secretaria de Estado da Cultura. Art. 2º - A comissão será composta pelos seguintes servidores: **CELIO TEIXEIRA DE ALMEIDA**, Secretária Municipal de Administração, **LUCAS DE JESUS GOMES LINDOSO**, Chefe de Gabinete e **DANIEL DE JESUS SOUSA SANTOS**, Assessor Jurídico. Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. **PREFEITURA MUNICIPAL DE BACABEIRA, ESTADO DO MARANHÃO, AOS VINTE E TRÊS DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DO ANO DE DOIS MIL E DEZESSETE. CARLA FERNANDA DO REGO GONÇALO - PREFEITA MUNICIPAL.**

Autor da Publicação: JOAO FLORENCIO MONTEIRO NETO

Prefeitura Municipal de Itinga do Maranhão**PORTARIA Nº 106/2017**

PORTARIA Nº 106/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Orientador do Polo Novo Mundo Rural lotado na Secretaria Municipal de Educação, o Senhor **DANIEL ALVES DA COSTA SOUZA** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 17 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

Autor da Publicação: JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

PORTARIA Nº 110/2017

PORTARIA Nº 110/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Supervisora do Polo Vavalândia lotado na Secretaria Municipal de Educação, a Senhora **MARIA JAQUICIANE DA SILVA MOURA** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do

Maranhão em 17 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

Autor da Publicação: JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

PORTARIA Nº 109/2017

PORTARIA Nº 109/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Orientadora do Polo Vavalândia lotado na Secretaria Municipal de Educação, a Senhora **ANA CELIA NOGUEIRA TEIXEIRA** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 17 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

Autor da Publicação: JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

PORTARIA Nº 108/2017

PORTARIA Nº 108/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Orientadora do Polo Santa Izabel lotado na Secretaria Municipal de Educação, a Senhora **ERICA DE SOUSA SILVA AMARAL** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 17 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

Autor da Publicação: JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

PORTARIA Nº 102/2017

PORTARIA Nº 102/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Supervisor do Polo Ipanema lotado na Secretaria Municipal de Educação, o Senhor **FRANCISCO DA SILVA PEREIRA** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 17 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

Autor da Publicação: JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

PORTARIA Nº 101/2017

PORTARIA Nº 101/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE**

- **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Orientador do Polo Br-010 lotado na Secretaria Municipal de Educação, o Senhor **ORLEANS CUSTODIO SANTOS** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 17 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

Autor da Publicação: JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

PORTARIA Nº 107/2017

PORTARIA Nº 107/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Supervisor do Polo Santa Izabel lotado na Secretaria Municipal de Educação, o Senhor **LAERCIO RODRIGUES CARVALHO** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 17 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

Autor da Publicação: JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

PORTARIA Nº 103/2017

PORTARIA Nº 103/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Orientadora do Polo Ipanema lotada na Secretaria Municipal de Educação, a Senhora **RENATA DIAS PEREIRA** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 17 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

Autor da Publicação: JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

PORTARIA Nº 104/2017

PORTARIA Nº 104/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Supervisor do Polo Novo Mundo Rural lotado na Secretaria Municipal de Educação, o Senhor **FAGNER FONSECA DO NASCIMENTO** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 17 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

Autor da Publicação: JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

PORTARIA Nº 105/2017

PORTARIA Nº 105/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Diretor do Polo Novo Mundo Rural lotado na Secretaria Municipal de Educação, o Senhor **MARCOS ROBERTO DA CONCEIÇÃO LEÃO** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 17 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

Autor da Publicação: JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

PORTARIA Nº 111/2017

PORTARIA Nº 111/2017 - LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA, Prefeito de Itinga do Maranhão, no uso de suas atribuições legais e amparado no artigo 084 da Lei Orgânica Municipal; Lei Municipal 030/2002 e nas Leis Municipais nºs. 114/2009 e 115/2009; - **RESOLVE** - **Art. 1º - NOMEAR** para o Cargo de Provimento de Diretora do Polo Vavalandia lotado na Secretaria Municipal de Educação, a Senhora **ROSA MARIA DO REGO BRAGA** a partir da presente data. - **Art. 2º** - Esta Portaria entrará em vigor, na data de sua publicação revogadas as disposições em contrário. - **CUMPRASE, - REGISTRE-SE, - PUBLIQUE-SE** - Gabinete do Prefeito de Itinga do Maranhão em 17 de Janeiro de 2017. - **LÚCIO FLÁVIO ARAUJO OLIVEIRA - PREFEITO DE ITINGA DO MARANHÃO**

Autor da Publicação: JOSE EZEQUIAS DOS SANTOS HOLANDA

Prefeitura Municipal de Presidente Dutra

EXTRATO. TERMO DE HOMOLOGAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2017. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.

EXTRATO. TERMO DE HOMOLOGAÇÃO. PREGÃO PRESENCIAL Nº 004/2017. SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO. Face ao proferido pelo Pregoeiro Oficial do Município e sua Equipe de Apoio consoante dispõe a Lei Federal nº 10.520/2002, Decreto Municipal nº 456/2014 submetendo-se subsidiariamente a Lei 8.666/93 e alterações posteriores, resolvo: Homologar o objeto do Pregão Presencial 004/2017, para a prestação de serviços de transporte escolar para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Educação, a Empresa vencedora abaixo citada, conforme especificações na Ata de julgamento e termo de Adjudicação do Pregoeiro.

BANDEIRA CONSTRUTORA & CONSTRUÇÕES LTDA

RUA RAIMUNDO FELIX, Nº 495, SALA 001, CENTRO.

PRESIDENTE DUTRA - MA CNPJ: 05.791.171/0001-08 INSC. ESTADUAL: 12.318.482

Presidente Dutra (MA) em 23 de fevereiro de 2017. Jurivaldo Carvalho De Souza - Secretário Municipal de Educação

Autor da Publicação: JEFFERSON RODRIGUES

EXTRATO. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2017. REFERENCIA: PREGÃO PRESENCIAL: Nº 031/2016 - SISTEMA DE REGISTRO DE PREÇOS (SRP).

EXTRATO. ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 006/2017. REFERENCIA: PREGÃO PRESENCIAL: Nº 031/2016 - Sistema de Registro de Preços (SRP). Processo Administrativo nº 02.0212.0001/2016, Tipo Menor Preço/Item. OBJETO: REGISTRO DE PREÇOS, objetivando a contratação de empresa para o futuro e eventual fornecimento de medicamentos em geral e controlados, materiais hospitalares, materiais laboratoriais, materiais odontológicos e medicamentos para a farmácia básica para atender as necessidades da Secretaria Municipal de Saúde. PARTES: Prefeitura Municipal de Presidente Dutra/MA, através da Secretaria Municipal da Saúde, neste ato representado pelo Senhor: Aristeu Moraes Nunes Martins, Secretário Municipal de Saúde, denominado ÓRGÃO GERENCIADOR e a empresa: R. L. VIEIRA - ME (NEOFARMA), CNPJ: nº 12.253.475/0001-79 (Matriz), Inscrição Estadual: 12.337.087-6, Av. Jose Olavo Sampaio nº. 56 - Centro, Presidente Dutra - MA, Cep: 65.760-000, Tel./Fax: Fone/Fax: (99) 3663-1010/8846-3240, EMAIL: neofarma.ma@hotmail.com, LICITAÇÃO: Pregão Presencial nº 031/2016 - SRP. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Lei nº 8.666/93, Art. 15, Inciso II, Lei nº 10.520/2002 e Decretos Municipais nº 456 e 358/2014. PRAZO DE VALIDADE DA ATA: 12 (doze) meses. DATA DA ASSINATURA: 20 de fevereiro de 2017. SIGNATÁRIOS: Aristeu Moraes Nunes Martins - Secretário Municipal de Saúde, ORGÃO GERENCIADOR e o Sr. Francisco Bruno Calado De Melo (procurador), pela Detentora do Registro de Preços, ficando a empresa: R. O. Carvalho Do Nascimento - Ótima Distribuidora, Rua Magalhães Filho, 720/Norte/Centro, Teresina - PI, CNPJ: 05.577.401/0001-22 / INSC. EST: 19.453.740-4, Insc. Municipal.: 088631-9 / Tel(fax): (86) 3217-1250 na condição de 2ª COLOCADA para o itens/CADASTRO RESERVA.

LOTE 01 MATERIAIS DE USO HOSPITALAR

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT. TOTAL COTA PRINCIPAL /RESERVADA	V. UNIT	V. TOTAL
2	Ácido poliglicólico n. 2-0 c/ ag.	Somerville	Unid.	600	12,65	7.590,00
3	Ácido poliglicólico n. 4-0 c/ ag.	Somerville	Unid.	600	12,65	7.590,00
8	Água destilada c/ 500 ml, sistema fechado	Farmace	Amp.	1600	8,37	13.392,00
10	Agulha de sutura cilíndrica 1/2 círculo tipo gr	Procure	Unid	280	84,93	23.780,40
11	Agulha de sutura cilíndrica 3/8 de círculo tipo pd	Procure	Unid	280	81,16	22.724,80
13	Agulha p/ anestesia (raqui) 26 g 1/2	Procure	Unid	1300	8,46	10.998,00
16	Agulhas 20x5,5	Solidor	Unid	10000	0,11	1.100,00
17	Agulhas 25x7,0	Solidor	Unid	22000	0,10	2.200,00
27	Algodão 2.0 S/ agulha.	Somerville	Unid.	1500	2,74	4.110,00
30	Ambú com reservatório de oxigênio adulto	Md	Unid	35,8	346,91	12.419,38
34	Atadura de algodão 8 cm	Ortofen	Unid.	1500	0,67	1.005,00
39	Atadura de crepe 10 cm x 3m c/ 9 fios	Real Minas	Unid.	2400	0,62	1.488,00
41	Atadura de crepe 15 cm x 3m c/ 9 fios	Real Minas	Unid.	2400	1,06	2.544,00
46	Atadura gessada 15 cm x 3m	Neve	Unid.	2400	3,97	9.528,00
49	Caixa p/ pérfuro cortante 7l	Fortsan	Und	500	6,68	3.340,00
52	Canula de guedel nº 1	Dahlhausen	Unid.	130	5,95	773,50
53	Canula de guedel nº 2	Dahlhausen	Unid.	130	5,95	773,50
54	Canula de guedel nº 3	Dahlhausen	Unid.	130	5,95	773,50
58	Cateter intravenoso nº 16	Solidor	Unid.	1400	1,90	2.660,00

60	Cateter intravenoso nº 20	Solidor	Unid.	2600	1,90	4.940,00
62	Cateter intravenoso , nº. 24	Solidor	Unid.	2600	1,96	5.096,00
63	Cateter nasal tipo óculos adulto	Medsonda	Und	3000	2,24	6.720,00
67	Coletor de urina sistema fechado c/ 2000 ml.	Medgoldman	Unid.	2000	6,09	12.180,00
75	Fio catgut cromado 3-0 c/ agulhado	Somerville	Unid.	350	6,28	2.198,00
83	Fio catgut simples 4.0 c/ agulha.	Somerville	Unid.	300	6,28	1.884,00
85	Fio mononylon 2-0 c/ agulha 2,0 cm	Somerville	Caixa	60	62,31	3.738,60
86	Fio mononylon 3-0 c/ agulha 2,0 cm	Somerville	Caixa	60	62,31	3.738,60
87	Fio mononylon 4-0 c/agulha 2,0 cm	Somerville	Caixa	60	62,31	3.738,60
88	Fio mononylon 5-0 c/agulha 2,5 cm	Somerville	Caixa	60	62,31	3.738,60
89	Fio mononylon 6-0 c/agulha 2,5 cm	Somerville	Caixa	60	62,31	3.738,60
91	Fio polipropileno monofilamento azul para ginecologia e obstetria 2-0 c/ agulha 2,0 cm	Somerville	Caixa	60	98,42	5.905,20
93	Fio seda preta trançada para fechamento geral, ginecologia e obstetria 3-0 c/ agulha 1,7 cm	Somerville	Caixa	60	81,31	4.878,60
95	Fita p/ hospitalar 19mm/50 m	Ciex	Unid.	400	7,80	3.120,00
99	Formol 10% 1l	Ricie	Litro	60	17,99	1.079,40
101	Formol solução 37% 1 lt	Ricie	Litro	40	22,21	888,40
102	Kit cesarea cx c/ 12 env. Ag. Completo	Brasuture	Caixa	20	396,32	7.926,40
103	Kit obstétrico cromado 2.0 c/ agulha	Brasuture	Envelope	400	32,87	13.148,00
110	Polypropylene (nonabsorbable synthetic surgical mech) 15x15cm	Barone	Tela	50	59,78	2.989,00
111	Polypropylene (nonabsorbable synthetic surgical mech) 26x36 cm	Barone	Unid.	50	105,00	5.250,00
112	Propé desc.	Hn Desc	Unid.	9000	0,24	2.160,00
115	Scalp nº 25 desc.	Lamedid	Unid.	10000	0,50	5.000,00
122	Sonda de foley 2 vias nº 10	Medgoldman	Unid.	220	5,71	1.256,20
128	Sonda nasogastrica curta nº 10	Medsonda	Unid.	600	1,42	852,00
129	Sonda nasogastrica curta nº 12	Medsonda	Unid.	600	1,43	858,00
136	Sonda nasogastrica longa nº12	Medsonda	Unid.	600	1,67	1.002,00
143	Sonda uretral nº 12	Medsonda	Unid.	1000	1,49	1.490,00
146	Tubo endotraqueal 3,0 c/ balão	Medgoldman	Unid.	160	6,76	1.081,60

148	Tubo endotraqueal 4,5 c/ balão	Medgoldman	Unid.	200	6,76	1.352,00
149	Tubo endotraqueal 5 c/ balão	Medgoldman	Unid.	200	6,76	1.352,00
153	Tubo endotraqueal 7 c/ balão	Medgoldman	Unid.	200	6,76	1.352,00
155	Tubo endotraqueal 8,0c/ balão	Medgoldman	Unid.	200	6,76	1.352,00
VALOR TOTAL DO LOTE 01						244.793,88
LOTE 02 MATERIAL DE USO AMBULATORIAL / HOSPITALAR						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	V. UNIT	V. TOTAL
159	Agulha descartável 13x4,5 c/ 100 unid.	Solidor	Caixa	90	10,83	974,70
160	Agulha descartável 20x5,5 c/ 100 unid.	Solidor	Caixa	300	10,83	3.249,00
161	Agulha descartavel 25x7, c/ 100 unid.	Solidor	Caixa	200	10,39	2.078,00
163	Agulha descartavel 30x8 c/ 100 und	Solidor	Caixa	600	10,39	6.234,00
164	Aparelho de pressão adulto c/ estetoscópio	Premium	Unid.	170	142,82	24.279,40
165	Aparelho de pressão infantil c/ estetoscópio	Premium	Unid.	100	142,82	14.282,00
170	Cola Cirúrgica (Histoacryl)	Bbraum	Unid.	370	131,25	48.562,50
172	Coletor de material perfurocortante 20 litros	Fortsan	Unid.	800	14,82	11.856,00
176	Colchão casca de ovo, 188x90cm, densidade 6	Bioflorencia	Unid.	400	202,74	81.096,00
180	Curativo hidrocolóide tamanho 15 x 15cm	Curatec	Und	120	74,63	8.955,60
181	Dreno de kher nº 14	Taylor	unid	120	52,53	6.303,60
185	Dreno de sucção 3.2 com reservatório sanfonado 600ml	Lac-Medical	unid	120	55,47	6.656,40
186	Dreno de sucção 4.8 com reservatório sanfonado 600ml	Lac-Medical	unid	120	55,47	6.656,40
192	Dreno de penrose nº. 05 c/ gaze estéril pte com 12 und	Waltex	pacotes	60	63,19	3.791,40
194	Kit p/ drenagem torácica/ 01 conector dreno cirúrgico, tampa rosca 3 vias, frasco em procedimento cirúrgico torácico 2000ml, tubo extensor em pvc, com pinça, descartável c/ dreno nº. 30	Cpl	Und	80	91,91	7.352,80
197	Equipo macrogotas p/ soro desc.	Compojet	Unid.	3000	2,71	8.130,00
198	Equipo bureta 150ml	Compojet	Und	600	8,32	4.992,00
203	Gase hidrófilo 91 cm x 91 cm c/ 09 fios	Texcare	Rolo	500	57,68	28.840,00
204	Gel p/ ultrassonografia, 5 kg.	Carbogel	Galão	80	35,25	2.820,00
207	Gelo reciclável (gelox) 500ml	Gelotech	Und	80	7,22	577,60
208	Glicosímetro (on call plus)	On Call Plus	Unid.	80	108,23	8.658,40

213	Kit papa Nicolau grande completo	Vagispec	Unid.	900	7,26	6.534,00
214	Kit Nicolau pequeno completo	Vagispec	Unid.	1600	5,66	9.056,00
221	Lâminas de bisturi nº 24, desc.	Medgoldman	Unid.	3000	0,44	1.320,00
223	Lanterna p/exame clinico de mão grande	Maxmidea	Und	50	38,27	1.913,50
231	Luvas estéreis nº 7,5 cx/200 pares	Maxitex	Pares	5000	2,32	11.600,00
233	Luvas estéreis nº 8,5 cx/200 pares	Maxitex	Pares	5000	2,32	11.600,00
235	Máscara tripla descartável	Pharmatex	Unid.	5000	0,25	1.250,00
238	Malha tubular 20cm x 15m	Ortofen	Unid.	120	25,15	3.018,00
242	Nebulizador 1 saída	Medicate	Unid.	50	242,28	12.114,00
247	Nylon 5.0 c/ agulha	Somerville	Unid.	280	2,63	736,40
251	Seringa descartável 01ml c/agulha	Sr	Unid.	14000	0,34	4.760,00
255	Seringa descartável 10ml c/agulha	Sr	Unid.	14000	0,56	7.840,00
256	Seringa descartável 20 ml, s/ agulha.	Sr	Unid.	14000	0,68	9.520,00
258	Swab haste plástica c/ 100 unid.	Cral	Pacote	50	29,17	1.458,50
259	Termômetro clínico digital	Solidor	Unid.	240	22,83	5.479,20
VALOR TOTAL DO LOTE 02						374.545,40
LOTE 03 MEDICAMENTOS FUS						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	V. UNIT	V. TOTAL
263	Ambroxol xarope adulto, 30 mg/ 5 ml, 100 ml.	Prati	VD	6000	3,31	19.860,00
265	Ampicilina 250 mg/5 ml,60 ml	Prati	VD	6000	7,39	44.340,00
268	Bromidrato de fenoterol gotas, 20 ml.	Prati	FRS	2000	4,68	9.360,00
270	Cetoconazol 200 mg CMP	Prati	CMP	50000	0,33	16.500,00
279	Diclofenaco de potássio 15mg/mL gotas, c/ 20 mL.	Vitapan	VD	5000	5,04	25.200,00
280	Diclofenaco de potássio 50 mg, CMP	Geolab	CMP	60000	0,11	6.600,00
281	Diclofenaco de sódio 50 mg, CMP	Prati	CMP	60000	0,07	4.200,00
283	Dipirona 500 mg, CMP	Prati	CMP	60000	0,18	10.800,00
287	Metildopa 500 mg, CMP	Sanval	CMP	50000	0,68	34.000,00
288	Neomicina + bacitracina 0,5%, c/ 10 g.	Sobral	BIS	8000	2,33	18.640,00
293	Polivitamina liq. 100 ml	Belfar	VD	8000	5,63	45.040,00

294	Ranitidina 150 mg, CMP	Medquimica	CMP	20000	0,19	3.800,00
296	Saccharomyces cerevisie 100 milhões/ml, adulto 5 ml.	Hebron	VD	3500	8,32	29.120,00
VALOR TOTAL DO LOTE 03						267.460,00
LOTE 04 MATERIAL ODONTOLÓGICO						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	V. UNIT	V. TOTAL
302	Ácido fosfórico a 37%, seringa c/ 2,5 ml.	Dfl	SRG	80	13,42	1.073,60
303	Adesivo dentinário prime e bond 2.1 c/ 4 ml	Dentsply	FRS	15	149,67	2.245,05
307	Agulha gengival, longa 27 G, c/ 100 UND	Dfl	CX	42	78,93	3.315,06
308	Agulha p/ sutura odontologica média	Super	UND	90	21,49	1.934,10
313	Anest. local mepivacaina 2% c/ vaso constr.cx c/50 tubs 1,8 ml	Dfl	CX	70	139,30	9.751,00
316	Anestésico tópico em gel (pote de 12 mg)	Dfl	PT	50	14,82	741,00
319	Broca carbide cirúrgica	Microdont	Und	42	39,45	1.656,90
322	Broca de aço baixa rotação de aço nº. 2	Maillefer	Und	80	12,38	990,40
324	Broca de gates 32mm kit nº. 2	Microdont	Und	26	40,92	1.063,92
325	Broca endo- z	Microdont	Und	26	86,86	2.258,36
350	Pasta de hidróxido de cálcio para uso endodôntico com pmcc	ss white	Cx	20	92,45	1.849,00
351	Brocas diamantada, alta rotação, tronco conica, 1061	Fava	Und	50	11,08	554,00
352	Brocas diamantada, alta rotação, tronco conica, 3071	Fava	Und	50	11,08	554,00
353	Brocas diamantada, alta rotação, forma de pêra, 3118	Fava	Und	50	11,08	554,00
354	Brocas diamantada, alta rotação, forma de chama, 3113	Fava	Und	50	11,08	554,00
355	Brocas diamantada, alta rotação, p/ acabamento fino 1190f	Fava	Und	50	11,08	554,00
356	Brocas diamantada, alta rotação, p/acabamento fino 3118f	Fava	Und	50	11,08	554,00
357	Brocas diamantada, alta rotação, p/acabamento fino 3168f	Fava	Und	50	11,08	554,00
367	Cimento de zinco líquido 10ml	iodontosul	Frascos	20	51,29	1.025,80
368	Cimento de zinco pó 24g	iodontosul	Frascos	20	51,29	1.025,80
370	Cimento temporário c/20gr	Vigodent	Cx	35	35,37	1.237,95
372	Cone acessório r8 guta percha cx com 120 pontas	Dentsply	Cx.	35	47,25	1.653,75
379	Cunha de madeira sortidas indiv p/ restauração/ 100 un.	iodontosul	CX	14	14,63	204,82
382	Disco de lixa contendo 100 und de 16 mm para acabamento de resina (tipo soflex)	Tdv	Cx	14	130,78	1.830,92

383	Escova de robson.	Microdont	UND	90	2,46	221,40
384	Espelho Bucal c/ cabo nº 5	Iodontosul	KIT	28	9,54	267,12
386	Eugenol com 20 ml.	QUIMIDROL	VD	40	24,51	980,40
388	Fio agulhado p/ sutura odontologica de seda 3.0 c/ 24 unid	Somerville	CX	60	102,76	6.165,60
395	Germirath desinfetante hospitalar c/ 1000 ml	Asfer	LT	8	27,02	216,16
397	Grampo para isolamento numeração variada	Golgran	UND	110	34,27	3.769,70
398	glutaraldeído 2%	Cinord	LT	20	49,58	991,60
401	Hydro c estojo c/ 28 gr	Dentsply	KIT	31	60,10	1.863,10
406	Lençol de borracha	Madeitex	Und	51	78,76	4.016,76
407	Lima de kerr de 31mm - 1ª série	Injecta	Caixa	35	28,23	988,05
409	Lima hedstron 25mm - 1ª série	Injecta	Caixa	35	28,23	988,05
410	Lima hedstron de 25mm - 2ª série	Injecta	Caixa	35	28,23	988,05
423	Pino fibra de vidro nº. 1 para nucleo (reposição)	Angelus	Pacote	21	61,04	1.281,84
424	Pino fibra de vidro nº. 2 para nucleo (reposição)	Angelus	Pacote	21	61,04	1.281,84
429	Refil resina composta (esmalte) ea1	Vigodent	Tubo	35	49,43	1.730,05
430	Refil resina composta (esmalte) ea2	Vigodent	Tubo	35	49,43	1.730,05
431	Refil resina composta (esmalte) ea3	Vigodent	Tubo	35	49,43	1.730,05
432	Refil resina composta (esmalte) ea3,5	Vigodent	Tubo	35	49,43	1.730,05
433	Refil resina composta (esmalte) eb1	Vigodent	Tubo	35	49,43	1.730,05
434	Refil resina composta (esmalte) eb2	Vigodent	Tubo	35	49,43	1.730,05
435	Refil resina composta (esmalte) ec2	Vigodent	Tubo	35	49,43	1.730,05
436	Refil resina composta (esmalte) incisal	Vigodent	Tubo	35	56,06	1.962,10
437	Refil resina composta (dentina) da2	Fgm	Tubo	41	49,43	2.026,63
438	Refil resina composta (dentina) da3 (universal)	Vigodent	Tubo	41	49,43	2.026,63
VALOR TOTAL DO LOTE 04						79.880,81
LOTE 05 MATERIAL DE LABORATÓRIO						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	V. UNIT	V. TOTAL
453	Acido urico enzimatico c/ 126 testes	BIOCLIN	kit	30	193,80	5.814,00
457	Álcool 70% 1 lt	ITAJA	Und	700	7,03	4.921,00

461	Álcool isopropílico - 1000ml	QEEL	Und	120	61,97	7.436,40
462	Álcool metílico - 1000ml	QEEL	Und	120	51,31	6.157,20
463	Algodão hidrófilo 500g	NATHALYA	Und	800	16,78	13.424,00
466	Anticoagulante citrato 20ml - bioclin ou similar	BIOCLIN	Frasco	35	38,63	1.352,05
467	Anticoagulante edta 20ml - bioclin ou similar	BIOCLIN	Frasco	35	38,63	1.352,05
468	Anticoagulante Edta, c/ 20 ml	BIOCLIN	Frasco	35	38,63	1.352,05
469	Anticoagulante floreto, c/ 20 ml	BIOCLIN	Frasco	35	38,63	1.352,05
470	ASLO (ASO), c/ 50 a 100 testes	BIOCLIN	Kit	8	282,56	2.260,48
471	Azul de metileno concentrado - 500ml	QEEL	Und	60	44,48	2.668,80
473	Bastão para diluição de fezes	RONIALZI	Unid.	60	2,15	129,00
478	Caixa termica p/ 12 Litros	ISOPLAST	Caixa	15	350,83	5.262,45
479	Cálice de sedimentação 60 ml. s/graduação	JPROLAB	Unid.	60	107,00	6.420,00
486	Colesterol monoreagente Enzimatico c/ 200 testes	BIOCLIN	kit	35	184,93	6.472,55
487	Coletor universal c/ 100 unid.	BAG	Pacote	51	97,15	4.954,65
489	Coloração de Ziehl Neelsen, c/ 3 x 500 ml.	LABORCLIN	Kit	10	146,01	1.460,10
491	Creatinina Cinetica c/ 100 testes	BIOCLIN	Kit	25	109,83	2.745,75
492	Cronômetro para coagulograma	TIME	Unid.	8	116,66	933,28
493	Fator reumatóide c/ 50 a 100 testes	BIOCLIN	Kit	18	184,93	3.328,74
494	Ferro sérico reagente 40ml - bioclin, labtest ou similar	BIOCLIN	Unid.	60	96,27	5.776,20
495	Fita de impressão p/ aparelho de dosagem de bioquímica - aparelho: labquest	LABTEST	Unid.	41	96,27	3.947,07
497	Fosfatase ácida 100ml - bioclin, labtest ou similar	BIOCLIN	Unid.	60	126,51	7.590,60
499	Fucsina de granh - 1000 ml	LABORCLIN	Unid.	90	185,03	16.652,70
500	Fucsina de ziehl nelseen 500ml	LABORCLIN	Unid.	70	116,75	8.172,50
503	Gama Gt c/ 60 ml	BIOCLIN	kit	35	184,93	6.472,55
504	Gama glutamil transferase (GGT) 24 ML - (BIOCLIN, LABTEST OU SIMILAR).	BIOCLIN	Um	60	154,50	9.270,00
507	HCG strip c/ 25 tiras reativas K039	BIOCLIN	Kit	20	154,79	3.095,80
516	Líquido de turck 1.000 ml	RENYLAB	Litro	35	100,08	3.502,80
522	Massa selante p/ microhematócrito p/ tubo capilar 18g	INLAB	Und	60	65,06	3.903,60

538	Ponteiras p/ pipetas automáticas g - branca c/ 100 und	JPROLAB	pacotes	55	143,08	7.869,40
539	Ponteiras p/ pipetas automáticas m - azul c/ 100 und	JPROLAB	pacotes	55	143,08	7.869,40
540	Ponteiras p/ pipetas automáticas p - amarela c/ 100 und	JPROLAB	pacotes	55	143,08	7.869,40
541	Proteína c reativa (pcr) - 2,0ml (bioclin, labtest ou similar)	BIOCLIN	unid	55	155,77	8.567,35
542	Reagente ácido úrico liquiforme - 120ml - bioclin, labtest ou similar	BIOCLIN	unid	55	182,59	10.042,45
551	Reagente p/ pesquisa de sangue oculto - 30ml - bioclin ou similar	BIOCLIN	unid	60	31,28	1.876,80
552	Reagente p/ planoteste - cx c/ 100 tiras - bioclin ou similar	BIOCLIN	unid	60	131,89	7.913,40
554	Reagente p/ uréia uv cinetica - 120ml - labtest ou similar	BIOCLIN	unid	60	135,50	8.130,00
556	Reagente padrão p/ bilirrubina - 04ml - bioclin, labtest ou similar	BIOCLIN	unid	60	41,88	2.512,80
557	Reagente soro de coombs - 10ml - bioclin, labtest ou similar	PROTHEMO	unid	60	41,88	2.512,80
559	Reagente tgp cinético p/ automação - 54ml - laborclin, labtest ou similar	BIOCLIN	unid	71	182,90	12.985,90
560	Reagente triglicerídeos - 45ml - bioclin, labtest ou similar	BIOCLIN	unid	111	365,22	40.539,42
561	Reagente hemoglobina glicosilada - 50 ml - bioclin, labtest ou similar	BIOCLIN	unid	200	740,78	148.156,00
562	Reagente uréia uv - 80ml -, labtest	BIOCLIN	unid	120	288,75	34.650,00
564	Rotavírus, c/ 100 testes.	BIOCLIN	Kit	40	288,98	11.559,20
571	Transaminase ALT (TGP) cinético p/ 60-120 testes	BIOCLIN	kit	80	83,39	6.671,20
572	Transaminase AST (TGO) cinético p/ 60-120 testes	BIOCLIN	kit	80	83,39	6.671,20
575	Tubo com gel tampa amarela cx c/ 100 tbs 6 ml	LABOR IMPORT	Caixa	120	94,64	11.356,80
577	Tubo de ensaio de vidro 12x75 sem tampa	RONIALZI	Unid.	120	0,33	39,60
581	Ureia cinética c/ 200 testes	BIOCLIN	kit	90	195,25	17.572,50
VALOR TOTAL DO LOTE 05						503.546,04
LOTE 06 MEDICAMENTOS DA FARMÁCIA BÁSICA						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	V. UNIT	V. TOTAL
598	Cefalexina, cloridrato de, susp. Oral 50 mg/ ml, c/ 60 ml.	Teuto	Frasco	5000	15,31	76.550,00
601	Complexo B gotas 20ml	Belfar	Vidro	4000	4,80	19.200,00
602	Dexametasona creme	Prati	tubo	5000	2,64	13.200,00
603	Dexametasona elixir 0,1g/mL.c/ 100 ml	Prati	Vidro	1600	3,34	5.344,00
605	Dexclorfeniramina, maleato, xarope 0,4 mg/mL 100mL	Farmace	Vidro	3500	2,47	8.645,00
609	Dimeticona 75 MG/ML gotas	Prati	Vidro	3000	3,31	9.930,00

610	Dipirona sódica solução oral 500mg/ml c/ 10ml.	Sobral	Frasco	6700	1,66	11.122,00
611	Dipirona 500 mg c/ 500 comprimidos	Prati	Cx	100	110,61	11.061,00
614	Enalapril, maleato de 10 mg caixa com 500 comprimidos	Cimed	CX.	65	73,66	4.787,90
621	Estrógenos conj. 0,625 MG, caixa com 21 comprimidos	Cifarma	CX	100	24,31	2.431,00
622	Fluconazol 150 mg, caixa com 500 comprimidos	Prati	Cx	31	433,83	13.448,73
624	Glibenclamida 5mg caixa com 750 comprimidos.	Pharlab	Cx	100	59,69	5.969,00
626	Hidroclorotiazida 25mg caixa com 500 comprimidos	Prati	Cx	220	8,29	1.823,80
630	Iodeto de potássio 100 ml, caixa com 50 frascos	Sobral	Cx	100	198,20	19.820,00
632	Ibuprofeno, comprimido 600 mg	Prati	Comp.	36000	0,27	9.720,00
633	Ibuprofeno, suspensão oral 20 mg/mL c/ 30 ml	Prati	Susp.	1200	5,22	6.264,00
634	lpratrópio, brometo de, solução inalante 0,25 mg/mL c/ 20 ml	Prati	Frasco	600	2,38	1.428,00
638	Losartana potássica 100 mg	Prati	Comp.	20000	0,61	12.200,00
639	Losartana potássica 50 mg	Prati	Comp.	20000	0,16	3.200,00
640	Mebendazol 100mg, comp.	Sobral	Comp.	20000	0,11	2.200,00
641	Mebendazol susp. Oral, 20mg/ml c/ 30 ml, caixa com 50 frascos	Sobral	Cx	100	137,37	13.737,00
643	Metformina, cloridrato, 850mg comp.	Prati	Comp.	60000	0,19	11.400,00
653	Miconazol, loção 2% c/ 30 ml	Belfar	Frasco	1800	6,90	12.420,00
654	Miconazol, nitrato de, creme 2% dermat. c/ 28 gr.	Prati	Bisnaga	1800	3,68	6.624,00
659	Nistatina creme vaginal bisnaga	Prati	Bisnaga	1200	11,03	13.236,00
660	Nistatina susp. Oral 100.000 UI/ml c/ 30ml.	Prati	Frasco	1000	5,84	5.840,00
662	Omeprazol 40mg cápsula	Belfar	Cápsula	16000	1,07	17.120,00
663	Paracetamol 200mg/ml, sol.oral c/ 15 ml.	Sobral	Frasco	3200	1,88	6.016,00
672	Propanolol, cloridrato de, 40mg comp.	Pharlab	Comp.	50000	0,06	3.000,00
673	Ranitidina 150 mg, comp.	Medquimica	Comp.	16000	0,20	3.200,00
676	Salbutamol, sulfato de, aerossol 100ug/dose.	Teuto	Frasco	320	23,14	7.404,80
679	Sulfa. + trimetoprina 400 + 80 mg, comp.	Prati	Comp.	22000	0,22	4.840,00
680	Sulfa. + trimetoprina susp. 40mg+8mg/ml, 50 ml.	Sobral	Frasco	4600	3,42	15.732,00
VALOR TOTAL DO LOTE 06						358.914,23
LOTE 07 - MEDICAMENTOS DA FARMÁCIA HOSPITALAR						

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	V. UNIT	V. TOTAL
683	Ácidos graxos essenciais 100 ml	Mophderme	Frasco	300	21,22	6.366,00
693	Aminofilina 24mg/ml injet.10ml	Farmace	Ampola	1000	2,24	2.240,00
705	Bromidrato de fenoterol (berotec) gotas 5 mg/ml, solução oral 20 ml	Prati	Frasco	240	4,78	1.147,20
707	Bromoprida 5 mg/ml 2 ml	Hipolabor	Ampola	3000	2,74	8.220,00
708	Butilbrometo de escopolamina + dipirona sódica 10 mg/ml c/ 20 ml gotas (buscopan composto gotas)	Farmace	Ampola	6000	10,33	61.980,00
709	Butilbrometo de escopolamina + dipirona sódica 4 mg + 500 mg/ml injetável (buscopan composto)	Hypofarma	Ampola	5000	3,48	17.400,00
710	Butilbrometo de escopolamina 20mg/ml 1 ml (buscopan simples)	União Química	Ampola	3400	1,95	6.630,00
712	Carvedilol 3,125 mg	E.Ms	Comp.	9000	0,83	7.470,00
713	Cedilanide 2 ml - 0,2 mg /ml	União Química	Ampola	9000	2,30	20.700,00
715	Cefalotina 1g s/ diluente, inj.	Agila	Ampola	7000	6,52	45.640,00
718	Cilostazol 100 mg comprimidos	Eurofarma	Comp	7000	1,49	10.430,00
719	Cimetidina 300mg/2ml, inj.	Hypofarma	Ampola	2900	1,71	4.959,00
725	Clindamicina 600 mg injetavel	Hypofarma	Ampola	2400	5,70	13.680,00
726	Clopidogrel 75 mg	Ache	Comp.	1800	1,76	3.168,00
727	Cloranfenicol 1g c/ diluidor, inj..	Blau	Ampola	900	8,99	8.091,00
728	Cloreto de potassio 19,1%, inj. Amp. 10 ml.	Isofarma	Ampola	300	0,41	123,00
737	Cloridrato de bupivacaína 0,5% - sem vaso constritor - 20ml	Hipolabor	Ampola	600	25,00	15.000,00
740	Cloridrato de esmolol 10 mg	Cristalia	Frascos	100	48,00	4.800,00
742	Complexo B injetável, amp. 2 ml.	Hypofarma	Ampola	4600	1,99	9.154,00
744	Dexametasona 2mg/ml, inj. Amp. 1 ml.	Hypofarma	Ampola	5600	1,11	6.216,00
745	Dexametasona 2,5 ml 4 mg/ml	Farmace	Ampola	4600	1,73	7.958,00
746	Diclofenaco de potassio 75mg/3ml, inj. Amp. 3 ml.	Teuto	Ampola	10000	1,79	17.900,00
751	Diminidrato + piridoxina gotas 25mg+5mg gotas, 20 ml.	União Química	Vidro	400	7,46	2.984,00
752	Dipirona + N.butilscopolamina gotas, 20 ml.	Farmace	Vidro	1600	7,20	11.520,00
759	Dramim B6	União Química	Ampola	1000	4,81	4.810,00
762	Enema de glicerina estéril 12% 500 ML	Farmace	Frasco	340	15,37	5.225,80
764	Enoxaparina 460mg cx c/10 ampolas	Blau	CX	60	518,13	31.087,80

769	Fost. Sódico dibasico:monobásico 130ml	Natulab	Frasco	320	15,39	4.924,80
770	Furosemida 20 mg/ 2 ml, amp. 2 ml.	Santisa	Ampola	3400	1,40	4.760,00
774	Gentamicina 80mg/2ml, inj. Amp. 2 ml.	Santisa	Ampola	2000	2,10	4.200,00
775	Gliconato de cálcio, 10%, inj. 10 ml.	Isofarma	Ampola	200	3,35	670,00
780	Heparina sódica 5000 UI/ML com 5 ML frasco - ampola	Cristalia	Ampola	500	22,87	11.435,00
785	Hidróxido de ferro III polimaltosado IM, inj. Amp. 5 ml.	Takeda	Ampola	300	10,68	3.204,00
787	Imunoglobulina Anti-rhd 300 mmcg.	Csl Behring	Ampola	240	464,60	111.504,00
790	Lidocaína 2% geléia, 30 gr.	Hipolabor	Bisnaga	420	7,37	3.095,40
793	Lincomicina 600 mg, inj. Amp. 2 ml.	Pharlab	Ampola	1200	9,49	11.388,00
794	Maleato de ergometrina 1 ml 0,02 mg/ml	União Quimica	Ampola	1200	2,36	2.832,00
797	Mentha crisper L. 0,75 ml/ml, liq. 60 ml.	Hebron	Vidro	60	46,62	2.797,20
800	Metronidazol 0,5%, inj. 100 ml, sistema fechado.	Isofarma	Frasco	1000	11,29	11.290,00
803	Neostigmina 0,5 mg/1 ml	União Quimica	Ampola	700	1,86	1.302,00
808	Nifedipina retard 10 mg	Bayer	Comp.	1400	0,81	1.134,00
811	Oleo hidratante (age) c/ 100 ml	Mophderme	Vidro	260	21,28	5.532,80
818	Oxitocina 5 UI/ ml, amp. 1 ml.	União Quimica	Ampola	3200	2,16	6.912,00
819	Penicilina benzatina 400.000 Ui	Novafarma	Ampola	900	10,67	9.603,00
820	Penicilina benzatina 6.00.000 Ui	Novafarma	Ampola	900	13,10	11.790,00
826	Ringer c/ lactado 500 ml	Halexistar	Frasco	2000	6,41	12.820,00
829	Solução de gelatina 3,5%, 500 ml.	Halexistar	Frasco	200	15,64	3.128,00
832	Soro fisiológico 0,9%, 500 mL, sistema fechado.	Farmace	Frasco	14000	6,25	87.500,00
835	Soro glicosado 5% 500 ml, sistema fechado.	Farmace	Frasco	5000	6,37	31.850,00
838	Sulfadiazina de prata 1% pomada 500 g	Prati	Potes	160	48,62	7.779,20
841	Supositório de glicerina adulto	Granado	Unid.	320	7,66	2.451,20
842	Supositório de glicerina lactente	Pfizer	Unid.	320	6,97	2.230,40
846	Vitamina C 1g / 5ml	Farmace	Ampola	3600	1,67	6.012,00
847	Vitamina K 10 mg/ml, inj. Amp. 1 ml.	Hipolabor	Ampola	2200	2,16	4.752,00
VALOR TOTAL DO LOTE 07						701.796,80
LOTE 08 - MEDICAMENTOS DE USO CONTROLADO						

ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	V. UNIT	V. TOTAL
850	Amplictil 100mg	União Química	CMP	4600	0,49	2.254,00
851	Amplictil 25mg	Cristalia	CMP	2400	0,38	912,00
853	Biperideno 2mg	União Química	CMP	1100	0,30	330,00
858	Brometo de rocurônio relaxante muscular 10mg/ml	Biochimico	Ampola	800	16,90	13.520,00
865	Cloridrato de naloxona 0,4 mg/ml 1 ml	Hipolabor	Ampola	400	19,86	7.944,00
866	Cloridrato de ropivacaina 10mg/20ml	Cristalia	Ampola	240	37,18	8.923,20
868	Depakene Xarope	Teuto	VD	220	8,53	1.876,60
870	Diazepan 10mg Injetável	Santisa	AMP	800	1,50	1.200,00
872	Difenidramina 50mg/ml	Cristalia	Ampola	600	24,49	14.694,00
873	Dolantina 2 ml - 50 mg/ml (cloridrato de petidina)	União Química	Ampola	900	7,99	7.191,00
874	Domperina 1 mg/ml susp 100 ml	Uci-Farma	Frasco	260	26,07	6.778,20
875	Etomidato 2 mg/10ml	Cristalia	Ampola	500	26,17	13.085,00
878	Fenitoína 5% - amp.5ml (hidantal)	Hipolabor	Ampola	1000	4,03	4.030,00
880	Fentanila 0,05 mg - 5 ml	Hipolabor	Ampola	500	7,75	3.875,00
890	Hidantal Injetável	Hipolabor	AMP	80	5,70	456,00
894	Misoprostol vv 200mcg cx c/ 50 cps	Hebron	Comp.	3000	86,45	259.350,00
897	Propofol 10mg - 20ml	Biochimico	Ampola	300	13,02	3.906,00
899	Sevoflurano 250ml	Biochimico	Frasco	400	304,81	121.924,00
901	Tramal 100 mg	Cristalia	Comp	800	2,28	1.824,00
907	Resperidon 2mg	União Química	CMP	400	0,61	244,00
VALOR TOTAL DO LOTE 08						474.317,00
LOTE 09 - MEDICAMENTOS DE USO INJETÁVEL						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	V. UNIT	V. TOTAL
913	Biperideno , lactato de 5mg/ml, solucao injetavel, ampola de 1 ml	Cristalia	Ampola	1000	3,44	3.440,00
919	Dimenidinato 50 mg ampola	União Química	Ampola	2400	2,78	6.672,00
920	Enoxaparina 20mg/0,2ml c/10+ser	Blau	Amp	600	20,72	12.432,00
923	Enoxaparina 80mg/0,8ml c/10+ser	Blau	Amp	60	42,55	2.553,00
924	Fenobarbital sodico 200 mg, ampola com 2 ml	Cristalia	Ampola	600	2,93	1.758,00

929	Insulina nph 100ui/ml 10ml	Aspen	Ampola	200	35,76	7.152,00
930	Insulina regular 100 10ml	Aspen	Ampola	200	35,76	7.152,00
932	Lidocaína 2 sem vaso ampola 20ml	Hypofarma	Ampola	3600	8,19	29.484,00
933	Lidocaina, cloridrato a 2% solucao injetavel com vasoconstrictor, com 20 ml.	Cristalia	Frasco	500	13,67	6.835,00
935	Metaraminol 10mg, ampola com 1 ml	Cristalia	Ampola	35	8,93	312,55
936	Nitroprussiato de sodio 25mg/ml inj. C/1x2ml(nitrop)	Hypofarma	Ampola	200	19,35	3.870,00
940	Ranitidina 50 mg/ml, ampola com 2 ml	Farmace	Ampola	4600	1,42	6.532,00
VALOR TOTAL DO LOTE 09						88.192,55
LOTE 10 - MEDICAMENTOS DE USO HOSPITALAR						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	V. UNIT	V. TOTAL
950	Acido valproico 250mg c/25cpr(epilenil) c1	Biolab	Cpr	5000	0,76	3.800,00
951	Acido valproico 250mg xpe 100ml (g)c1	Teuto	Fco	320	5,32	1.702,40
953	Alendronato sod/minusorb 70mg c/04cpr	Ucifarma	Cpr	5000	3,92	19.600,00
957	Anlodipino 5mg c/30cpr	Zydus	Cpr	4000	0,09	360,00
964	Bisacodil (lacton) 5 mg c/100 cpr	Sobral	Cpr	3000	0,27	810,00
968	Carbonato de calcio 500 mg c/500cpr	Sobral	Cpr	6000	0,11	660,00
972	Ciclo 21 (lev+etini) gestrelan c/3x21cpr	Biolab	Cpr	4000	0,14	560,00
973	Cimetidina 200mg c/600cpr	Prati	Cpr	4000	0,15	600,00
976	Clonazepan 2mg c/20cpr b1	U.Quimica	Cpr	2000	0,33	660,00
978	Cloreto de sodio 0,9% (nasalfree) 30 ml	Medquimica	Fco	120	3,98	477,60
986	Dramin b6 gts nauticalm (piridoxina) 25+5mg/ml sol.oral 20 ml	Uniao Quimica	Fco	320	5,75	1.840,00
987	Fenobarbital 100mg c/200cpr b1	Cristalia	Cpr	5000	0,17	850,00
988	Fenobarbital 100mg c/200cpr b1	U.Quimica	Cpr	1000	0,27	270,00
991	Hioscina composta c/250cpr	Pharlab	Cpr	600	0,71	426,00
993	Inibina 10mg c/30cpr	Apsen	Cpr	600	5,99	3.594,00
995	Isossorbida 10mg c/30cpr	Ems	Cpr	500	0,47	235,00
1003	Morfina 10mg c/50cpr	Cristalia	Cpr	700	0,96	672,00
1004	Nootropil 800mg c/30	Sanofi	Cpr	400	1,61	644,00
1007	Permang. De potassio 100 mg c/500cpr	Farmax	Cpr	7000	0,28	1.960,00

1009	Prostokos 25mg c/100cpr c1	Hebron	Cpr	200	18,23	3.646,00
1017	Vitamina c 500mg c/300 cps	Medquimica	Cpr	6400	0,24	1.536,00
VALOR TOTAL DO LOTE 10						44.903,00
LOTE 11 - MATERIAL						
ITEM	DESCRIÇÃO	MARCA	UNID.	QUANT.	V. UNIT	V. TOTAL
1019	Água oxigenada 10% frasco c/ 1000 ml	Vicpharmar	Litro	320	5,25	1.680,00
1020	Agulha p/ fisura arteria-venosa 16gx1 1,65x25mm	Nipro	Und	28	11,48	321,44
1021	Agulha para fístula artério venoso 1,65mmx25mm	Nipro	Und	21	11,48	241,08
1026	Amniótomo (romper bolsa): r	Surgypast	Unid.	28	2,51	70,28
1027	Aparelho de tricotomia (barbeador)	Laser	Unid.	700	0,96	672,00
1042	Cateter intracathsubclave 22 cm - azul	Bd	Unid.	40	68,96	2.758,40
1043	Cateter para subclávia duplo lúmen para hemodiálise 7f x 20 cm	Biomedical	Unid.	40	176,56	7.062,40
1044	Cateter para subclávia duplo lúmen para hemodiálise 11,5f x 15 cm	Biomedical	Unid.	80	202,45	16.196,00
1048	Clamp para cordão umbilical	Health Med	Unid.	200	0,83	166,00
1053	Coletor de urina inf. Masculino descartável c/10	Mark Med	Pct.	220	9,39	2.065,80
1058	Cpap nasal nº03	Newmed	Kit	11	391,05	4.301,55
1060	Dispositivo p/ incontinência urinária nº 5	Uro-Control	Unid.	120	2,02	242,40
1062	Equipo para infusão parenteral fotossensível em bomba	Compojet	Unid.	800	11,12	8.896,00
1070	Filme p/ raios-x, tamanho 30 x 40 cm	Fuji	Cxs.	41	514,47	21.093,27
1073	Filme para ultrassom- do tipo rolo de papel termo sensível, medindo 110 mm x 20 metros	Sony	Rolo	60	141,43	8.485,80
1074	Filtro umidificador com barreira anti bacteriana 173	Gibeck	Unid.	220	31,60	6.952,00
1075	Fio catgut cromado 3.0 c/ agulha	Somerville	Caixa	41	148,61	6.093,01
1079	Fixador manual p/ raio xgl	Fuji	Gl	11	219,55	2.415,05
1082	Formol líquido 40% - litro	Ricie	Unid.	220	15,28	3.361,60
1083	Frasco coletor cap. P/ 5 l	Nevoni	Unid.	10	357,27	3.572,70
1086	Hastes flexíveis	Higgie Topp	Cx.	70	1,94	135,80
1093	Mascara tripla com elastico com clip nasal, caixa c/50 unidades	Pharmatex	Caixa	2400	9,64	23.136,00
1094	Números de chumbo 8mm	Konex	Kit	3	103,64	310,92
1098	Papel grau cirúrgico 08cm x 100 m	Harbo Medical	Rolo	40	54,39	2.175,60

1104	Papel lençol desc. Em rolo p/ maca	Vip	Rlo	11	8,58	94,38
1111	Revelador automático p/ raios-x (ibf) galão	Fujifilme	Galão	10	538,46	5.384,60
1113	Seringa ultra fine pct c/10	Bd	Pct.	600	38,01	22.806,00
1118	Sistema de drenagem mediastinal (dreno de tórax) nº 32	Cpl	Unid.	80	55,42	4.433,60
1128	Sonda retal nº 04	Cpl	Unid.	400	1,11	444,00
1129	Sonda retal nº 06	Cpl	Unid.	400	1,13	452,00
1130	Sonda retal nº 08	Cpl	Unid.	1300	1,14	1.482,00
1131	Sonda retal nº 10	Cpl	Unid.	1300	1,17	1.521,00
1132	Sonda retal nº 12	Cpl	Unid.	1300	1,18	1.534,00
1133	Sonda retal nº 14	Cpl	Unid.	1300	1,19	1.547,00
1134	Sonda retal nº 16	Cpl	Unid.	500	1,24	620,00
1135	Sonda retal nº 18	Cpl	Unid.	500	1,30	650,00
1136	Sonda retal nº 20	Cpl	Unid.	200	1,35	270,00
1137	Sonda retal nº 24	Cpl	Unid.	200	1,44	288,00
VALOR TOTAL DO LOTE 11						163.931,68
Presidente Dutra (MA) em 20 de fevereiro de 2017. Aristeu Moraes Nunes Martins - Secretário Municipal de Saúde, ORGÃO GERENCIADOR						

Autor da Publicação: JEFFERSON RODRIGUES

Prefeitura Municipal de Ribamar Fiquene

RIBAMAR FIQUENE - MA, LEI SAAE

LEI Nº 219/2014

CRIA O SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUAS E ESGOTOS - SAAE DO MUNICÍPIO DE RIBAMAR FIQUENE, COMO ENTIDADE AUTÁRQUICA DE DIREITO PÚBLICO DA ADMINISTRAÇÃO INDIRETA, CRIA O CARGO DE DIRETOR DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUAS E ESGOTOS DE RIBAMAR FIQUENE E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O Prefeito de Ribamar Fiquene, Município do Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais que lhe confere a Lei Orgânica, faz saber a todos os seus habitantes que a Câmara Municipal de Ribamar Fiquene aprovou e eu sancionei e promulguei a seguinte lei:

CAPÍTULO I

DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º. Fica criado, como entidade Autárquica municipal, o SAAE - Serviço Autônomo de Águas e Esgotos do Município de Ribamar

Fiquene, com personalidade jurídica própria, com sede em Ribamar Fiquene e foro na cidade de Montes Altos, dispondo de patrimônio próprio e autonomia administrativa, financeira, econômica e técnica, dentro dos limites traçados nesta presente lei.

Art. 2º. Fica criado, no âmbito da estrutura administrativa do município, o cargo de Diretor do Serviço Autônomo de Águas e Esgotos, de provimento em comissão, de livre nomeação do Chefe do Poder Executivo Municipal, demissível *ad nutum*, cuja atribuição principal é gerenciar o **SAAE** - Serviço Autônomo de Águas e Esgotos de Ribamar Fiquene.

PARÁGRAFO ÚNICO. O **SAAE** - Serviço Autônomo de Águas e Esgotos de Ribamar Fiquene será administrado preferencialmente, por Administrador, Economista, Contador, Engenheiro Civil, Engenheiro de Saúde Pública, Engenheiro Sanitarista ou que detenha nível Superior, e será nomeado por Decreto pelo Chefe do Poder Executivo Municipal.

CAPÍTULO II

DA COMPETÊNCIA DO SERVIÇO AUTÔNOMO DE

ÁGUAS E ESGOTOS DE RIBAMAR FIQUENE

Art. 3º. O **SAAE** - Serviço Autônomo de Águas e Esgotos exercerá a

sua ação em todo o município, competindo-lhe ainda:

I – elaborar, organizar e executar a política de águas públicas no âmbito do município;

II – administrar, operar, manter e conservar os serviços de abastecimento de águas e esgotos sanitários do município de Ribamar Fiquene;

III – fazer a captação, tratamento e distribuição de águas para a população urbana e rural;

IV – estudar, projetar, executar e explorar diretamente ou mediante contrato com empresas especializadas em engenharia sanitária, todas as obras relativas à construção, ampliação ou remodelação dos sistemas públicos de abastecimento de água potável e de esgotos sanitários do município;

V – operar, manter, conservar e explorar, diretamente, os serviços de água e esgotos sanitários, na sede, nos distritos e nos povoados do município;

VI – lançar e arrecadar as taxas de contribuição dos serviços de fornecimento de água potável e esgotos sanitários;

VII – instituir, através de Lei, Programas de Parcelamento de Dívidas aos consumidores em atraso;

VIII – exercer quaisquer outras atividades relacionadas com os sistemas públicos de abastecimento de água e de esgotamento sanitário, compatíveis com as leis gerais e especiais;

IX – admitir e dispensar os servidores, de acordo com a legislação vigente e com as normas a serem fixadas em Regimento Interno;

X – superintender, coordenar, promover, executar e acompanhar os planos de trabalho aprovados;

XI – elaborar conjuntamente com o Poder Executivo Municipal, os planos de trabalho;

XII – promover e participar de programas que visem a melhoria das relações humanas no trabalho, das relações com a comunidade e a imagem da autarquia junto à comunidade;

XIII – promover ações objetivando a implementação dos serviços de Saneamento Básico nos povoados do município, conforme tecnologia apropriada ao saneamento rural.

§ 1º. O **SAAE** – Serviço Autônomo de Águas e Esgotos poderá atuar em estreita articulação com outros Serviços Autônomos de Águas e Esgotos, por meio de programas e ações voltadas ao aprimoramento de suas atividades nos campos técnico, administrativo e gerencial.

§ 2º. Mediante detido exame e por meio de instrumentos legais, a serem firmados entre ambos, o **SAAE** poderá vir a utilizar recursos humanos e materiais de outras autarquias e ou Secretarias Municipais, sem prejuízo da implementação dos programas desta, para consecução de seus objetivos e do equilíbrio econômico e financeiro das autarquias;

§ 3º. Fica a diretoria do **SAAE** autorizada a firmar convênios de cooperação mútua, com outras entidades similares, para atender ao

disposto neste artigo.

CAPÍTULO III

DAS ATRIBUIÇÕES DO DIRETOR DO SERVIÇO AUTÔNOMO

DE ÁGUAS E ESGOTOS DE RIBAMAR FIQUENE

Art. 4º. São atribuições do Diretor do Serviço Autônomo de Águas e Esgotos de Ribamar Fiquene:

I – expedir ofícios, portarias, instruções, circulares, ordens de serviços para disciplinar as atividades integrantes da área de competência do Serviço Autônomo de Águas e Esgotos de Ribamar Fiquene;

II – organizar a forma de distribuição de servidores no âmbito do **SAAE** – Serviço Autônomo de Águas e Esgotos de Ribamar Fiquene;

III – ordenar, fiscalizar e impugnar despesas públicas;

IV – assinar contratos, convênios, acordos e outros atos administrativos bilaterais ou multilaterais dentro de sua competência e quando não for exigido, legalmente a assinatura do Chefe do Poder Executivo Municipal;

V – revogar, anular, sustar ou determinar a sustação de atos administrativos que contrariem as normas e princípios constitucionais da Administração Pública, na área de sua competência;

VI – receber reclamações relativas à prestação de serviços públicos, decidir e promover as correções necessárias;

VII – decidir, mediante despacho exarado em Processo Administrativo, sobre pedidos, cuja matéria se insira na área de sua competência;

VIII – exercer outras atividades ou atribuições delegadas pelo Chefe do Poder Executivo Municipal;

IX – quando designado, representar o Chefe do Poder Executivo Municipal, em eventos e solenidades afeitas à sua pasta;

X – analisar o plano de metas anuais dos departamentos, sugerindo, quando for o caso, alterações, de forma, a adequá-los às necessidades da autarquia, do plano de governo e da população em geral;

XI – conceber, organizar e realizar audiências públicas para informar a população de Ribamar Fiquene, sobre as mudanças nos objetivos do **SAAE** – Serviço Autônomo de Águas e Esgotos de Ribamar Fiquene;

XII – sempre que necessário, participar de campanhas educativas, proferindo palestras sobre temas eleitos como prioridade pelo Governo Municipal, relativos à condução do Serviço Autônomo de Águas e Esgotos de Ribamar Fiquene, de forma a disseminar na comunidade a necessidade de participação nas ações governamentais;

XIII – sugerir a elaboração de normas legais ou técnicas para regulamentar os critérios e padrões relativos ao controle e à manutenção da qualidade dos serviços prestados pela autarquia;

XIV – promover e colaborar na execução de programas Inter setoriais de uso racional dos recursos hídricos do município.

CAPÍTULO IV

DA ESTRUTURA DO SERVIÇO AUTÔNOMO**DE ÁGUAS E ESGOTOS DE RIBAMAR FIQUENE**

Art. 5º. O SAAE – Serviço Autônomo de Águas e Esgotos de Ribamar Fiquene terá a seguinte estrutura:

I – Diretoria;

II – Controle Interno

III – Departamento de Operação, Manutenção e Expansão;

IV – Departamento Administrativo e Financeiro;

Art. 6º. O SAAE será administrado por um Diretor, preferencialmente Administrador, Economista, Contador, Engenheiro Civil, Engenheiro de Saúde Pública, Engenheiro Sanitarista ou que detenha nível Superior ou um detenha Curso de Nível Superior, indicado pelo Prefeito Municipal;

§ 1º. - O Diretor do SAAE será nomeado em comissão, para cargo de confiança, de livre exoneração.

§ 2º. - o Diretor do SAAE poderá ser escolhido dentre os servidores de seu próprio quadro.

Art. 7º. É facultado ao Sr. Prefeito Municipal celebrar convênio com instituição especializada em engenharia sanitária, com a finalidade de auxiliar a administração municipal na área de projetos de engenharia, administração, operação e manutenção dos serviços de água e de esgoto.

Art. 8º. O SAAE poderá atuar em estreita articulação com outros serviços autônomos de água e esgoto, por meio de programas e ações voltadas para o aprimoramento de suas atividades nos campos técnico, administrativo e gerencial.

§ 1º. Mediante detido exame e por meio de instrumentos legais, a serem firmados entre ambos, o SAAE poderá vir a utilizar recursos humanos e materiais de outras Autarquias ou Secretarias Municipais, sem prejuízo da implementação dos programas destas, para a consecução de seus objetivos e do equilíbrio econômico e financeiro das autarquias.

§ 2º. Fica a diretoria do SAAE autorizada a firmar convênios de cooperação mútua, com outras entidades similares, para atender ao disposto neste artigo.

Art. 9º. Compete ao Departamento Administrativo e Financeiro:

I – exercer atividades relativas a recrutamento, seleção, admissão, treinamento, controle funcional e exames de saúde dos servidores da autarquia;

II – promover a realização de licitações e outros procedimentos legais para a contratação de obras e serviços, bem como de compra de materiais;

III – executar atividades relativas ao tombamento, registro, inventário, proteção e conservação dos bens móveis, imóveis e semoventes de propriedade da autarquia, bem como controlar a transferência de bens e promover a sua baixa;

IV – coordenar e fiscalizar os convênios firmados entre o município e os órgãos estaduais ou federais para estudos e execução de projetos e obras de construção, ampliação ou remodelação dos serviços públicos de abastecimento de água potável e esgotos sanitários;

V – receber, distribuir e controlar o andamento de processos administrativos no âmbito da autarquia;

VI – zelar pela conservação dos bens móveis e instalações da sede do SAAE – Serviço Autônomo de Águas e Esgotos;

VII – organizar, guardar e manter preparada a frota de veículos e equipamentos da autarquia;

VIII – elaborar e propor planos e programas de avaliação de desempenho e acompanhamento de pessoal que possibilite um melhor aproveitamento dos recursos humanos da autarquia;

IX – proceder a baixa, a venda ou qualquer outra forma de alienação do material inservível;

X – coordenar e controlar o registro, a guarda e a publicação do expediente oficial, bem como o arquivamento definitivo dos documentos da autarquia.

XI – organizar e manter atualizado o cadastro de consumidores dos serviços de águas e esgotos do município;

XII – controlar o ponto dos servidores da autarquia enviando o seu resumo ao final de cada mês ao setor de pessoal para elaboração da folha de pagamento;

XIII – administrar o almoxarifado, controlando a entrada e saída de materiais utilizados no expediente da autarquia.

XIV – lançar e arrecadar as tarifas e taxas decorrentes da prestação dos serviços de fornecimento de água e esgotamento sanitário;

XV – processar a despesa, mantendo o registro e o controle da administração financeira, orçamentária e patrimonial da autarquia;

XVI – preparar os balancetes e o balanço geral e as prestações de contas de recursos recebidos;

XVII – processar, faturar e arrecadar as taxas e tarifas decorrentes da prestação dos serviços de águas e esgotos sanitários;

XVIII – aplicar, no mercado financeiro, as disponibilidades financeiras, quando houver;

XIX – realizar operações de crédito para a antecipação de receita ou obtenção de recursos necessários à execução de obras de ampliação ou remodelação dos sistemas de águas e esgotos;

XX – fazer o pagamento mensal dos servidores da autarquia;

XXI – outras competências relativas à sua área de atuação.

Art. 10. Compete ao Departamento de Operação e Manutenção:

I – retirar através de frascos as amostras d'águas nos cavaletes dos poços para análise físico química e bacteriológica, dentre outros, dos poços existentes;

- II – colocar lavadores nos poços com produtos químicos;
- III – fazer testes de PH, descarga de ponta de rede de distribuição com cloros;
- IV – acompanhar a limpeza e desenvolvimentos dos filtros dos poços artesianos profundos;
- V- manter em estoque cloro ou sulfato de alumínio para cloração do sistema de água dos poços artesianos profundos;
- VI – acompanhar regularmente o funcionamento dos quadros de comando de partida direta ou compensadora, informando ao chefe imediato, através de relatório diário o funcionamento dos conjuntos de motobombas;
- VII – realizar a limpeza dos poços artesianos, utilizando do material necessário para este serviço;
- VIII – acompanhar o funcionamento do conjunto de moto bombas, verificando se os mesmos estão trabalhando sem ruídos ou com perda de vazão;
- IX – verificar se os cavaletes dos poços estão em perfeito estado e sem vazamentos intermitentes;
- X – verificar o funcionamento dos conjuntos de motobombas, amperagem e voltagem ou peças em funcionamentos dos quadros de comando;
- XI – acompanhar e informar as leituras dos horímetros de funcionamento do conjunto de motobombas;
- XII - organizar e coordenar o pessoal encarregado de realizar a leitura dos hidrômetros, mantendo sempre atualizados os roteiros a serem seguidos;
- XIII – elaborar teste de vazão do conjunto de motobombas, nos poços existentes;
- XIV – analisar o relatório operacional diário, sobretudo aquele referente ao funcionamento dos poços artesianos do município;
- XV – fazer ligações domiciliares, retirar vazamentos, providenciar escavações de valas para execução de serviços, para os poços da adutora e da rede de distribuição;
- XVI – montar conjunto de motobombas;
- XVII – quando necessário, fazer o levantamento da extensão da rede de distribuição e adutora;
- XVIII – manter em dia os croquis da rede de distribuição e adutora;
- XIX – fazer a manutenção dos conjuntos de motobombas, que estão com vazamento, queimados, com barulhos excessivos ou desgastes do motor ou bombesadores, fazendo a troca de rotores, eixo, buchas, corpos de fusores, dentre outros;
- XX – calcular com medidor de nível, o nível dinâmico e estático dos poços artesianos;
- XXI – Fazer teste de vazão e acoplar tubo edutor de ferro galvanizado do conjunto de motobombas;

XXII – quando necessário, fazer emenda de cabos submersos trifásico, acoplar motor e bombeador;

XXIII – montar quadros de comandos de partida direta e compensadora trifásica.

CAPÍTULO V

DO PATRIMÔNIO E DAS RECEITAS DO

SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUAS E ESGOTOS DE RIBAMAR FIQUENE

Art. 11. O **SAAE** – Serviço Autônomo de Águas e Esgotos de Ribamar Fiquene terá como patrimônio inicial todos os bens móveis e imóveis, instalações, títulos, materiais e outros valores próprios do município, atualmente destinados e utilizados nos sistemas municipais de abastecimento de água potável e de esgotamento sanitários em funcionamento ou não no município.

PARÁGRAFO ÚNICO. Aplicam-se ao **SAAE**, naquilo que disser a respeito aos seus bens, rendas e serviços, todas as prerrogativas, isenções, favores fiscais de demais vantagens que os serviços municipais gozam e que lhes caibam por lei.

Art. 12. O **SAAE** – Serviço Autônomo de Águas e Esgotos do Município de Ribamar Fiquene possuirá as seguintes receitas decorrentes:

I – do produto de quaisquer tributos e remuneração decorrentes diretamente da prestação dos serviços de águas e esgotos, tais como taxas, tarifas de água e esgoto, instalação, reparo, aferição, aluguel e conservação de hidrômetros, serviços referentes à ligação de água e esgoto, construção de redes e outros serviços por conta de terceiros, dentre outros;

II – das taxas de contribuição que incidirem sobre os terrenos beneficiados com serviços de água e esgoto;

III – das taxas de contribuição para melhorias e implantação de obras novas;

IV – dos recursos que lhe for anualmente consignada no orçamento, cujo valor não poderá ser inferior a 2% (dois por cento) sobre o valor total do FPM - Fundo de Participação do Município, que couber ao Ribamar Fiquene;

V - da arrecadação das taxas cobradas pelo fornecimento de água potável e esgoto sanitário;

VI – das taxas ligações ou religações;

VII – dos recursos próprios advindos das receitas tributárias arrecadadas, na ordem de 5% (cinco por cento), consignadas na LOA - Lei Orçamentária Anual;

VIII – do produto dos juros incidentes sobre depósitos bancários e outras rendas patrimoniais;

IX – do produto da venda de materiais inservíveis e das alienações de bens patrimoniais que se tornarem desnecessários às finalidades da empresa, desde que devidamente autorizados por lei municipal;

X – dos auxílios, subvenções e créditos especiais ou adicionais que lhe

foram concedidos, inclusive para a execução de obras novas, pelos governos federal, estadual e municipal ou por organismos de cooperação internacional;

XI – dos produtos das cauções ou depósitos que adentrarem aos cofres da empresa por inadimplemento contratual;

XII – das doações, dos legados e outras rendas que, por sua natureza ou finalidade, lhe devam caber;

§ 1º. Fica a Diretoria do **SAAE** – Serviço Autônomo de Águas e Esgotos, autorizada a aplicar, no mercado financeiro, as disponibilidades financeiras, quando houver;

§ 2º. Mediante autorização prévia do Chefe do Poder Executivo Municipal, poderá o **SAAE** realizar operações de crédito para a antecipação de receita ou obtenção de recursos necessários à execução de obras de ampliação ou remodelação dos sistemas de águas e esgotos.

§ 3º. A classificação dos serviços prestados, as taxas, as tarifas e remunerações respectivas e as condições para a sua utilização serão estabelecidas em regulamento;

§ 4º. As taxas serão fixadas em percentuais, devendo ser estabelecidas de forma a assegurar, em conjunto com outras receitas, a auto-suficiência econômica e financeira da empresa;

§ 5º. Fica o Chefe do Poder Executivo Municipal autorizado a reajustar anualmente por Decreto, os valores das taxas, tarifas e remunerações previstas neste artigo, com base no **IPCA** (Índice Nacional de Preços ao Consumidor Amplo), em função da evolução dos custos de operação e manutenção dos sistemas, dos equipamentos, dos insumos e da mão de obra utilizada pelo **SAAE**, de modo a garantir a autossuficiência da autarquia a que alude o parágrafo anterior.

CAPÍTULO VI

DAS DISPOSIÇÕES FINAIS E TRANSITÓRIAS

Art. 13. É vedado ao **SAAE** – Serviço Autônomo de Águas e Esgotos de Ribamar Fiquene, a qualquer pretexto, conceder isenção ou redução das taxas dos serviços de fornecimento de águas e esgotos sanitários.

Art. 14. Ato do Chefe do Poder Executivo Municipal determinará o remanejamento do quadro de servidores do município de Ribamar Fiquene para preencher os cargos e funções públicas criadas por esta Lei, bem como para atender às necessidades do órgão, observando as formalidades legais, assim como o direito de opção de cada servidor.

Art. 15. Os Cargos em Comissão criados por esta Lei e respectivos símbolos passam a integrar a legislação de pessoal do Município.

Art. 16. A estrutura administrativa estabelecida nesta Lei entrará em funcionamento, gradualmente, na medida em que os órgãos que a compõe forem implantados, segundo a conveniência da Administração, bem como em decorrência da disponibilidade de recursos financeiros e limites de gastos com pessoal previstos na Lei de Responsabilidade Fiscal – Lei Complementar nº 101, de 04 de maio de 2000.

Art. 17. O Chefe do Poder Executivo Municipal de Ribamar Fiquene expedirá, no prazo máximo de até 06 (seis) meses, todos os atos necessários à completa regulamentação da presente Lei.

Parágrafo único. A regulamentação de que trata o *caput* deste artigo compreenderá o regulamento dos Serviços de Águas e Esgotos – **SAAE**, e o Regimento Interno da autarquia.

Art. 18. O Município de Ribamar Fiquene fica autorizado a participar de consórcios públicos com outros municípios para a consecução dos objetivos desta Lei.

Art. 19. O cargo de Diretor do Serviço Autônomo de Águas e Esgotos de Ribamar Fiquene terá símbolo **ISOLADO**, enquanto que o de Chefe do Departamento de Operação, Manutenção e Expansão e o do Departamento Administrativo e Financeiro o símbolo **DAS - 1**.

Art. 20. O Serviço Autônomo de Águas e Esgotos de Ribamar Fiquene adotará a sigla **SAAE**, passando a integrar o rol contido dos órgãos e entidades que compõe a Estrutura Administrativa do Município.

Art. 21. Não haverá débitos relativos as contas de fornecimento de água e coleta de esgoto, anteriores à criação do **SAAE**.

Art. 22. O **SAAE** terá quadro próprio de servidores, que ficarão sujeito ao regime jurídico instituído pelo município.

Art. 23. Os orçamentos anuais e plurianuais, sintéticos e analíticos do **SAAE** comporão o Orçamento Geral do Município.

PARÁGRAFO ÚNICO. O **SAAE** terá plano de contas destacado e específico de suas atividades, competindo-lhe acompanhar a execução financeira e orçamentária.

Art. 24. Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, ficando revogadas as disposições em contrário.

GABINETE DO PREFEITO DE RIBAMAR FIQUENE, Município do Estado do Maranhão, aos (04) dias do mês de dezembro do ano de 2014.

EDILOMAR NERY DE MIRANDA

Prefeito Municipal

Autor da Publicação: VALDINES LIMA OLIVEIRA

PORTARIA DE NOMEAÇÃO SAAE

PORTARIA Nº 066/2017 – GAB.

“NOMEIA O DIRETOR DO SAAE DO MUNICÍPIO DE RIBAMAR FIQUENE – MA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE, Estado do Maranhão, Senhor Edilomar Nery de Miranda, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei;

R E S O L V E:

Art. 1º – Fica nomeado o Sr. **Hugo César Vieira Martins** para o cargo de Diretor do SAAE, do Município de Ribamar Fiquene-MA, a presente portaria deverá ser considerada a partir de 21 de fevereiro de 2017.

Art. 2º – Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA, aos 21 de fevereiro de 2017.

EDILOMAR NERY DE MIRANDA

Prefeito Municipal

Autor da Publicação: VALDINES LIMA OLIVEIRA

PORTARIA DE EXONERAÇÃO HUGO

PORTARIA Nº 065/2017 - GAB.

“DISPÕE SOBRE EXONERAÇÃO DE SERVIDOR DO MUNICÍPIO DE RIBAMAR FIQUENE, ESTADO DO MARANHÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

O PREFEITO MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE, Estado do Maranhão, Senhor Edilomar Nery de Miranda, no uso de suas atribuições legais que lhe são conferidas por Lei;

R E S O L V E:

Art. 1º – Exonera o Sr. **Hugo César Vieira Martins**, do cargo de Secretário de Cultura, Esporte e Turismo, Portaria nº 008/2017 do Município de Ribamar Fiquene – MA. Devendo ser assim considerado a partir de 21 (vinte e um) dias do mês de fevereiro (02) de 2017.

Art. 2º – Esta Portaria com entra em vigor na data de sua publicação, revogados as disposições em contrário.

Publique-se, Registre-se e Cumpra-se.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE RIBAMAR FIQUENE - MA, aos 21 de fevereiro de 2017.

EDILOMAR NERY DE MIRANDA

Prefeito Municipal

Autor da Publicação: VALDINES LIMA OLIVEIRA

Prefeitura Municipal de Santa Rita

RESENHA DE CONTRATO Nº. 013 - PP. 03/2017. PROC. ADM. Nº. 003/2017

RESENHA DE CONTRATO Nº. 013 - PP. 03/2017. PROC. ADM. Nº. 003/2017. PARTES: Prefeitura Municipal de Santa Rita-MA e AUTO POSTO MARANHENSE DERIVADOS DE PETRÓLEO LTDA, CNPJ n.º 02.961.420/0002-40. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para o fornecimento de combustíveis, parcelado, com vistas ao atendimento das necessidades dos veículos automotores que compõem e aqueles que venham compor a frota oficial da Secretaria Municipal de Ação Social. **DATA DO CONTRATO:** 08/02/2017. **VALOR GLOBAL DO CONTRATO:** R\$ 312.120,00 (Trezentos e doze mil cento e vinte reais). **BASE LEGAL:** Lei 8.666/93. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 02-Poder Executivo; 17-FUNDO MUNICIPAL DE

ASSIST. SOCIAL - SANTA RITA; 08.244.0015.2076-Manutenção do Fundo Municipal de Assistência Social; 08.244.0015.2076 - 3.3.90.30-Material de Consumo. SANTA RITA – MA, AOS OITO DIAS DE FEVEREIRO DO ANO DE DOIS MIL E DEZESSETE. **FLAUDEMIR GONÇALVES FERREIRA JUNIOR - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE AÇÃO SOCIAL.**

Autor da Publicação: João Victor

RESENHA DE CONTRATO Nº. 012 - PP. 03/2017. PROC. ADM. Nº. 003/2017

RESENHA DE CONTRATO Nº. 012 - PP. 03/2017. PROC. ADM. Nº. 003/2017. PARTES: Prefeitura Municipal de Santa Rita - MA e AUTO POSTO MARANHENSE DERIVADOS DE PETRÓLEO LTDA, CNPJ n.º 02.961.420/0002-40. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para o fornecimento de combustíveis, parcelado, com vistas ao atendimento das necessidades dos veículos automotores que compõem e aqueles que venham compor a frota oficial da Secretaria Municipal de Saúde. **DATA DO CONTRATO:** 08/02/2017. **VALOR GLOBAL DO CONTRATO:** R\$ 914.350,00 (Novecentos e quatorze mil trezentos e cinquenta reais). **BASE LEGAL:** Lei 8.666/93. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 02-Poder Executivo; 16-Fundo Municipal de Saude - Santa Rita; 10.301.0013.2053-Manutenção do Fundo Municipal de Saúde-FMS; 10.301.0225.2057-Manutenção do Piso da Atenção Básica Fixo - PAB; 10.302.0228.2060-Ações de Média e Alta Complexidade Ambulatorial e Hospitalar; 10.302.0230.2062-Programa de Assistência Farmacêutica Básica; 10.304.0227.2064-Ações Estruturantes de Vigilância Sanitária; 10.305.0245.2065-Manutenção do Programa de Vigilância Epidemiológica; 10.301.0013.2053; 10.301.0225.2057; 10.302.0228.2060; 10.302.0230.2062; 10.304.0227.2064; 10.305.0245.2065-3.3.90.30-Material de Consumo. SANTA RITA – MA, AOS OITO DIAS DE FEVEREIRO DO ANO DE DOIS MIL E DEZESSETE. **EDIVALDO TEIXEIRA COSTA - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE SAÚDE.**

Autor da Publicação: João Victor

RESENHA DE CONTRATO Nº. 011 - PP. 03/2017. PROC. ADM. Nº. 003/2017

RESENHA DE CONTRATO Nº. 011 - PP. 03/2017. PROC. ADM. Nº. 003/2017. PARTES: Prefeitura Municipal de Santa Rita - MA e C. RIBEIRO DOS REIS - AUTO POSTO SANTA RITA, CNPJ n.º 04.015.121/0001-68. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para o fornecimento de combustíveis e óleos lubrificantes, parcelado, com vistas ao atendimento das necessidades dos veículos automotores que compõem e aqueles que venham compor a frota oficial da Secretaria Municipal de Educação. **DATA DO CONTRATO:** 08/02/2017. **VALOR GLOBAL DO CONTRATO:** R\$ 1.035.050,00 (Um milhão, trinta e cinco mil e cinquenta reais). **BASE LEGAL:** Lei 8.666/93. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 02-Poder Executivo; 04-Sec. de Educação, Juventude, Esporte, Lazer, Cultura e Turismo; 04-Sec. de Educação, Juventude, Esporte, Lazer, Cultura e Turismo; 15-FUNDEB - Santa Rita; 12.361.0465.2017-Manutenção do Desenvolvimento do Ensino-MDE; 12.361.0465.2017; 12.361.0407.2016-Manutenção do Programa de Transporte Escolar; 12.361.0403.2047-Manutenção de Atividades da Educação 40% - Ensino Fundamental; 12.365.0401.2049-Manutenção de Atividades da Educação 40% - Educação Infantil - 3.3.90.30-Material de Consumo. SANTA RITA, AOS OITO DIAS DE FEVEREIRO DO ANO DE DOIS MIL E DEZESSETE **PAULO MÁRCIO SILVA GOMES - SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO.**

Autor da Publicação: João Victor

ESENHA DE CONTRATO Nº. 010 - PP. 03/2017. PROC. ADM. Nº. 003/2017

RESENHA DE CONTRATO Nº. 010 - PP. 03/2017. PROC. ADM. Nº. 003/2017. PARTES: Prefeitura Municipal de Santa Rita - MA e C. RIBEIRO DOS REIS - AUTO POSTO SANTA RITA, CNPJ n.º 04.015.121/0001-68. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para o fornecimento de combustíveis e óleos lubrificantes, parcelado, com vistas ao atendimento das necessidades dos veículos automotores que compõem e aqueles que venham compor a frota oficial da Secretaria Municipal de Administração. **DATA DO CONTRATO:** 08/02/2017. **VALOR GLOBAL DO CONTRATO:** R\$ 1.562.740,00 (Hum milhão, quinhentos e sessenta e dois mil setecentos e quarenta reais). **BASE LEGAL:** Lei 8.666/93. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 02-Poder Executivo; 03-Secretaria de Administração e Finanças; 07-Secretaria de Agricultura; 08-Sec. Infra-estrutura, Obras Pub., Urban. Habit. e Saneamento; 09-Secretaria de Meio Ambiente e Recursos Naturais; 04.122.0052.2006-Manutenção e Funcionamento da Secretaria M. de Administração e Finanças; 20.605.0643.2026-Manutenção e Funcionamento da Secretaria de Agricultura 04.122.0052.2006; 15.452.0052.2039-Manutenção e Funcion. da Sec. de Infra, Obras, Urban. Habit. e Saneamento; 18.452.0512.2028-Manutenção dos Serviços de Limpeza Pública; 3.3.90.30-Material de Consumo.SANTA RITA - MA, AOS OITO DIAS DE FEVEREIRO DO ANO DE DOIS MIL E DEZESSETE. **ELIANE MUNIZ DE CASTRO - SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO.**

Autor da Publicação: João Victor

AVISO DE ADIAMENTO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 008/2017

AVISO DE ADIAMENTO - PREGÃO PRESENCIAL Nº. 008/2017. A Prefeitura Municipal de Santa Rita - MA, torna público, que por motivos de ordem administrativa, fica adiada a licitação na modalidade PREGÃO PRESENCIAL Nº. 008/2017, anteriormente marcada para dia 01 de março de 2017 às 09:30 horas fica adiada para o dia 09 de março de 2017 às 15:00 horas. SANTA RITA, AOS VINTE E TRÊS DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DO ANO DOIS MIL E DEZESSETE. **BIANCA SIMONE FERREIRA LEMOS - PREGOEIRA.**

Autor da Publicação: João Victor

PORTARIA TCE Nº 001/2017

PORTARIA TCE Nº 001/2017. Considerando o dever de prestar contas do convenio Nº 142/2015, do PEATE 2015, que se encontra atualmente inscrito no Cadastro Estadual de Inadimplentes - CEI, por não prestação de contas pelo ex-gestor municipal. Considerando a necessidade de serem tomadas medidas paliativas de notificação do ex-gestor, fins evitar maiores danos ao erário público. **O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTA RITA, ESTADO DO MARANHÃO,** no uso de suas atribuições legais e com base na lei orgânica do município, **RESOLVE:** Art. 1º - Nomear a Comissão de Tomada de Contas Especial - TCE, para no prazo de 60(sessenta) dias, apurar o destino dos recursos do convenio Nº 142/2015 do Programa Estadual de Apoio ao Transporte Escolar - PEATE, exercício de 2015, com fonte de recursos do Tesouro Estadual. Art. 2º - A comissão será composta pelos seguintes servidores: **ELIANE MUNIZ DE CASTRO**, Secretária Municipal de Administração e Finanças, **CREZUS RALPH LAVRA**

SANTOS, Secretário Municipal de Meio Ambiente e **PAULO MÁRCIO SILVA GOMES**, Secretário Municipal de Educação, sobre a Presidência da primeira. Art. 3º - Esta portaria entra em vigor na data de sua publicação. **PALÁCIO MUNICIPAL DEPUTADO JOÃO EVANGELISTA**, AOS VINTE E TRÊS DIAS DO MÊS DE FEVEREIRO DO ANO DE DOIS MIL E DEZESSETE. **HILTON GONÇALO DE SOUSA - PREFEITO MUNICIPAL.**

Autor da Publicação: João Victor

Prefeitura Municipal de Santo Antônio dos Lopes

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170123-01

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170123-01. PARTES: O Município de Santo Antonio dos Lopes/MA, através das Secretarias Municipais de Cultura e Orçamento e Finanças e a empresa J. CAMELO DO NASCIMENTO - ME. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para prestar serviços na disponibilização de seguranças, bandas musicais e demais atividades necessárias para a realização do Carnaval 2017, no Município de Santo Antonio dos Lopes (MA), conforme especificações contidas no processo licitatório na modalidade Pregão nº 004/2017 e proposta apresentada. **BASE LEGAL:** Lei nº 8.666/93 e suas alterações. **VALOR TOTAL:** R\$ 106.300,00 (Cento e Seis mil e trezentos reais). **PRAZO DE VIGÊNCIA:** 60 (Sessenta) dias a contar da data de sua assinatura. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 13 392 0037 2.026 - Realização de Festividades Culturais, Carnaval e São João; 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica; Fonte de Recursos: 010000. **SIGNATÁRIOS:** PAULA DAIANNE LIMA LEAL - Sec. Municipal de Orçamento e Finanças, RG nº 013592232000-4 SSP/MA e CPF nº 921.821.943-04 e RAIMUNDO NONATO ALVES PEREIRA - Sec. Municipal de Cultura, RG 000040821895-9 SSP/MA e CPF nº 824.101.273-04, pela CONTRATANTE e o Sr. Zames Fernandes da Silva - Procurador, RG nº 000115239499-9 SESP-MA e CPF nº 020.053.303-70, pela CONTRATADA. **DATA DA ASSINATURA:** 23 de Fevereiro de 2017.

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170123

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170123. PARTES: O Município de Santo Antonio dos Lopes/MA, através das Secretarias Municipais de Cultura e Orçamento e Finanças e a empresa HEBEL DE FREITAS CAVALCANTE PUBLICIDADE. **OBJETO:** Contratação de empresa especializada para prestar serviços de locação e montagem de estrutura de palco, iluminação e sonorização e demais atividades necessárias para a realização do Carnaval 2017, no Município de Santo Antonio dos Lopes (MA), conforme especificações contidas no processo licitatório na modalidade Pregão nº 004/2017 e proposta apresentada. **BASE LEGAL:** Lei nº 8.666/93 e suas alterações. **VALOR TOTAL:** R\$ 119.200,00 (Cento e dezenove mil e duzentos reais). **PRAZO DE VIGÊNCIA:** 60 (Sessenta) dias a contar da data de sua assinatura. **DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:** 13 392 0037 2.026 - Realização de Festividades Culturais, Carnaval e São João; 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica; Fonte de Recursos: 010000. **SIGNATÁRIOS:** PAULA DAIANNE LIMA LEAL - Sec. Municipal de Orçamento e Finanças, RG nº 013592232000-4 SSP/MA e CPF nº 921.821.943-04 e RAIMUNDO NONATO ALVES PEREIRA - Sec. Municipal de Cultura, RG 000040821895-9 SSP/MA e CPF nº 824.101.273-04, pela CONTRATANTE e o Sr. Hebel De Freitas

Cavalcante – Administrador, RG nº 048038782013-5 SSP-MA e CPF nº 790.758.943-68, pela CONTRATADA. DATA DA ASSINATURA: 23 de Fevereiro de 2017.

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170209-004

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170209-004. PARTES: O Município de Santo Antonio dos Lopes/MA, através da Prefeitura Municipal, a Secretaria Municipal de Orçamento e Finanças e a empresa ALB PRODUÇÕES E EVENTOS LTDA - ME. OBJETO: prestação dos serviços de apresentações artísticas (shows) das Bandas Musicais (artistas) denominadas “CHICABANA” e “MARQUINHOS CARIMBADA”, nos dias 26 e 28 de Fevereiro de 2017, referente ao Carnaval 2017 do Município de Santo Antônio dos Lopes/MA. BASE LEGAL: Lei nº 8.666/93 e suas alterações. VALOR TOTAL: R\$ 230.000,00 (Duzentos e Trinta Mil Reais). PRAZO DE VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias a contar da data de sua assinatura. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão - 05 - Sec. Mun. de Cultura, Unidade Gestora - 05.01 - Sec. Mun. de Cultura, Função - 13 - Cultura, Sub-Função - 392 - Difusão Cultural, Programa - 0037 - Administração Geral, Projeto Atividade - 2.026 - Realização de Festividades Culturais, Carnaval e São João, Classificação Econômica - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica, Fonte de Recurso - 010000 - Recursos Ordinários. SIGNATÁRIOS: Emanuel Lima de Oliveira-Prefeito Municipal, RG nº 000123157899-5 SSP/MA e CPF nº 002.095.713-06 a Srª Paula Daianne Lima Leal - Secretária Municipal de Orçamento e Finanças, RG nº 013592232000-4 SSP/MA e CPF nº 921.821.943-04, pela CONTRATANTE e o Sr. ANTÔNIO LUCIANO BORGES DA SILVA - Sócio-Administrador, RG nº 08.304.378-00 SSP/BA e CPF nº 015.639.655-69, pela CONTRATADA. DATA DA ASSINATURA: 09 de Fevereiro de 2017.

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170210-003

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170210-003. PARTES: O Município de Santo Antonio dos Lopes/MA, através da Prefeitura Municipal, a Secretaria Municipal de Orçamento e Finanças e a empresa F. VILDEMAR S DA COSTA - ME (MZX ENTRETENIMENTO). OBJETO: Prestação dos serviços de apresentação artística (show) da Banda Musical denominada “FORRO FERROADO”, no dia 25 de Fevereiro de 2017, referente ao Carnaval 2017 do Município de Santo Antônio dos Lopes/MA. BASE LEGAL: Lei nº 8.666/93 e suas alterações. VALOR TOTAL: R\$ 30.000,00 (Trinta Mil Reais). PRAZO DE VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias a contar da data de sua assinatura. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão - 05 - Sec. Mun. de Cultura, Unidade Gestora - 05.01 - Sec. Mun. de Cultura, Função - 13 - Cultura, Sub-Função - 392 - Difusão Cultural, Programa - 0037 - Administração Geral, Projeto Atividade - 2.026 - Realização de Festividades Culturais, Carnaval e São João, Classificação Econômica - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica, Fonte de Recurso - 010000 - Recursos Ordinários. SIGNATÁRIOS: Emanuel Lima de Oliveira-Prefeito Municipal, RG nº 000123157899-5 SSP/MA e CPF nº 002.095.713-06 a Srª Paula Daianne Lima Leal - Secretária Municipal de Orçamento e Finanças, RG nº 013592232000-4 SSP/MA e CPF nº 921.821.943-04, pela CONTRATANTE e o Sr. FRANCISCO VILDEMAR SANTIAGO DA COSTA - Titular, RG nº 04900605630-CNH/CE e CPF nº 040.390.043-37, pela CONTRATADA. DATA DA ASSINATURA: 10 de Fevereiro de 2017.

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170213-008

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170213-008. PARTES: O Município de Santo Antonio dos Lopes/MA, através da Prefeitura Municipal, a Secretaria Municipal de Orçamento e Finanças e a empresa MJJ PRODUÇÕES E LOCAÇÕES LTDA (SOLO MUSIC). OBJETO: prestação dos serviços de apresentação artística (show) da Banda Musical denominada “JUNIOR VIANNA”, no dia 28 de Fevereiro de 2017, referente ao Carnaval 2017 do Município de Santo Antônio dos Lopes/MA. BASE LEGAL: Lei nº 8.666/93 e suas alterações. VALOR TOTAL: R\$ 65.000,00 (Sessenta e Cinco Mil Reais). PRAZO DE VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias a contar da data de sua assinatura. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão - 05 - Sec. Mun. de Cultura, Unidade Gestora - 05.01 - Sec. Mun. de Cultura, Função - 13 - Cultura, Sub-Função - 392 - Difusão Cultural, Programa - 0037 - Administração Geral, Projeto Atividade - 2.026 - Realização de Festividades Culturais, Carnaval e São João, Classificação Econômica - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica, Fonte de Recurso - 010000 - Recursos Ordinários. SIGNATÁRIOS: Emanuel Lima de Oliveira-Prefeito Municipal, RG nº 000123157899-5 SSP/MA e CPF nº 002.095.713-06 a Srª Paula Daianne Lima Leal - Secretária Municipal de Orçamento e Finanças, RG nº 013592232000-4 SSP/MA e CPF nº 921.821.943-04, pela CONTRATANTE e o Sr. JULIO CÉSAR CRISOSTOMO LEITÃO DE CASTRO - Sócio-Administrador, RG nº 98025066960-SSP/CE e CPF nº 829.755.073-72, pela CONTRATADA. DATA DA ASSINATURA: 13 de Fevereiro de 2017.

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

ERRATA: TERMO DE RATIFICAÇÃO

O MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DOS LOPES, ESTADO DO MARANHÃO, através da Prefeitura Municipal de Santo Antônio dos Lopes, situada na Av. Presidente Vargas, nº 446, Centro - Santo Antônio dos Lopes/MA, neste ato representada pelo Prefeito Municipal, Sr. EMANUEL LIMA DE OLIVEIRA, no uso de suas atribuições legais e com base nas informações constantes no Processo de Administrativo de Inexigibilidade de Licitação nº 025/2017, realizado nos moldes do art. 25, inciso III da Lei Federal nº 8.666/93, que tem por objeto a contratação de bandas musicais, de forma direta ou por meio de empresário exclusivo, para prestação dos serviços de apresentação artística (show) referente ao Carnaval 2017 do Município de Santo Antônio dos Lopes (MA), de acordo com o que dispõe o artigo 26 da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações, resolve **RATIFICAR** o objeto acima à empresa MJJ PRODUÇÕES E LOCAÇÕES LTDA (SOLO MUSIC), inscrita no CNPJ sob nº 25.266.626/0001-75, pelo valor total de R\$ 65.000,00 (Sessenta e Cinco Mil Reais). GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DOS LOPES, ESTADO DO MARANHÃO, EM 07 DE FEVEREIRO DE 2017. EMANUEL LIMA DE OLIVEIRA Prefeito Municipal de Santo Antônio dos Lopes/MA

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

EXTRATO DE INEXIGIBILIDADE DE LICITAÇÃO

Processo Administrativo nº 31012017-008, INEXIGIBILIDADE de Licitação nº 025/2017. PARTES: MUNICÍPIO DE SANTO ANTÔNIO DOS LOPES, ESTADO DO MARANHÃO, Através da Prefeitura Municipal de Santo Antônio dos Lopes e a empresa MJJ PRODUÇÕES E LOCAÇÕES

LTDA (SOLO MUSIC), inscrita no CNPJ sob nº 25.266.626/0001-75. OBJETO: a contratação de bandas musicais, de forma direta ou por meio de empresário exclusivo, para prestação dos serviços de apresentação artística (show) referente ao Carnaval 2017 do Município de Santo Antônio dos Lopes (MA). VALOR TOTAL: R\$ 65.000,00 (Sessenta e Cinco Mil Reais). BASE LEGAL: Art. 25, inciso III, da Lei 8.666/93. RATIFICAÇÃO EM: 07/02/2017. Milena Melo Silva - Presidente da CPL.

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170213-007

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170213-007. PARTES: O Município de Santo Antonio dos Lopes/MA, através da Prefeitura Municipal e Secretaria Municipal de Orçamento e Finanças e a empresa MJJ PRODUÇÕES E LOCAÇÕES LTDA (SOLO MUSIC). OBJETO: Prestação dos serviços de apresentação artística (show) da Banda Musical denominada "MONIQUE PESSOA", no dia 27 de Fevereiro de 2017, referente ao Carnaval 2017 do Município de Santo Antônio dos Lopes/MA. BASE LEGAL: Lei nº 8.666/93 e suas alterações. VALOR TOTAL: R\$ 40.000,00 (Quarenta Mil Reais). PRAZO DE VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias a contar da data de sua assinatura. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão - 05 - Sec. Mun. de Cultura, Unidade Gestora - 05.01 - Sec. Mun. de Cultura, Função - 13 - Cultura, Sub-Função - 392 - Difusão Cultural, Programa - 0037 - Administração Geral, Projeto Atividade - 2.026 - Realização de Festividades Culturais, Carnaval e São João, Classificação Econômica - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica, Fonte de Recurso - 010000 - Recursos Ordinários. SIGNATÁRIOS: Emanuel Lima de Oliveira-Prefeito Municipal, RG nº 000123157899-5 SSP/MA e CPF nº 002.095.713-06 a Srª Paula Daianne Lima Leal - Secretaria Municipal de Orçamento e Finanças, RG nº 013592232000-4 SSP/MA e CPF nº 921.821.943-04, pela CONTRATANTE e o Sr. JULIO CÉSAR CRISOSTOMO LEITÃO DE CASTRO - Sócio-Administrador, RG nº 98025066960-SSP/CE e CPF nº 829.755.073-72, pela CONTRATADA. DATA DA ASSINATURA: 13 de Fevereiro de 2017.

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170210-001

EXTRATO DO CONTRATO Nº 20170210-001. PARTES: O Município de Santo Antonio dos Lopes/MA, através da Prefeitura Municipal e Secretaria Municipal de Orçamento e Finanças e a empresa S. S. DA SILVA PRODUÇÕES - ME. OBJETO: Prestação dos serviços de apresentação artística (show) da Banda Musical denominada "TOM DE ALERTA", no dia 26 de Fevereiro de 2017, referente ao Carnaval 2017 do Município de Santo Antônio dos Lopes/MA. BASE LEGAL: Lei nº 8.666/93 e suas alterações. VALOR TOTAL: R\$ 60.000,00 (Sessenta Mil Reais). PRAZO DE VIGÊNCIA: 60 (sessenta) dias a contar da data de sua assinatura. DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA: Órgão - 05 - Sec. Mun. de Cultura, Unidade Gestora - 05.01 - Sec. Mun. de Cultura, Função - 13 - Cultura, Sub-Função - 392 - Difusão Cultural, Programa - 0037 - Administração Geral, Projeto Atividade - 2.026 - Realização de Festividades Culturais, Carnaval e São João, Classificação Econômica - 3.3.90.39.00 - Outros Serviços de Terceiros Pessoa Jurídica, Fonte de Recurso - 010000 - Recursos Ordinários. SIGNATÁRIOS: Emanuel Lima de Oliveira - Prefeito Municipal, RG nº 000123157899-5 SSP/MA e CPF nº 002.095.713-06 a Srª Paula Daianne Lima Leal - Secretaria Municipal de Orçamento e Finanças, RG nº 013592232000-4 SSP/MA e

CPF nº 921.821.943-04, pela CONTRATANTE e o Sr. Samuel Santana da Silva - Titular, RG nº 05753519540-DETRAN/TO e CPF nº 006.077.571-83, pela CONTRATADA. DATA DA ASSINATURA: 10 de Fevereiro de 2017.

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

RESULTADO DE JULGAMENTO DA LICITAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2017

RESULTADO DE JULGAMENTO DA LICITAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 001/2017

O Município de Santo Antônio dos Lopes - MA, por intermédio do pregoeiro designado, torna público o resultado da licitação em epígrafe, que tem por objeto o Registro de Preços para eventual contratação de pessoa(s) jurídica(s) para prestação dos serviços de licença de uso e manutenção de sistema de informática, que integre os sistemas de gestão Pública de contabilidade, controle de compras, licitações, transparência e sistema eletrônico de informação ao cidadão - E-SIC, de interesse desta Administração Pública Municipal, cujo objeto foi adjudicado à empresa ASP AUTOMAÇÃO SERV. E PROD. DE INFORMÁTICA LTDA, inscrita no CNPJ sob o nº 02.288.268/0001-04, no Valor Total de R\$ 31.500,00 (Trinta e Um Mil e Quinhentos Reais). O Pregoeiro informa ainda, que os autos do Processo encontram-se com vista franqueada ao interessado a partir da data desta publicação, nos dias úteis no horário de expediente da Prefeitura Municipal de Santo Antônio dos Lopes - MA. Santo Antônio dos Lopes - MA, em 17 de Fevereiro de 2017. GEAN DA CONCEIÇÃO FEITOSA - Pregoeiro. Portaria nº 011/2017-GP.

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

LEI MUNICIPAL Nº 05 DE 20 DE FEVEREIRO DE 2017. DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE ABONO PECUNIÁRIO AOS PROFISSIONAIS DO MAGISTÉRIO, NOS TERMOS DO ART. 4º DA LEI Nº 11.738/2008 (LEI DO PISO/COMPLEMENTAÇÃO DA UNIÃO) E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS."

Lei Municipal Nº 05 de 20 de Fevereiro de 2017.

EMENTA:

Dispõe sobre a concessão de Abono Pecuniário aos profissionais do magistério, nos termos do art. 4º da Lei nº 11.738/2008 (Lei do Piso/Complementação da União) e dá outras providências."

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DOS LOPES-MA, no uso de suas atribuições legais, FAÇO SABER que a CÂMARA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DOS LOPES -MA, aprovou e eu sanciono a seguinte lei:

Art. 1º - Fica o Poder Executivo Municipal autorizado a conceder um Abono Pecuniário, em caráter excepcional, provisório e específico, no valor de **R\$ 1.797,33 (hum mil, setecentos e noventa e sete reais e trinta e três centavos)**, nos termos art. 4º da Lei nº 11.738/2008 (Lei do Piso/Complementação da União) combinado com o art. 22 da Lei nº 11.494 de 20 de Junho de 2007.

§ 1º. O abono de que trata o “caput” será concedido em única parcela a ser paga no mês de Fevereiro de 2017.

§2º. Constituem recursos para atender ao pagamento do abono, 60% (sessenta por cento) do valor referente à transferência derivada da complementação da União dos Professores, creditada na conta do FUNDEB referente ao exercício financeiro 2016;

Art. 2º. Farão jus ao abono, os seguintes profissionais do magistério em efetivo exercício nas escolas da rede municipal:

I – Docentes – Professores da Educação Básica;

II – Diretores de escolas e vice-diretores;

III – Coordenadores e Supervisores Pedagógicos.

Parágrafo único - Entende-se por efetivo exercício, a atuação efetiva no desempenho das atividades de magistério previstas no inciso II, do parágrafo único, do artigo 21, da Lei Federal nº 11.494, de 20 de junho de 2007.

Art. 3º. Os Profissionais do magistério que foram readaptados para funções técnicas administrativos não farão jus ao abono por não estarem em efetivo exercício de atividades docentes.

Art. 4º. O abono concedido nos termos da presente Lei não se incorpora ao salário, vencimento ou provento, a qualquer título e para nenhum efeito de direito, não gerando quaisquer outros direitos de ordem contratual ou patrimonial.

Art. 5º. Os profissionais do magistério que tenham trabalhado por fração de período adotar-se-á a proporcionalidade referente ao valor previsto no “caput” do artigo 1º.

Art. 6º. Esta lei entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de Santo Antônio dos Lopes-MA, aos 20 de Fevereiro do ano de 2017. Emanuel Lima de Oliveira Prefeito Municipal

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

AVISO DE ANULAÇÃO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2017

AVISO DE ANULAÇÃO DE LICITAÇÃO TOMADA DE PREÇOS Nº 002/2017

O MUNICÍPIO DE SANTO ANTONIO DOS LOPES, através da PREFEITURA MUNICIPAL DE SANTO ANTONIO DOS LOPES, situada na Av. Presidente Vargas, nº 446, Centro, CEP: 65.730-000, Santo Antônio dos Lopes (MA), inscrita no CNPJ sob o nº 06.172.720/0001-10, neste ato representada pelo prefeito municipal, Sr. EMANUEL LIMA DE OLIVEIRA, no uso de suas atribuições legais, resolve ANULAR a licitação na modalidade Tomada de Preços nº 002/2017, que tem por objeto contratação de pessoa jurídica para prestação dos serviços de assessoria e consultoria jurídica para esta Prefeitura Municipal, com amparo no artigo 49, da Lei nº 8.666/93 e suas alterações posteriores e justificativa fundamentada nos autos do processo. Assegura-se as empresas licitantes o prazo de 05 (cinco) dias úteis a contar desta publicação, para vista dos autos, direito ao contraditório e a ampla

defesa. Santo Antônio dos Lopes (MA), 16 de Fevereiro de 2017. EMANUEL LIMA DE OLIVEIRA Prefeito Municipal

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA. PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2017.

AVISO DE LICITAÇÃO DESERTA. PREGÃO PRESENCIAL Nº 003/2017.

O Município de Santo Antonio dos Lopes, através da Comissão Permanente de Licitação, torna público, para conhecimento dos interessados, conforme consta em Ata, que no referido Pregão Presencial, com abertura marcada para as 14:00hs do dia 16/02/2017, não houve comparecimento de Licitante, sendo a sessão considerada como DESERTA. Santo Antonio dos Lopes – MA, 16 de Fevereiro de 2017. Gean Da Conceição Feitosa – Pregoeiro. Port. nº 011/2017-GP.

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

ERRATA: ERRATA RETIFICA - SE O TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DOS PREGÕES: 002/2017 E 004/2017

ERRATA Retifica - se o Termo de Homologação dos Pregões: 002/2017 e 004/2017, da Prefeitura Municipal de Santo Antonio dos Lopes/MA, Publicados no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão, do dia 23/02/2017, pág. 23. ONDE SE LÊ: 22 de Janeiro de 2017. LEIA SE: 22 de Fevereiro de 2017. Ficam os demais termos inalterados.

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2017

TERMO DE HOMOLOGAÇÃO DO PREGÃO PRESENCIAL Nº 005/2017 O Prefeito Municipal de Santo Antonio dos Lopes, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais, considerando as informações constantes no Termo de Adjudicação do Pregão nº 002/2017, que tem por objeto o Registro de Preços para eventual contratação de pessoa(s) jurídica(s) para o fornecimento de Materiais de construção em geral, de interesse de diversas secretarias deste Município, R E S O L V E: **HOMOLOGAR** todos os itens da presente licitação (totalizando 304 itens) em favor da empresa M. SANTOS BEZERRA - ME, inscrita no CNPJ sob o nº 04.125.354/0002-02, no Valor Total Registrado de R\$ 2.278.394,50 (Dois milhões duzentos e setenta e oito mil trezentos e noventa e quatro reais e cinquenta centavos). GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE SANTO ANTÔNIO DOS LOPES, ESTADO DO MARANHÃO, EM 23 DE FEVEREIRO DE 2017. Emanuel Lima De Oliveira. Prefeito Municipal.

Autor da Publicação: SAMARA CARVALHO SOUZA DIAS

Prefeitura Municipal de São José dos Basílios

LEI 001/2017, DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO, DO CARGO DE OUVIDOR E DO STATUS DE SE SECRETÁRIO MUNICIPAL AO CHEFE DE GABINETE DO PREFEITO DE SÃO JOSÉ DOS BASÍLIOS, ESTADO DO MARANHÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

LEI 001/2017

DISPÕE SOBRE A CRIAÇÃO DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO, DO CARGO DE OUVIDOR E DO STATUS DE SE SECRETÁRIO MUNICIPAL AO CHEFE DE GABINETE DO PREFEITO DE SÃO JOSÉ DOS BASÍLIOS, ESTADO DO MARANHÃO E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

FAÇO SABER QUE O POVO, ATRAVÉS DE SEUS REPRESENTANTES, APROVOU E EU, PREFEITO MUNICIPAL DE SÃO JOSÉ DOS BASÍLIOS, SANCIONO A SEGUINTE LEI:

TÍTULO I

DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

Art. 1º Fica aprovada a Emenda à Estrutura Organizacional Básica da Prefeitura Municipal de São José dos Basílios, Estado do Maranhão, na forma constante na presente Lei e seus Anexos.

CAPÍTULO I

DOS ÓRGÃOS QUE COMPÕEM O PODER EXECUTIVO

Art. 2º Para o desenvolvimento de suas finalidades, a Prefeitura Municipal de São José dos Basílios, compõem-se dos órgãos da Administração Direta, Indireta e de Assessoramento:

§1º - Integram a Administração Direta: Gabinete do Prefeito, a Procuradoria Geral do Município e as Secretarias Municipais.

SEÇÃO I

Procuradoria Geral do Município

Art. 3º A Procuradoria Geral tem por competência:

I - o acompanhamento da legislação e regulamentação vigente e em tramitação nas esferas competentes, análise de suas implicações sobre a Administração Municipal e proposição de medidas preventivas requeridas;

II - a defesa e representação em juízo e fora dele dos direitos e interesses do Município;

III - a garantia e o controle da legalidade e constitucionalidade dos atos e ações da Administração Municipal;

IV - interpelações de ações de interesse da Prefeitura, seu acompanhamento, controle e observância dos prazos e tomada das providências necessárias;

V - defesa de ações interpostas contra a Prefeitura, seu acompanhamento, controle e observância dos prazos e tomada das providências necessárias;

VI - assessoramento, esclarecimentos e orientações jurídico-legais aos órgãos e entidades da Administração Municipal;

VII - emissão de opiniões e redação de minutas de projetos de leis, justificativas de vetos, decretos, regulamentos, contratos, convênios (não são competências originárias da Procuradoria) e pareceres sobre questões técnicas, administrativas e jurídicas e outros documentos afins;

VIII - cobrança judicial da dívida ativa da Prefeitura, em articulação com a Secretaria de Finanças;

IX - a instauração de inquéritos administrativos determinados pelo Prefeito;

X - o desempenho de outras competências afins.

Parágrafo Único. O Procurador Geral do Município tem as mesmas atribuições, os mesmos deveres e obrigações, e gozar das mesmas prerrogativas do cargo de Secretário Municipal, sendo que o seu salário base trata-se de vencimentos.

SEÇÃO II

Do Ouvidor

Art. 4º fica criado o cargo de ouvidor municipal e ao mesmo compete:

I - receber e apurar as reclamações e denúncias, quanto à atuação do Poder Público Municipal, ou agir de ofício, recomendando à autoridade administrativa as providências cabíveis, nos casos de morosidade, ilegalidade, má administração, abuso de poder, omissão, negligência, erro ou violação dos princípios constitucionais e da Lei Orgânica do Município de São José dos Basílios e demais leis;

II - orientar e esclarecer a população sobre os seus direitos;

III - propor, por meio dos institutos previstos nesta lei, o aperfeiçoamento da legislação municipal de São José dos Basílios, Estado do Maranhão;

IV - representar aos órgãos competentes, nos casos sujeitos ao controle destes, quando constatar irregularidade ou ilegalidade, sob pena de responsabilidade solidária;

V - difundir amplamente os direitos individuais e de cidadania, bem como as finalidades da ouvidoria e os meios de se recorrer a este órgão;

VI - apresentar anualmente relatório circunstanciado das atividades e dos resultados obtidos à Câmara Municipal.

I - a promoção do desenvolvimento institucional e da modernização gerencial, profissional e administrativa do Governo Municipal;

II - a promoção e coordenação de atividades de recrutamento, seleção, controle e lotação de pessoal e demais atividades de natureza administrativa relacionadas aos recursos humanos da Prefeitura;

III - a formulação de políticas e a promoção e coordenação de atividades relacionadas à segurança no trabalho, ao bem-estar e aos benefícios para o pessoal da Prefeitura;

IV - o suporte técnico em informática aos órgãos e entidades da Prefeitura;

V - a padronização, aquisição, contratação, guarda, distribuição e controle de materiais, bens e serviços para as atividades da Prefeitura;

VI - a gestão e execução do processamento das licitações para a aquisição de materiais, bens e serviços para as atividades da Prefeitura;

VII - o tombamento, registro, conservação e controle dos bens públicos móveis e imóveis da Prefeitura;

VIII - a promoção e coordenação dos serviços de limpeza, vigilância, copa, portaria, telefonia e reprodução de papéis e documentos nas dependências da Prefeitura;

IX - a normatização e padronização das atividades e processos administrativos;

XI - o desempenho de outras competências afins.

SEÇÃO III**Do Status de Secretário Municipal ao Cargo de Chefe de Gabinete**

Art. 5º Fica estabelecido o status de secretário municipal ao chefe de gabinete do prefeito, devendo o mesmo receber seus vencimentos no mesmo molde e valor de secretário municipal.

Art. 6º Esta Lei terá seus efeitos retroagidos a 01 de janeiro de 2017.

Art. 7º Esta Lei entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Gabinete do Prefeito Municipal de São José dos Basílios, Estado do Maranhão, em 22 de fevereiro 2017. CREGINALDO RODRIGUES DE ASSIS, PREFEITO

ANEXO I**DA PROCURADORIA GERAL DO MUNICÍPIO DE SÃO JOSÉ DOS BASÍLIOS/MA.**

PROCURADOR GERAL	01	CC	R\$ 3.000,00
PROCURADOR ADJUNTO	01	CC	R\$ 2.000,00
ASSESSOR JURÍDICO	02	CC	R\$ 1.200,00
ASSESSOR TÉCNICO	02	CC	R\$ 937,00

ANEXO II
DA OUVIDORIA

OUVIDOR	01	CC	R\$ 1.500,00
---------	----	----	--------------

Autor da Publicação: Aldo da Silva Melo

Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 01/2017. CONTRATANTE. Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão, Estado do Maranhão. CNPJ: 01.612.338/0001-67. CONTRATADA. Cariolano Rodrigues da Silva, CPF: 832.791.803-68 OBJETO: Contratação de locação de um imóvel Residencial para as instalações e funcionamento da Secretaria Municipal de Saúde deste Município, FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 24, Inciso X, da Lei Federal nº 8.666/93. Ratificação em 07/02/2017. VALOR CONTRATUAL: 9.603,00 (nove mil seiscentos e três reais). PRAZO CONTRATUAL: Até 31de dezembro de 2017. DIOGO RIBEIRO AZEVEDO – Secretário Municipal de Saúde.

Autor da Publicação: Cleonice Gomes Camapum

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 02/2017. CONTRATANTE. Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão, Estado do Maranhão. CNPJ: 01.612.338/0001-67. CONTRATADA. Maria da Guia Barbosa Gomes, CPF: 386.755.523-00: Contratação de locação de um imóvel Residencial para as instalações e funcionamento do CREAS deste Município, FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 24, Inciso X, da Lei Federal nº 8.666/93. Ratificação em 07/02/2017. VALOR CONTRATUAL: 4.796,00 (quatro mil setecentos e noventa e seis reais). PRAZO CONTRATUAL: Até 31de dezembro de 2017. IRISNEIDE RODRIGUES RIBEIRO – Secretária Municipal de Assistência Social.

Autor da Publicação: Cleonice Gomes Camapum

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 03/2017. CONTRATANTE. Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão, Estado do Maranhão. CNPJ: 01.612.338/0001-67. CONTRATADA. Miraneide Miranda Fernandes Ribeiro, CPF: 342.799.383-34 OBJETO: Contratação de locação de um imóvel Salão Comercial para as instalações e funcionamento de um depósito de armazenamento de matérias diversos deste Município. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 24, Inciso X, da Lei Federal nº

8.666/93. Ratificação em 08/02/2017. VALOR CONTRATUAL: 12.210,00 (doze mil duzentos e dez reais). PRAZO CONTRATUAL: Até 31de dezembro de 2017. ROGACILENE DE SOUSA CRUZ – Secretária Municipal de Administração.

Autor da Publicação: Cleonice Gomes Camapum

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 04/2017. CONTRATANTE. Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão, Estado do Maranhão. CNPJ: 01.612.338/0001-67. CONTRATADA. Maria Elenice Matias Pereira, CPF: 021.525.053-94 OBJETO: Contratação de locação de um imóvel Salão Comercial para as instalações e funcionamento de um depósito de armazenamento de matérias elétricos e hidráulicos deste Município. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 24, Inciso X, da Lei Federal nº 8.666/93. Ratificação em 08/02/2017. VALOR CONTRATUAL: 1.815,00 (um mil oitocentos e quinze reais). PRAZO CONTRATUAL: Até 31de dezembro de 2017. ROGACILENE DE SOUSA CRUZ – Secretária Municipal de Administração.

Autor da Publicação: Cleonice Gomes Camapum

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 06/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 06/2017. CONTRATANTE. Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão, Estado do Maranhão. CNPJ: 01.612.338/0001-67. CONTRATADA. Pedro Araújo Lima, CPF: 136.454.308-73 OBJETO: Contratação de locação de um imóvel Salão Comercial para as instalações e funcionamento da Biblioteca Pública Municipal, FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 24, Inciso X, da Lei Federal nº 8.666/93. Ratificação em 14/02/2017. VALOR CONTRATUAL: 4.807,00 (quatro mil oitocentos e sete reais). PRAZO CONTRATUAL: Até 31de dezembro de 2017. MISS LANY MARIA DE SOUSA SÁ – Secretária Municipal de Educação.

Autor da Publicação: Cleonice Gomes Camapum

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 05/2017. CONTRATANTE. Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão, Estado do Maranhão. CNPJ: 01.612.338/0001-67. CONTRATADA. Kelly de Paiva Sá, CPF: 003.501.813-57: Contratação de

locação de um imóvel Residencial para as instalações e funcionamento do Conselho Tutelar deste Município, FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 24, Inciso X, da Lei Federal nº 8.666/93. Ratificação em 08/02/2017. VALOR CONTRATUAL: 5.280,00 (cinco mil duzentos e oitenta reais). PRAZO CONTRATUAL: Até 31 de dezembro de 2017. IRISNEIDE RODRIGUES RIBEIRO – Secretária Municipal de Assistência Social.

Autor da Publicação: Cleonice Gomes Camapum

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 07/2017. CONTRATANTE. Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão, Estado do Maranhão. CNPJ: 01.612.338/0001-67. CONTRATADA. José Gonçalves de Sousa, CPF: 093.686.803-10 OBJETO: Contratação de locação de um imóvel Residencial para as instalações e funcionamento da Creche Tia Rocilda deste Município, FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 24, Inciso X, da Lei Federal nº 8.666/93. Ratificação em 09/02/2017. VALOR CONTRATUAL: 8.646,00 (oito mil seiscentos e quarenta e seis reais). PRAZO CONTRATUAL: Até 31 de dezembro de 2017. MISS LANY MARIA DE SOUSA SÁ – Secretária Municipal de Educação.

Autor da Publicação: Cleonice Gomes Camapum

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 08/2017. CONTRATANTE. Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão, Estado do Maranhão. CNPJ: 01.612.338/0001-67. CONTRATADA. Hélio Soares da Silva, CPF: 763.625.233-34 OBJETO: Contratação de locação de um imóvel Salão Comercial para as instalações e funcionamento de um depósito de Alimentos deste Município, FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 24, Inciso X, da Lei Federal nº 8.666/93. Ratificação em 14/02/2017. VALOR CONTRATUAL: 2.398,00 (dois mil trezentos e noventa e oito reais). PRAZO CONTRATUAL: Até 31 de dezembro de 2017. MISS LANY MARIA DE SOUSA SÁ – Secretária Municipal de Educação.

Autor da Publicação: Cleonice Gomes Camapum

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 09/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 09/2017. CONTRATANTE. Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão, Estado do Maranhão. CNPJ: 01.612.338/0001-67. CONTRATADA. Djalma Porto, CPF: 035.222.293-04 OBJETO: Contratação de locação de um imóvel Salão Comercial para as instalações e funcionamento da Secretaria Municipal de Agricultura deste Município. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 24, Inciso X, da Lei Federal nº 8.666/93. Ratificação em 09/02/2017. VALOR CONTRATUAL: 6.006,00 (seis mil e seis reais). PRAZO CONTRATUAL: Até 31 de dezembro de 2017. ROGACILENE DE SOUSA CRUZ – Secretária

Municipal de Administração.

Autor da Publicação: Cleonice Gomes Camapum

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 11/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 11/2017. CONTRATANTE. Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão, Estado do Maranhão. CNPJ: 01.612.338/0001-67. CONTRATADA. Flavio Pereira Guimarães, CPF: 040.675.193-54 OBJETO: Contratação de locação de um imóvel Residencial para as instalações e funcionamento de uma casa de apoio para este Município. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 24, Inciso X, da Lei Federal nº 8.666/93. Ratificação em 15/02/2017. VALOR CONTRATUAL: 2.400,00 (dois mil e quatrocentos reais). PRAZO CONTRATUAL: Até 31 de dezembro de 2017. ROGACILENE DE SOUSA CRUZ – Secretária Municipal de Administração.

Autor da Publicação: Cleonice Gomes Camapum

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 12/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 12/2017. CONTRATANTE. Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão, Estado do Maranhão. CNPJ: 01.612.338/0001-67. CONTRATADA. Erivan Holanda de Carvalho, CPF: 211.695.783-49 OBJETO: Contratação de locação de um imóvel Residencial para as instalações e funcionamento da Secretaria Municipal de Educação deste Município, FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 24, Inciso X, da Lei Federal nº 8.666/93. Ratificação em 15/02/2017. VALOR CONTRATUAL: 11.242,00 (onze mil duzentos e quarenta e dois reais). PRAZO CONTRATUAL: Até 31 de dezembro de 2017. MISS LANY MARIA DE SOUSA SÁ – Secretária Municipal de Educação.

Autor da Publicação: Cleonice Gomes Camapum

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 13/2017

PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 13/2017. CONTRATANTE. Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão, Estado do Maranhão. CNPJ: 01.612.338/0001-67. CONTRATADA. Rivelino Monteiro de Sousa, CPF: 008.309.553-56 OBJETO: Prestação de serviços em lavagem de veículos e máquinas oficiais e/ou a disposição da Prefeitura e Secretarias Municipais deste Município. FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 24, Inciso II, da Lei Federal nº 8.666/93. Ratificação em 15/02/2017. VALOR CONTRATUAL: 7.900,00 (sete mil e novecentos reais). PRAZO CONTRATUAL: Até 31 de dezembro de 2017. ROGACILENE DE SOUSA CRUZ – Secretária Municipal de Administração.

Autor da Publicação: Cleonice Gomes Camapum

**PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE
LICITAÇÃO Nº 10/2017**

PREFEITURA MUNICIPAL DE SUCUPIRA DO RIACHÃO - MA

PUBLICAÇÃO DE EXTRATO DE RATIFICAÇÃO DE DISPENSA DE LICITAÇÃO Nº 10/2017. CONTRATANTE. Prefeitura Municipal de Sucupira do Riachão, Estado do Maranhão. CNPJ: 01.612.338/0001-67. CONTRATADA. Maria das Dores Silva, CPF: 773.118.413-72 OBJETO: Contratação de locação de um imóvel Salão Comercial para as instalações e funcionamento do Centro de Reabilitação (fisioterapia) deste Município, FUNDAMENTAÇÃO LEGAL: Artigo 24, Inciso X, da Lei Federal nº 8.666/93. Ratificação em 15/02/2017. VALOR CONTRATUAL: 3.608,00 (três mil seiscentos e oito reais). PRAZO CONTRATUAL: Até 31 de dezembro de 2017. DIOGO RIBEIRO AZEVEDO - Secretário Municipal de Saúde.

Autor da Publicação: Cleonice Gomes Camapum

Prefeitura Municipal de Tasso Fragoso

DECRETO Nº. 003/2017

DISPÕE SOBRE O PONTO FACULTATIVO NO PERÍODO DAS FESTIVIDADES DE CARNAVAL AOS ÓRGÃOS DA ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA DO MUNICÍPIO DE TASSO FRAGOSO/MA E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

O PREFEITO MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO, Estado do Maranhão, no uso de suas atribuições legais:

RESOLVE:

Art. 1º - Decretar Ponto Facultativo no dia 27 de fevereiro de 2017 (segunda-feira) por consequência do Carnaval, e dia 01 de março de 2017, Quarta-feira de Cinzas.

Art. 2º - Este decreto entra em vigor na data de sua publicação.

Art. 3º - Revogam-se as disposições em contrário.

REGISTRE-SE. PUBLIQUE-SE. CUMPRA-SE.

GABINETE DO PREFEITO MUNICIPAL DE TASSO FRAGOSO, Estado do Maranhão, 23 de fevereiro de 2017.

ROBERTH CLEYDSON MARTINS COELHO

Prefeito Municipal

Autor da Publicação: IGOR RIBEIRO SANTOS

NORMAS E ORIENTAÇÕES DE PUBLICAÇÃO

A Constituição Federal permite que cada município, como ente federado, possa se auto-organizar administrativamente (Art. 18 da CF/88) por meio de suas leis (arts. 29, 20, I, da CD/88)

A Lei Federal nº 8.666/93, no seu art. 6º, inciso XIII, conceitua imprensa oficial e declara que: “para a União é o Diário Oficial da União e para os Estados, Distrito Federal e Municípios, é o que for definido em suas leis.”

O Diário Oficial é criado através de Lei Municipal. A prefeitura envia e aprova o Projeto de Lei, conforme modelo fornecido pela FAMEM, para a Câmara Municipal.

O art. 48 da Lei Complementar nº. 101/00 considera o meio eletrônico como um instrumento de transparência da gestão fiscal.

A Lei nº 10.520/2002, no seu art. 4º, determina que a publicação do aviso de licitação, independentemente do seu valor, deve ser publicado no Diário Oficial do respectivo município.

DA PUBLICAÇÃO:

A publicação do diário oficial dos municípios será exclusivamente através do site: www.famem.org.br.

O município que desejar, poderá imprimir as edições para distribuição em seu município.

A produção e circulação do diário obedecerão ao seguinte:

DA INCLUSÃO DO CONTEÚDO NO SISTEMA DO DIÁRIO:

DA DATA:

As prefeituras municipais podem inserir suas publicações dentro do sistema do diário até as 22:00hs do dia corrente.

DA PUBLICAÇÃO:

As publicações sempre acontecerão às 5:00hs do dia seguinte.

OBS.: Lembrando que todo e qualquer conteúdo incluso pelas prefeituras no dia corrente para publicação dentro do sistema do diário, só será publicado no próximo dia útil, obedecendo assim os feriados nacionais e finais de semana.

CARACTERÍSTICAS TÉCNICAS:

- Formato: 21 x 29,7 cm (fechado)
- Cor: Preto e Branco
- Fonte: tamanho 8,5
- Número de Páginas: Determinado pela demanda
- Publicação: Diária

Para divulgar as publicações oficiais no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão, as prefeituras deverão seguir a seguinte normatização.

DO RECEBIMENTO:

- O conteúdo deverá ser enviado pela internet por meio da utilização da ferramenta de publicação do diário que já se

encontra disponível no site: diario.famem.org.br ;

- Todo o material enviado para publicação deverá ser realizado por meio de um funcionário da prefeitura previamente autorizado e capacitado pela FAMEM para utilização do sistema;

A FORMATAÇÃO:

O conteúdo inserido pelas prefeituras no sistema do diário, deverão obedecer à seguinte formatação: o editor de textos utilizado deve ser o “Word”; o corpo da letra (tamanho) será 8,5cm; usar espaçamento simples entre linhas; texto na cor preta (automática); selecionar fonte (estilo) Arial, com alinhamento justificado.

DA PUBLICAÇÃO:

- Só serão divulgadas no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão as publicações de municípios que aprovarem nas Câmaras Municipais o projeto de lei que autoriza as prefeituras a instituírem o diário como órgão oficial dos municípios;
- As publicações oficiais das prefeituras serão distribuídas no diário por ordem alfabética dos municípios, assim como os atos administrativos;
- O conteúdo publicado é de inteira responsabilidade do município que inseriu o material no sistema do diário para publicação;
- A publicação no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão substituirá as demais publicações impressas, para todos os efeitos legais, exceto para os editais de licitação na modalidade tomada de preços e concorrência, os quais, conforme disposto na Lei Federal nº 8.666/93, devem ser publicados também em diário de grande circulação.
- Algumas publicações ainda deverão ser realizadas pela Imprensa Oficial do Estado ou da União, quando se tratar de convênios ou outra forma de parceria com esses outros entes federativos.
- O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão será publicado no site simultaneamente à publicação impressa.
- O Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão não circulará aos sábados, domingos e feriados.

DA DISTRIBUIÇÃO:

- A FAMEM disponibiliza todos os exemplares do Diário Oficial dos Municípios do Estado do Maranhão em seu site: diario.famem.org.br;

DO ARMAZENAMENTO:

- O material finalizado será armazenado em nuvem no ambiente tecnológico desta Federação e em encadernações mensais;
- Os e-mails recebidos também serão armazenados em nuvem em espaço de acesso restrito;
- O material também ficará acessível para consulta das prefeituras no site da FAMEM: www.famem.org.br

Obs.: A aceitação dos atos administrativos divulgados neste diário estão condicionadas à verificação de sua autenticidade na Internet.

ATOS QUE PODEM SER PUBLICADOS NO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS DO ESTADO DO MARANHÃO E ATOS QUE DEVEM SER PUBLICADOS EM OUTROS VEÍCULOS DE PUBLICAÇÃO

SÃO VEÍCULOS DE DIVULGAÇÃO DE ATOS:**I) VEÍCULOS OFICIAIS:**

- a) Diário Oficial da União;
- b) Diário Oficial do Estado;
- c) Diário Oficial dos Municípios, impressos ou eletrônicos.

II) VEÍCULOS PRIVADOS:

- a) Jornal diário de circulação nacional;
- b) Jornal diário de grande circulação no Estado;
- c) Jornal diário de circulação regional;
- d) Jornal diário de circulação local.

III) INTERNET:

- a) Sites oficiais; e
- b) Sites privados.

ATOS ADMINISTRATIVOS QUE DEVEM SER PUBLICADOS E OS VEÍCULOS A SEREM UTILIZADOS:**I - AVISOS DE ABERTURA DE LICITAÇÕES:**

- a) Obrigatoriedade de publicar o extrato dos editais de tomada de preços e concorrência no DIÁRIO OFICIAL DA UNIÃO, quando se tratar de obras e serviços de engenharia com RECURSOS FEDERAIS (art. 21, § 4º da Lei Federal 8.666/93) e os de pregão quando o convênio ou o Decreto Municipal dispuser a respeito (art. 17, I, II, III do Decreto Federal 5.450/05), e poderão ser os editais publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;
- b) Obrigatoriedade de publicar o extrato dos editais de tomada de preços, concorrência, leilão e concurso no DIÁRIO OFICIAL DO ESTADO (art. 21, § 4º, inciso II da Lei Federal 8.666/93) e poderão ser os editais publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;
- c) Obrigatoriedade de publicar o extrato dos editais de tomada de preços, concorrência, leilão e concurso no JORNAL DE GRANDE CIRCULAÇÃO NO ESTADO (art. 21, § 4º, inciso III da Lei Federal 8.666/93) e poderão ser os editais publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;
- d) Obrigatoriedade de publicar o extrato dos editais de tomada de preços, concorrência, leilão e concurso no JORNAL DE CIRCULAÇÃO LOCAL OU REGIONAL (art. 21, § 4º, inciso III da Lei Federal 8.666/93) e poderão ser os editais publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;
- e) Obrigatoriedade de publicar os editais de pregão na INTERNET e poderão ser os editais publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;
- f) Obrigatoriedade de divulgar a realização de audiência pública que deve anteceder a licitação ou conjunto de licitações em valores superiores a 100 vezes o limite estabelecido para a modalidade de concorrência nos mesmos meios de divulgação do edital respectivo;

g) OBRIGATORIEDADE DE DIVULGAR AS ALTERAÇÕES DOS EDITAIS de nos mesmos meios de divulgação do edital respectivo (art. 21, § 4º da Lei Federal 8.666/93).

II - DEMAIS ATOS DECORRENTES DA APLICAÇÃO DA LEI DE LICITAÇÕES:

a) Obrigatoriedade de divulgação dos editais de convite no mural da Prefeitura (art. 21 e 22,

§ 3º da Lei Federal 8.666/93) e DEVERÃO também ser publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios;

b) Obrigatoriedade de divulgação da relação mensal de compras (art. 16 e art. 24, IX da Lei Federal 8.666/93) no mural da Prefeitura ou na Imprensa Oficial do Município, que neste caso, depois de aprovada a Lei Municipal será o Diário Oficial dos Municípios;

c) Obrigatoriedade de divulgar na Imprensa Oficial do Município, que pode ser o Diário Oficial dos Municípios e no jornal diário de grande circulação no Estado, o chamamento público para registro cadastral (art. 34, § 1º da Lei Federal 8.666/93);

d) Obrigatoriedade de divulgar na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial dos Municípios) a RATIFICAÇÃO DAS DISPENSAS E DE INEXIGIBILIDADES DE LICITAÇÃO e o retardamento da execução de obra ou serviço (arts. 8º, 17, § 2º e 4º, 24, 25 e 26 da Lei Federal 8.666/93);

e) Obrigatoriedade de divulgar o extrato de contratos, ajustes e convênios e seus RESPECTIVOS ADITIVOS (art. 61, parágrafo único da Lei Federal 8.666/93) na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial dos Municípios);

f) Obrigatoriedade de divulgar as intimações dos julgamentos das fases de habilitação e de propostas, quando não estiverem todos os licitantes presentes no ato que adotou a decisão, da anulação e revogação de licitações e da rescisão de contratos (art. 109, § 1º, alíneas a e b da LF 8.666/93), na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial dos Municípios);

g) Obrigatoriedade de divulgar a justificativa do pagamento fora da ordem cronológica (art. 5º da Lei Federal 8.666/93) na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial dos Municípios);

h) Obrigatoriedade de divulgar os preços registrados (art. 15, § 2º da Lei Federal 8.666/93) na Imprensa Oficial do Município (Diário Oficial dos Municípios);

i) Obrigatoriedade de divulgar as decisões de impugnações de editais, as decisões de recursos, os atos de cancelamento, adiamento, adjudicação e homologação de licitações, convocação para sorteio e demais avisos e decisões ocorridas no curso do procedimento licitatório aos licitantes, o que pode ser feito através do Diário Oficial dos Municípios. Caso envolva recursos federais, deverá também ser publicado no Diário Oficial da União, e na hipótese de envolver recursos do Estado do Maranhão, no Diário Oficial do Estado do Maranhão.

III - OUTROS ATOS OFICIAIS QUE PODEM E DEVEM SER DIVULGADOS POR MEIO DO DIÁRIO OFICIAL DOS MUNICÍPIOS:

Poderão ser publicados na íntegra no Diário Oficial dos Municípios:

a) as Leis Municipais e demais atos resultantes do processo legislativo das Câmaras Municipais, tais como, projetos de lei e vetos;

b) os Decretos e outros atos normativos baixados pelos Prefeitos e Presidentes das Câmaras Municipais, tais como portarias, resoluções, instruções normativas, orientações normativas;

c) os atos dos Secretários Municipais, baixados para a execução de normas, com exceção dos de interesse interno dos municípios, tais como: despachos circulares, ordens de serviço, licenças diversas, alvarás, entre outros;

d) atos administrativos cuja publicidade seja obrigatória nos termos da legislação federal, conforme antes apontado, bem como da legislação municipal;

e) atos administrativos diversos emanados de qualquer órgão municipal, inclusive conselhos de políticas públicas, tais como pautas, atas, pareceres;

f) atos relacionados à área de recursos humanos, a exemplo de: atos relacionados a concurso público (edital, homologação de inscrições, resultado e classificação de aprovados, decisões de recursos, homologação do concurso, convocação para posse e nomeação), aposentadoria, aproveitamento, demissão, exoneração, falecimento, nomeação de servidores efetivos, comissionados e temporários, promoção, recondução, reintegração, reversão, readaptação, transferência, inclusive a nomeação de comissões de sindicância e processo administrativo disciplinar e demais atos passíveis de publicação decorrentes destes processos;

g) atos decorrentes da aplicabilidade da Lei de Responsabilidade Fiscal, ainda que não sejam de publicidade obrigatória, tais como parecer prévio do controle interno, planos, prestação de contas, relatórios de gestão fiscal (publicidade obrigatória), relatórios resumidos da execução orçamentária (publicidade obrigatória) e versões simplificadas desses documentos. Os atos de publicidade obrigatória, acima referidos, deverão ser divulgados de modo a permitir o mais amplo acesso ao público, inclusive por meio eletrônico, jornal local ou Diário Oficial, juntamente com a fixação no mural dos órgãos.

IV - ATOS QUE DEVEM SER PUBLICADOS NA HOMEPAGE CONTAS PÚBLICAS DO TCU (LEI FEDERAL 9.755/98):

a) balanço consolidado das contas dos municípios, suas autarquias e outras entidades;

b) balanços do exercício anterior;

c) orçamentos do exercício;

d) quadros baseados em dados orçamentários, demonstrativos de receita e despesa;

e) ratificações das dispensas e inexigibilidades (obrigatório divulgar na Imprensa Oficial);

f) recursos repassados voluntariamente;

g) relação de compras (obrigatório divulgar na Imprensa Oficial);

h) relatórios resumidos da execução orçamentária – demonstrativos

bimestrais;

i) resumos dos instrumentos de contrato e de seus aditivos (obrigatório divulgar na Imprensa Oficial);

j) tributos arrecadados.


Todos estes atos também podem ser publicados no Diário Oficial dos Municípios para dar maior transparência à gestão municipal.

*A seguir, quadro resumo sobre os atos e veículos de publicação

ATO	BASE LEGAL	DOM	DOE	DOU	JGCE	JGL/R	WEB	HOME	MURAL
LICITAÇÕES									
Aviso de Tomada de Preços, Concorrência, Concurso e Leilão.	Art. 21 da Lei 8.666/93	X	X	X	X	X			
				(Obras com recursos federais)					
				OBRIGATÓRIO					
Chamamento do registro cadastral	Art. 34 da Lei 8.666/93	X			X				
Os atos a seguir, se publicados no Diário Oficial dos Municípios que é a imprensa oficial do Município, não precisam ser publicados em outro jornal.									
Aviso de Convite	Art. 21 e 22, §3º da Lei 8.666/93	X							X
Aviso de Pregão	Lei 10.520/2002	X					X		
Relação mensal de Compras	Art. 16 da Lei 8.666 e Lei 9.755/98	X						X	X
Ratificação de dispensa	Art. 66 da Lei 8.666 e Lei 9.755/98	X						X	
Ratificação de Inexigibilidade	Art. 26 da Lei 8.666 e Lei 9.755/98	X						X	
Retardamento da execução de obras ou serviços	Art. 26 da Lei 8.666/93	X							
Extrato dos contratos, ajustes e convênios	Art. 61 da Lei 8.666/93 e Lei 9.755/98	X						X	
Decisão habilitação e classificação de Propostas se ausentes licitantes no ato licitatório.	Art. 109 da Lei 8.666/93	X							
Justificativa de pagamento fora da ordem cronológica	Art. 5º da Lei 8.666/93	X							
Preços registrados	Art. 15 da Lei 8.666/93	X							
Decisão de impugnação de editais	Art. 41 da Lei 8.666/93	X							
Decisão de recursos	Lei 8.666/93	X							
Revogação de Licitação	Lei 8.666/93	X							
Anulação de Licitação	Lei 8.666/93	X							
Adjudicação de Licitação	Lei 8.666/93	X							
Convocação de Licitação	Lei 8.666/93	X							
Apostilas	Art. 61 da Lei 8.666/93 e Lei 9.755/98	X							
GESTÃO FISCAL									
RREO	Art. 52 da LC 101/2000	X				X	X		X
RGF	Art. 55 e 63 LC 101/2000	X				X	X		X
PROCESSO LEGISLATIVO									
Projetos de Lei	Art. 37 CF	X							
Vetos	Art. 37 CF	X							
Leis	Art. 37 CF	X							
Decretos	Art. 37 CF	X							
Portarias	Art. 37 CF	X							
Resoluções	Art. 37 CF	X							
Instruções Normativas	Art. 37 CF	X							
Orientações Normativas	Art. 37 CF	X							
ATOS ADMINISTRATIVOS DIVERSOS									
Ordens de Serviços	Art. 37 CF	X							
Pareceres	Art. 37 CF	X							
Licenças Municipais	Art. 37 CF	X							

Despachos	Art. 37 CF	X							
Circulares	Art. 37 CF	X							
Atas de Conselhos	Art. 37 CF	X							
Balanço do exercício anterior	Lei 9.755/98	X						X	
Balanço consolidado	Lei 9.755/98	X						X	
Orçamento do exercício	Lei 9.755/98	X						X	
Quadro demonstrativo da Receita e despesa	Lei 9.755/98	X						X	
Rec. repassados voluntariamente	Lei 9.755/98	X						X	
Tributos arrecadados	Lei 9.755/98	X						X	
ÁREA DE PESSOAL									
Edital de Concurso Público	Art. 37 CF	X							
Homologação de insc. Conc. Público	Art. 37 CF	X							
Resultado e classif. Conc. Público	Art. 37 CF	X							
Decisão de recursos em Conc. Público	Art. 37 CF	X							
Homologação de Conc. Público	Art. 37 CF	X							
Convocação p/ posse e nomeação	Art. 37 CF	X							
Aposentadoria de servidores	Art. 37 CF	X							
Demissão de servidores	Art. 37 CF	X							
Aproveitamento de servidores	Art. 37 CF	X							
Exoneração de servidores	Art. 37 CF	X							
Falecimento de servidores	Art. 37 CF	X							
Nomeação de servidores	Art. 37 CF	X							
Promoção de servidores	Art. 37 CF	X							
Recondução de servidores	Art. 37 CF	X							
Reintegração de servidores	Art. 37 CF	X							
Reversão de servidores	Art. 37 CF	X							
Readaptação de servidores	Art. 37 CF	X							
Transparência de servidores	Art. 37 CF	X							
Cessão de servidores	Art. 37 CF	X							

This document is signed by

	Signatory	CN=FEDERACAO DOS MUNICIPIOS DO ESTADO DO MARANHAO:12526786000164, OU=AR SERASA, OU=RFB e-CNPJ A1, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, O=ICP-Brasil, L=SAO LUIS, ST=MA, C=BR
	Date/Time	Fri Feb 24 04:00:11 BRT 2017
	Issuer-Certificate	CN=AC SERASA RFB v2, OU=Secretaria da Receita Federal do Brasil - RFB, O=ICP-Brasil, C=BR
	Serial-No.	2670235723602551733
	Method	urn:adobe.com:Adobe.PPKLite:adbe.pkcs7.sha1 (Adobe Signature)